

Notulenverslag van de gemeenteraad van 20 april 2021

Aanwezig	Kenneth Vyncke, wnd. voorzitter Astrid Pollers, burgemeester Maarten Forceville, Katleen D'Haese, Philippe Scheys, Jan Schelstraete, Stijn Van Meerbeeck, Liesbeth Van Hemelrijck, schepenen Luk Draye, Griet Lissens, Tom Denon, Christophe Lonnoy, Marc Debusschere, Anneloes Vandenbroucke, Thomas Donceel, Simon Pardon, Eva Sieben, Bieke Vanhellemont, Lydie Wuyts, Marianne Van Rompaey, Hugo Coomans, Bart Michiels, Jan Creten, Tom De Latte, An Beghin, Annelies Smets, raadsleden Renaat Kamers, algemeen directeur
Verontschuldigd	Kristin Lercangé, voorzitter
Afwezig	

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur.

Openbaar

Notulen

1. Notulen en zittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 9 maart 2021 - goedkeuring

Referentie: GR/2020/206

Feiten, context en argumentatie

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld. Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en door de algemeen directeur.

Juridische grond

- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 32, 277 en 278

Bijlage(n)

GR (09_03_2021 19_46) notulenverslag.pdf

Stemgedrag

Raadslid Loes Vandenbroucke stelt dat haar fractie zich bij de stemming zal onthouden over dit punt en verwijst hierbij naar het verschil in behandeling van vergissingen door raadsleden tijdens de stemmingen, meer bepaald wordt verwezen naar de stemmingen tijdens de gemeenteraadszittingen van 15 december 2020 [agendapunt 2020/187] en van 9 maart 2021 [agendapunt GR/2021/030].

De Vooruit-fractie sluit zich hierbij aan.

Besluit

Met 17 stemmen voor (Astrid Pollers, Maarten Forceville, Katleen D'Haese, Philippe Scheys, Jan Schelstraete, Stijn Van Meerbeeck, Liesbeth Van Hemelrijck, Tom Denon, Christophe

Lonnoy, Marc Debusschere, Lydie Wuyts, Marianne Van Rompaey, Hugo Coomans, Bart Michiels, Tom De Latte, Kenneth Vyncke, Annelies Smets), 9 onthoudingen (Luk Draye, Griet Lissens, Anneloes Vandenbroucke, Thomas Donceel, Simon Pardon, Eva Sieben, Bieke Vanhellemont, Jan Creten, An Beghin)

Enig artikel. De gemeenteraad keurt de notulen en het (audio-)zittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 9 maart 2021 goed.

Beleid & Organisatie

2. Huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad - aanvulling

Referentie: GR/2021/039

Aanleiding

Een aanvulling van het huishoudelijk reglement is aangewezen

Feiten, context en argumentatie

- Op 22 januari 2019 heeft de gemeenteraad een huishoudelijk reglement vastgesteld waarin aanvullende maatregelen werden opgenomen voor de werking van de raad.
- Op 30 juni 2020 heeft de gemeenteraad in dat huishoudelijk reglement een aantal aanvullende bepalingen opgenomen voor de werking van de raad.
- Er zijn vragen gerezen over de mogelijkheid van een raadslid om zijn stemgedrag te wijzigen tijdens de raadszitting.
- Deze vragen werden voorgelegd aan het agentschap Binnenlands Bestuur, dat hierover volgend advies formuleerde: (a) wanneer het punt volledig is afgesloten door de voorzitter is de stemming definitief en kan daarover niet opnieuw worden gestemd. Als het raadslid na afsluiting van het punt aangeeft zich vergist te hebben, dan kan dit genotuleerd worden. Dit wil evenwel niet zeggen dat achteraf bij de goedkeuring van de notulen het stemgedrag kan worden aangepast. De notulen moeten een weergave vormen van de werkelijkheid en dus ook van de werkelijk uitgebrachte stem; (b) als het punt nog niet volledig is afgesloten, dan kan het raadslid dat aangeeft zich vergist te hebben zijn of haar stem aanpassen. Het is dan belangrijk dat degene die vaststelt zich vergist te hebben bij de stemming zelf de aanpassing van zijn /haar stem vraagt. De reden daarvoor is dat wanneer de persoon die zich vergist niet zelf vraagt om zijn/haar stem aan te passen, maar iemand anders dat in naam van dat raadslid vraagt, de vrijheid van stemmen beïnvloed wordt.
- Omwille van de duidelijkheid is het aangewezen dit standpunt uitdrukkelijk in het huishoudelijk reglement op te nemen.

Juridische grond

- het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. In het huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad zoals vastgesteld op 30 juni 2020 wordt na artikel 28 §2 volgende bepaling ingevoegd:

“Art. 28 §3. Wanneer een agendapunt nog niet volledig is afgesloten door de voorzitter, en een raadslid aangeeft zich te hebben vergist en zijn stem wil laten aanpassen, dan kan de voorzitter ofwel die stemwijziging aanvaarden ofwel de stemming laten overdoen, waartoe hij beslist na de raadsleden te hebben gehoord.

Wanneer een agendapunt volledig is afgesloten door de voorzitter, is de stemming definitief en kan de stemming niet worden aangepast of overgedaan. Als een raadslid aangeeft zich te hebben vergist en zijn stem wil laten aanpassen, dan kan dit enkel worden genotuleerd in het notulenverslag.”

3. EcoWerk - Buitengewone algemene vergadering 23 juni 2021 - vaststellen mandaat

Referentie: GR/2021/047

herverdeling kan best gebeuren op het moment dat de definitieve samenstelling van de vennootschap vast ligt, op de algemene vergadering van 15 december 2021. De herverdeling is aangewezen om een reële verhouding tussen aantal aandelen en inwonersaantallen te bekomen.

Om in de toekomst een reële weerspiegeling te behouden wordt in artikel 8 een clausule ingeschreven die de aanpassing van het geplaatste kapitaal aan de evolutie van het bevolkingscijfer eenmaal per gemeentelijke bestuursperiode faciliteert zodat deze bepaling gebruikt kan worden als kapstok voor toekomstige aanpassingen.

Faciliteren van een elektronisch aandelenregister

Sinds de invoering van het nieuwe Wetboek van vennootschappen en verenigingen is het mogelijk om een elektronisch aandelenregister aan te houden. Deze mogelijkheid wordt voorzien in artikel 10 van de statuten. De raad van bestuur heeft hierdoor de mogelijkheid om te kiezen tussen een papieren of elektronische registratie.

Faciliteren volmachtenbesluit

Ingevolge het Decreet over het lokaal bestuur is het directiecomité weggevallen waardoor ook de bijhorende delegaties aan het directiecomité niet meer toepasbaar zijn. Om hieraan tegemoet te komen is op de raad van bestuur van 4 maart 2020 een volmachtenbesluit goedgekeurd.

Door een aanpassing van artikel 28 van de statuten wordt deze mogelijkheid tot het geven van bijzondere volmachten en/of het toekennen van het dagelijks bestuur aan de voorzitter, ondervoorzitters en leidinggevende personeelsleden gefaciliteerd. Tevens wordt de wettelijke omschrijving van de notie dagelijks bestuur onder het Wetboek van vennootschappen en verenigingen ingeschreven.

Faciliteren digitaal en/of hybride vergaderen algemeen comité en algemene vergadering
Conform de mogelijkheid die voorzien is voor de raad van bestuur wordt een gelijkaardige bepaling in artikels 33 en 38.3 van de statuten ingeschreven voor het algemeen comité en de algemene vergadering.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring te weigeren.

Juridische grond

- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 423: na afloop van de statutair bepaalde duur, kan de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging opeenvolgende keren verlengd worden voor een termijn die niet langer mag zijn dan 18 jaar
- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 423, 2^{de} lid: de gewone meerderheid van het totale aantal deelnemers - en op voorwaarde dat het verzoek gedragen wordt door een drievierde meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten - kan tot de verlenging beslissen, de laatste algemene vergadering vóór het verstrijken van de duur met een drievierde meerderheid van de stemmen
- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 427: uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijziging moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp aan alle deelnemers wordt voorgelegd. De beslissingen ter zake van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en zij worden bij het verslag gevoegd

Plaats in beleidsplan en budget

geen

Bijlage(n)

B21-0078 - CBS - Uitnodiging Buitengewone algemene vergadering 20210623.pdf, BGAV 20210623 Bijlage 1 - Visienota verlengingsdossier 2021-2039.pdf, BGAV 20210623 Bijlage 1.1 - Overzicht beheersoverdrachten 2003-2021.pdf, BGAV 20210623 Bijlage 1.2 - Evaluatierapport 2007_2012.pdf, BGAV 20210623 Bijlage 1.3 - Evaluatierapport 2013_2018.pdf, BGAV 20210623 Bijlage 1.4 - Financieel meerjarenperspectief.pdf, BGAV 20210623 Bijlage 2 - Ontwerp gewijzigde statuten (mark-up t.o.v. originele versie).pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1. De agendapunten van de bijzondere algemene vergadering van 23 juni 2021 van de opdrachthoudende vereniging EcoWerf worden goedgekeurd.

Artikel 2. De gemeente verzoekt de algemene vergadering van EcoWerf om over te gaan tot een verlenging van EcoWerf.

Artikel 3. De gemeente verwijst naar de uitgebreide visienota in bijlage op grond waarvan zij beslist het lidmaatschap van de gemeente bij EcoWerf te verlengen (zie punt 2 van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 23 juni 2021).

Artikel 4. De wijziging van artikel 5 van de statuten van EcoWerf waarbij de bestaansduur van EcoWerf verlengd wordt met 18 jaar tot 15 december 2039 wordt goedgekeurd (zie punt 2 van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van EcoWerf op 23 juni 2021).

Artikel 5. De statutenwijziging wordt in zijn geheel goedgekeurd (zie punt 3 van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van EcoWerf op 23 juni 2021).

Artikel 6. De heer Hugo Coomans, raadslid, met als plaatsvervanger mevrouw Kristin Lercangé, wordt gemandateerd om buitengewone algemene vergadering van EcoWerf van 23 juni 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform dit besluit.

Artikel 7. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de opdrachthoudende vereniging middels het bezorgen van een afschrift in tweevoud aan EcoWerf, inclusief de motivering bij agendapunt 2.

4. EcoWerf - bijzondere algemene vergadering 23 juni 2021 - vaststellen mandaat

Referentie: GR/2021/048

Aanleiding

bijzondere algemene vergadering EcoWerf op 23 juni 2021 om 19.30 uur

- effectieve afgevaardigde: Hugo Coomans
- plaatsvervanger: Kristin Lercangé

Feiten, context en argumentatie

Er wordt sinds de oprichting van EcoWerf gewerkt met een aanstijlijst van activiteiten waarvoor beheersoverdracht mogelijk is. Als een gemeente beheersoverdracht doet voor een bepaalde activiteit wil dit zeggen dat:

- de gemeente de activiteit overdraagt aan EcoWerf conform de zorgplicht uit artikel 26 van het Materialendecreet;
- de gemeente deze activiteit niet meer zelf mag uitvoeren of overdragen aan derden;
- er tussen EcoWerf en de gemeente zonder btw kan gefactureerd worden.

Met het oog op de verlenging van EcoWerf is de lijst met beheersoverdrachten vereenvoudigd en toekomstgericht gemaakt.

Alle fracties afzonderlijk opnemen in een beheersoverdracht is niet meer nuttig. De fracties en hun definities zullen de komende periode immers de nodige evolutie kennen (bijv. extra fracties die uit het grofvuil worden gehaald). Op de recyclageparken streven we naar een uniformiteit van fracties op alle EcoWerf-parken.

Het onderscheid wordt gemaakt tussen een basisdienstverlening per onderdeel (bijv. afvalpreventie, huis-aan-huisinzameling en uitbating recyclagepark) en een optionele dienstverlening (bijv. inzameling oude metalen, DifTar-huis-aan-huisinzameling en verwerking bermmaaisel). De basisdienstverlening vormt de fundamente van een integraal afvalbeleid. Om op alle facetten van het afvalbeleid te kunnen sturen, worden de gemeenten gestimuleerd om aan deze activiteiten gezamenlijk deel te nemen. De optionele dienstverlening vormt een aanvulling op één of meerdere basisdienstverlening(en).

Afvalpreventie en communicatie maken een integraal deel uit van afvalbeheer, in welke vorm dan ook, en wordt gekoppeld aan één of meerdere basisdienstverleningen die worden onderschreven door het bestuur.

De afvalfracties die door EcoWerk worden ingezameld (via huis-aan-huis of recyclagepark) worden steeds via EcoWerk verwerkt. Omgekeerd zal EcoWerk ook fracties verwerken die door vennoten zelf zijn ingezameld. Door te werken met onderverdelingen behoudt de gemeente de flexibiliteit om aan bepaalde onderdelen deel te nemen of niet.

Via de optionele activiteiten tracht EcoWerk een ruime dienstverlening aan te bieden aan een zo concurrentieel mogelijke prijs. Een voorbeeld hiervan is de samenwerking met de kringwinkels waarbij EcoWerk een coördinerende rol opneemt.

Juridische grond

- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017
- decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Materialendecreet)
- Het besluit van 17 februari 2012 van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA)
- besluit van de Vlaamse Regering van 9 september 2016 tot vaststelling van het Uitvoeringsplan Huishoudelijk Afval en Gelijkwaardig Bedrijfsafval
- EcoWerk is een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 398, §1, 3° van het Decreet over Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- besluit van de raad van bestuur van EcoWerk van 4 november 2020 met het voorstel van werkwijze en nieuwe lijst met mogelijke beheersoverdrachten
- statuten van EcoWerk, artikel 3.2
- besluit tot verlenging van EcoWerk voor een duur van 18 jaar

Plaats in beleidsplan en budget

geen

Bijlage(n)

BGAV 20210623 Bijlage 4.1 - Lijst met beheersoverdrachten vanaf 23 juni 2021.pdf, Model beheersoverdrachten_Herent.xlsx

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt in het kader van de verlenging van EcoWerk de lijst met beheersoverdrachten, zoals opgenomen als bijlage, aan EcoWerk goed.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist om deze beheersoverdrachten te laten ingaan vanaf de verlenging van EcoWerk op 23 juni 2021.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de opdrachthoudende vereniging middels het bezorgen van de lijst met beheersoverdrachten.

5. Iverlek - algemene vergadering tevens jaarvergadering 18 juni 201 - vaststellen mandaat

Referentie: GR/2021/049

Aanleiding

- uitnodiging voor de algemene vergadering tevens jaarvergadering 18 juni 2021
 - gemeentelijk afgevaardigde: Christophe Lonnoy
 - plaatsvervanger: Marc Debusschere

Feiten, context en argumentatie

- De gemeente neemt voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en/of gas deel aan de opdrachthoudende vereniging Iverlek.

- De gemeente werd per aangetekende brief van 25 maart 2021 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdracht-houdende vereniging Iverlek die op 18 juni 2021 om 18 uur zal plaatshebben in Quartier Papier, Fabrieksstraat 55/59 te 1930 Zaventem.

De agenda

1. Kennisneming verslagen van Iverlek van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2020.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Iverlek afgesloten op 31 december 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WW.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomites en de commissaris van Iveriek met betrekking tot het boekjaar 2020.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Benoeming van een commissaris.
8. Statutaire mededelingen:
 - 8.1 Actualisering van het register van de deelnemers
 - 8.2 Definitieve creatie aandelen Apt n.a.v. kapitaalverhoging Publi-T.

- Het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden.
- de huidige federale richtlijnen alsook de politiebepalingen van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een digitale algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken;

Juridische grond

- artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Plaats in beleidsplan en budget

geen

Bijlage(n)

Iverlek 18.06.2021.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek van 18 juni 2021:

1. Kennisneming verslagen van Iveriek van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2020.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Iveriek afgesloten op 31 december 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WW.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomites en de commissaris van Iveriek met betrekking tot het boekjaar 2020.

5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Benoeming van een commissaris.
8. Statutaire mededelingen:
 - 8.1 Actualisering van het register van de deelnemers
 - 8.2 Definitieve creatie aandelen Apt n.a.v. kapitaalverhoging Publi-T.

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de gemeente, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek op 18 juni 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Bouwen & buurten

6. GECORO - wijziging samenstelling voor de geleding van werkgevers en zelfstandigen

Referentie: GR/2021/041

Aanleiding

De heer Peter Van Biesbroeck, Voka - Kamer van Koophandel Vlaams-Brabant heeft een brief op 8 maart 2021 gestuurd m.b.t. het voorstel om voor de geleding van werkgevers en zelfstandigen mevrouw H el ene Springer de plaats te laten innemen van effectief lid mevrouw Astrid De Man wegens het vertrek van mevrouw Astrid De Man uit Voka.

Feiten, context en argumentatie

- De gemeenteraad heeft in zitting van 12 maart 2019 beslist dat de GECORO 13 leden zal bevatten.
- De gemeenteraad heeft in dezelfde zitting beslist om volgende maatschappelijke geledingen te vertegenwoordigen in de GECORO: de geleding van werkgevers en zelfstandigen, de geleding van de werknemers, de geleding van de socio-culturele sector, de geleding van de sportraad, de geleding van de jeugdraad, de geleding van de landbouwr ad, de geleding van de milieu- en natuurverenigingen en de geledingen van het woonbeleid.
- De gemeenteraad heeft in zitting van 23 april 2019 de benoemingen van de GECORO en de geledingen goedgekeurd.
- Naar aanleiding van het vertrek van mevrouw Astrid De Man, effectief lid van de GECORO, uit Voka - Kamer van Koophandel Vlaams-Brabant, heeft de heer Peter Van Biesbroeck een brief op 8 maart 2021 gestuurd m.b.t. het voorstel om voor de geleding van werkgevers en zelfstandigen mevrouw H el ene Springer de plaats te laten innemen van effectief lid mevrouw Astrid De Man.

Juridische grond

- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening vanaf 1 september 2009 van toepassing, meer bepaald de artikels 1.3.3 en 1.3.4
- besluit van de Vlaamse Regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van de nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening en de wijziging van 5 juni 2009

Plaats in beleidsplan en budget

geen.

Bijlage(n)

Voordracht H el ene_Effectief lid_GeCoRo Herent.pdf

Besluit

Goedgekeurd bij geheime stemming met 24 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 2 onthouding.

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van Astrid De Man als effectief lid van de geleding van werkgevers en zelfstandigen in de GECORO.

Artikel 2. Na geheime stemming wordt H el ene Springer benoemd tot effectief lid van de geleding van werkgevers en zelfstandigen in de GECORO.

Communicatie & participatie

7. Reglement inzake klachtenbehandeling - vaststelling

Referentie: GR/2021/040

Aanleiding

Naar aanleiding van het uitschrijven van een uniforme procedure voor de klachtenbehandeling bij gemeente en OCMW is er nood aan een uniform klachtenreglement

Feiten, context en argumentatie

- Op 13 mei 2008 keurde de gemeenteraad een besluit goed inzake een kwaliteitsvolle dienstverlening en klachtenbehandeling bij de gemeente Herent
- Op 6 maart 2012 keurde de raad voor maatschappelijk welzijn een besluit goed waarbij de doelstellingen werden onderschreven zoals die werden geformuleerd door de VVSG, in het charter voor een toegankelijke lokale dienst- en hulpverlening.
- Op 13 maart 2012 keurde de gemeenteraad een besluit goed waarbij de doelstellingen werden onderschreven zoals die werden geformuleerd door de VVSG, in het charter voor een toegankelijke lokale dienst- en hulpverlening.
- Op 21 maart 2016 keurde het vast bureau het kwaliteitshandboek van de dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg goed, met daarin een specifieke procedure voor klachtenbehandeling.
- Op 6 juni 2017 keurde de raad voor maatschappelijk welzijn het aangepaste kwaliteitshandboek van het lokaal dienstencentrum d' Ontmoeting goed, met daarin een specifieke procedure inzake klachtenbehandeling.
- Op 7 november 2017 keurde de raad voor maatschappelijk welzijn het aangepaste kwaliteitshandboek van de dienst voor onthaalouders (DVO) goed, met daarin een specifieke procedure inzake klachtenbehandeling.
- Op 25 februari 2019 keurde het vast bureau een aantal aanpassingen aan het kwaliteitshandboek van de dienst voor onthaalouders (DVO) goed, waaronder het hoofdstuk betreffende de klachtenbehandeling.
- Het besluit van de gemeenteraad over klachtenbehandeling dateert van 2008 en is aan herziening toe terwijl bij het OCMW naast de specifieke procedures uit de kwaliteitshandboeken, geen algemene procedure bestaat.
- Op 27 oktober 2020 werden het aangepaste proces en de aangepaste procedure inzake klachtenbehandeling voor het eerst besproken op het managementteam en werd de opdracht gegeven om op basis hiervan een reglement uit te werken.
- Op 3 december 2020 werd door de informatieveiligheidscel (IVC) de bezorgdheid besproken betreffende de klachtenbehandeling inzake sociale dienstverlening. Meer bepaald rees de vraag of de behandeling van klachten inzake sociale dienstverlening door de sectorverantwoordelijke, lid van het gemeentepersoneel, een probleem stelde inzake het (gedeelte) beroepsgeheim van de maatschappelijke werkers.
- Op 10 december 2020 formuleerde de dienst beleid & organisatie een analyse waaruit bleek dat de bestaande beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW, de bepalingen uit het arbeidsreglement van gemeente en OCMW en de bepalingen van het voorgestelde reglement een voldoende garantie bieden inzake bescherming van de privacy van de cli nten en het beroepsgeheim van de maatschappelijke werkers.
- Er is een voorstel van reglement inzake klachtenbehandeling uitgewerkt met een zoveel als mogelijk uniforme regeling voor gemeente en OCMW

- De afwijkingen in het reglement voor het OCMW hebben betrekking op de speciale aandacht voor informatieveiligheid en privacy inzake klachten over sociale dienstverlening enerzijds en de bestaande speciale procedures voor klachten in de kwaliteitshandboeken anderzijds.

Juridische grond

- art. 302 van het decreet over het lokaal bestuur (DLB): 'Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn organiseert bij reglement een systeem van klachtenbehandeling'
- art. 303§1 DLB: 'Het systeem van klachtenbehandeling wordt zowel voor de gemeente als voor het openbaar centrum van maatschappelijk welzijn georganiseerd op het ambtelijke niveau en is maximaal onafhankelijk van de diensten waarop de klachten betrekking hebben. De algemeen directeur neemt dat op in het organisatiebeheersingssysteem, vermeld in artikel 218'
- art. 303 § 3 DLB: 'De algemeen directeur rapporteert jaarlijks aan de gemeenteraad over de klachten ingediend tegen de gemeente. De algemeen directeur rapporteert jaarlijks aan de raad voor maatschappelijk welzijn over de klachten ingediend tegen het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn'

Bijlage(n)

20120313-GR-Goedkeuring charter_dienstverlening.pdf, 20201210-Nota_Klachtenbehandeling_inzake_OCMW_dienstverlening.pdf, 20210301-Reglement_inzake_klachtenbehandeling_v.03_MT.pdf, 20210301_proces_klachtenbehandeling_versie_AD.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Art. 1. Het besluit van de gemeenteraad van 13 mei 2008 inzake een kwaliteitsvolle dienstverlening en klachtenbehandeling bij de gemeente Herent, wordt opgeheven.

Art. 2. Het besluit van de gemeenteraad van 13 maart 2012 waarbij de doelstellingen werden onderschreven zoals die werden geformuleerd door de VVSG, in het charter voor een toegankelijke lokale dienst- en hulpverlening, wordt bevestigd.

Art. 3. Het reglement van het lokaal bestuur van Herent inzake klachtenbehandeling wordt vastgesteld als volgt:

Reglement van het lokaal bestuur van Herent inzake klachtenbehandeling

Titel 1 Algemene Bepalingen

Artikel 1. Voorwerp

Om de betrokkenheid van de burger te verhogen stelt het lokaal bestuur van Herent een reglement vast inzake de behandeling van klachten op ambtelijk niveau, conform de verplichtingen uit het decreet over het lokaal bestuur (titel 6, Hoofdstuk 1 Klachtenbehandeling, Artikel 302 en 303).

Artikel 2. Doelstellingen

Het lokaal bestuur heeft zich in 2012 geëngageerd tot de doelstellingen vastgelegd in het Charter voor een toegankelijke lokale dienst- en hulpverlening. Dit engagement wordt bevestigd.

Voor iedereen die meent niet correct behandeld te zijn bij zijn vraag tot dienst- en hulpverlening erkent het lokaal bestuur het recht om op een kwaliteitsvolle manier een antwoord te krijgen op zijn omschreven ongenoegen. Het bestuur wil klachten behandelen op een klantgerichte en doeltreffende manier en een kwaliteitsvolle oplossing nastreven. Op die manier wil het tevens de basis leggen voor een continue kwaliteitsverbetering.

Artikel 3. Toepassingsgebied van het reglement

§1. Dit reglement is van toepassing op de behandeling van klachten. Een klacht is een manifeste uiting van ontevredenheid waarbij een gebruiker van de dienst- of hulpverlening

klaagt over een al dan niet verrichtte handeling of prestatie door de diensten van het lokaal bestuur.

Een klacht kan slaan op het foutief verrichten van een handeling of prestatie, op het afwijken van de vastgelegde of gebruikelijke werkwijze, maar ook op het laattijdig of niet uitvoeren van een handeling of prestatie.

§2. Dit reglement is niet van toepassing op de behandeling van meldingen. Een melding is een suggestie, bemerking, signaal van de burger met informatie over een probleem. Indien er niet correct wordt gereageerd op een melding, kan dit wel leiden tot een klacht.

§3. Dit reglement is niet van toepassing op de behandeling van klachten die betrekking hebben op beslissingen van het lokaal bestuur waartegen een juridische of administratieve beroep mogelijk is of die onderworpen zijn aan het toezicht van de hogere overheid.

§4. Dit reglement is niet van toepassing op de behandeling van klachten van het personeel over personeelszaken en klachten van het personeel waarvoor specifieke procedures in de wetgeving worden voorzien.

§5. Dit reglement is ook niet van toepassing op de behandeling van klachten over personeelsleden die mogelijk strafrechtelijk of tuchtrechtelijk sanctioneerbaar zijn.

§6. Klachten over mandatarissen worden niet behandeld volgens dit reglement, maar conform de deontologische code.

Artikel 4. Rollen en Verantwoordelijkheden

§1. De klachtencoördinator is het diensthoofd van het onthaal. Bij afwezigheid of indien het diensthoofd of een medewerker van het onthaal of de dienst zelf voorwerp is van de klacht, is de klachtencoördinator een medewerker van de dienst Organisatiebeheersing en Beleidsondersteuning.

§2. De klachtenbehandelaar is een sectorverantwoordelijke, bij voorkeur de sectorverantwoordelijke van de sector waarop de klacht betrekking heeft.

De klachtenbehandelaar is de algemeen directeur indien een sectorverantwoordelijke betrokken partij is.

Indien het een klacht betreft tegen een handeling of prestatie van de algemeen directeur of van de financieel directeur treedt het college van burgemeester en schepenen op als klachtenbehandelaar.

De algemeen directeur heeft de eindverantwoordelijkheid voor de klachtenbehandeling. Deze verantwoordelijkheid kan gedelegeerd worden.

§3. De klachtencoördinator en de klachtenbehandelaar zijn verplicht het beroepsgeheim te respecteren.

Titel 2. Indienen van een klacht

Artikel 5.

§ 1. Elke gebruiker van de dienst- en hulpverlening van het lokaal bestuur kan een klacht indienen, zowel inwoners als bezoekers, bedrijven en verenigingen. Wel moet degene die een klacht indient daarbij een belang kunnen aantonen.

§ 2. Klachten kunnen enkel worden ingediend indien de naam en het adres van degene die de klacht indient, bekend is.

Artikel 6.

§1. Een klacht wordt steeds schriftelijk ingediend bij het lokaal bestuur. De klacht wordt bezorgd bij voorkeur via het klachtenformulier, ofwel online ofwel manueel.

§2. De klacht kan ook bezorgd worden per brief aan het lokaal bestuur Herent, gericht aan de klachtencoördinator, Spoorwegstraat 6, 3020 Herent.

§3. Wie mondeling een klacht wil indienen, kan dit doen op afspraak bij de klachtencoördinator aan het onthaal van het administratief centrum De Kouter. De klachtencoördinator vult samen met de klachtindiener het klachtenformulier in zodat de klacht alsnog schriftelijk kan worden ingediend.

Artikel 7.

Wanneer een klacht mondeling of schriftelijk ingediend wordt bij een medewerker of mandataris, noteert deze de klacht en de gegevens van de klachtindiener. De klacht wordt dan doorgestuurd naar de klachtencoördinator.

Indien in dit geval onmiddellijk een oplossing mogelijk is, dan wordt deze aangeboden. Ook dan bezorgt de medewerker of mandataris de gegevens van de klachtindiener, de klacht en de oplossing aan de klachtencoördinator voor registratie.

Titel 3 Behandeling van een klacht

Artikel 8. Registratie

Alle klachten worden gecentraliseerd bij de klachtencoördinator. Die registreert de klacht in het klachtenregister. In het verdere verloop van de klachtenbehandeling wordt het register verder aangevuld.

Artikel 9. Ontvankelijkheidsonderzoek

§1. De klachtencoördinator voert het ontvankelijkheidsonderzoek.

§2. Klachten die buiten het toepassingsgebied van dit reglement vallen (artikel 3), zijn niet ontvankelijk.

§3. Andere redenen van niet-ontvankelijkheid zijn:

- de klacht is anoniem
- de gebeurtenissen hebben zich al meer dan een jaar geleden afgespeeld
- de indiener diende al eerder een klacht in over hetzelfde onderwerp. Deze werd volledig afgehandeld en de indiener kan geen nieuwe elementen aantonen
- de klacht is het voorwerp van een gerechtelijke of een verzekeringsprocedure
- het lokaal bestuur is geen betrokken partij
- de klacht betreft een uiting van algemene ontevredenheid over het beleid
- de klacht gaat niet over een specifiek dossier van het lokaal bestuur waarbij de klager een individueel en actueel belang heeft
- de klacht bevat geen duidelijke omschrijving van de concrete feiten waartegen ze gericht is
- de klacht is 'kennelijk' ongegrond: het is meteen duidelijk dat er geen fout kan gemaakt zijn door de betrokken dienst

§4. De klacht is ontvankelijk

De klachtencoördinator informeert de klachtindiener hierover. Binnen een termijn van 10 kalenderdagen na ontvangst van de klacht stuurt de klachtencoördinator schriftelijk een antwoord dat de klacht werd ontvangen, de klacht ontvankelijk is, verder wordt behandeld, tegen welke datum (40 kalenderdagen na ontvangst van de klacht) de indiener een antwoord op zijn klacht mag verwachten en deelt de contactgegevens van de klachtencoördinator mee. De klachtencoördinator geeft de klacht door aan de klachtenbehandelaar voor de verdere behandeling van de klacht.

§5. De klacht is niet ontvankelijk

De klachtencoördinator antwoordt de klachtindiener en deelt de reden van niet-ontvankelijkheid mee. Binnen een termijn van 10 kalenderdagen na ontvangst van de klacht stuurt de klachtencoördinator schriftelijk een antwoord dat de klacht werd ontvangen, de klacht niet ontvankelijk is en de redenen van niet-ontvankelijkheid en deelt de contactgegevens van de klachtencoördinator mee.

§6. De correspondentie met de klachtindiener verloopt bij voorkeur via e-mail en anders per brief.

Artikel 10. Inhoudelijk onderzoek van de klacht en beoordeling

§1. De klachtenbehandelaar is verantwoordelijk voor het voeren van het inhoudelijk onderzoek:

- De klachtenbehandelaar vraagt bij de betrokken dienst of medewerker uitleg over de feiten waarop de klacht betrekking heeft

- De klachtenbehandelaar vat de uitleg van de betrokken dienst of medewerker samen en vraagt, via de klachtencoördinator, de klachtindiener om reactie.
- Het onderzoek voldoet aan volgende principes:
 - het principe van hoor en wederhoor
 - een ernstig feitenonderzoek
 - een redelijke behandeltermijn
 - de klachtenbehandelaar wendt de middelen aan die hij nodig acht om het onderzoek te kunnen voeren
 - een samenvatting van de gesprekken wordt opgenomen in een rapport
 - De klachtenbehandelaar neemt een strikte neutraliteit in acht

De klachtenbehandelaar voert het inhoudelijk onderzoek en beoordeelt de klacht binnen de 30 kalenderdagen.

Indien er bijkomende informatie nodig is, vraagt de klachtenbehandelaar, via de klachtencoördinator, verduidelijking aan de indiener. De termijn wordt in dit geval met 15 kalenderdagen opgeschort. Indien de klachtindiener verzaakt om de gevraagde bijkomende informatie binnen de 15 kalenderdagen te bezorgen, wordt de klacht niet behandeld. De klachtencoördinator brengt de indiener hiervan op de hoogte.

Indien er bijkomend onderzoek nodig is, kan er in uitzonderlijke gevallen een verlenging van de behandelingstermijn van 30 kalenderdagen nodig zijn. De klachtencoördinator brengt de klachtindiener hiervan op de hoogte en motiveert de verlenging.

§2. De klachtenbehandelaar is verantwoordelijk voor het beoordelen van de klacht:

- De klachtenbehandelaar beoordeelt de situatie
- De klachtenbehandelaar vult het rapport verder aan met de feitelijke en juridische elementen waarop zijn beoordeling gesteund is

§3. De klachtenbehandelaar kan de klacht beoordelen als:

- gegrond: dit zijn klachten waarbij, na onderzoek, is gebleken dat de regelgeving niet werd gevolgd of in een of ander opzicht bepaalde beginselen van behoorlijk bestuur werden geschonden
- gegrond en gecorrigeerd: de klachtindiener heeft gelijk, maar tijdens de procedure is de fout van het lokaal bestuur gecorrigeerd
- gegrond en niet gecorrigeerd: waar mogelijk wordt een oplossing meegedeeld
- deels gegrond/deels niet: zowel lokaal bestuur als klachtindiener waren deels in fout. Waar mogelijk wordt een oplossing meegedeeld.
- ongegrond: er werd correct en zorgvuldig gehandeld, al wordt dat door de verzoeker betwist.

§4. Bij de gegronde klachten wordt samen met het diensthoofd en eventueel het afdelingshoofd gezocht naar mogelijke oplossingen en/of te nemen maatregelen.

Eventuele compenserende maatregelen met een financiële weerslag worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

§5. De klachtenbehandelaar formuleert een conclusie op basis van de bevindingen uit het onderzoek en zijn beoordeling. Hij stelt daarbij ook een brief op gericht aan de klachtindiener waarin de beoordeling van de klacht gemotiveerd wordt. Het onderzoek, de conclusie en de motivatiebrief wordt tijdig overgemaakt aan de klachtencoördinator.

Titel 4. Afronding van de klachtenbehandeling

Artikel 11. Na controle op de volledigheid van het dossier stuurt de klachtencoördinator het antwoord waarin de beoordeling van de klacht gemotiveerd wordt naar de indiener van de klacht.

Artikel 12. Het rapport en de datum van verzending van het antwoord met motivatie worden in het klachtenregistratiesysteem genoteerd.

Titel 5. Opvolgen van de klachten

Artikel 13. Indien naar aanleiding van een klacht verbeteracties werden geformuleerd, is het de verantwoordelijkheid van het diensthoofd om dit verder op te volgen. Na twee maanden gaat de klachtencoördinator na of alle voorstellen en maatregelen werden uitgevoerd.

Artikel 14. Als alle maatregelen werden uitgevoerd, wordt de klacht definitief afgesloten in het klachtenregister. Als er bijsturing nodig is, neemt de klachtencoördinator contact op met het betrokken diensthoofd.

Titel 6. Rapporteren

Artikel 15. De klachtencoördinator maakt jaarlijks een overzichtsrapport op van de klachten voor het managementteam, het college en het vast bureau.

Artikel 16. De klachtencoördinator rapporteert namens de algemeen directeur jaarlijks aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn over de analyse van de behandelde klachten en de verbeterpunten.

Dit rapport bevat:

- de omschrijving van de klachten
- de doorlooptijd
- de wijze waarop de klacht ingediend werd
- het aantal ontvankelijke vs. onontvankelijke klachten
- de beoordeling en het type van ontvankelijke klachten
- het type van niet-ontvankelijkheid
- de verbeteringen
- info over het halen van deadlines

Titel 7. Slotbepalingen

Artikel 17. Dit reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur. Het wordt ter beschikking gesteld via de website van het lokaal bestuur (www.herent.be).

Artikel 18. Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag na de bekendmaking ervan.

Financiën

8. Belastingen op verwaarloosde woningen en gebouwen - vaststelling

Referentie: GR/2021/043

Aanleiding

Het is wenselijk dat het op het grondgebied van de gemeente Herent beschikbare woningen- en gebouwenbestand niet alleen gebruikt wordt, maar ook in goede staat blijft, omdat verwaarlozing leidt tot verloedering, wat extra taken meebrengt voor de gemeente.

De strijd tegen de verwaarloosde woningen en gebouwen zal maar een effect hebben als de opname van dergelijke gebouwen en woningen in een register ook daadwerkelijk leidt tot een belasting.

Feiten, context en argumentatie

- het veiligstellen van woonpatrimonium en beschikbare handelspannen
- de financiële toestand van de gemeente en de noodzaak om te voorzien in de nodige financiële middelen voor de werking van het gemeentebestuur, evenals voor de uitvoering van de nodige investeringen
- Het reglement zet de manier van werken voort van de Vlaamse Inventaris, die werkte met een technisch verslag met strafpunten voor verschillende categorieën van gebreken. De registratie hing af van de optelsom van een reeks strafpunten waarin ook minder ernstige gebreken (of randvoorwaarden) werden opgenomen;
- Wanneer een nieuwe definitie van verwaarlozing wordt gebruikt waarin de woorden "ernstig" en "zichtbaar" zijn opgenomen en er gewerkt wordt met een beschrijvend

verslag waarin enkel de ernstige gebreken die op 'verval' duiden worden beschreven, scheidt dit meer duidelijkheid voor de eigenaar en voor de gemeente.

- Een woning of gebouw kan pas van het register geschrapt worden als alle ernstige gebreken en tekenen van verval verwijderd zijn in plaats van dat herstel tot 18 punten gebeurd is.
- Een gemeentelijk reglement moet aangenomen worden waarin de afbakening van verwaarlozing en de procedure tot vaststelling van verwaarlozing worden vastgesteld.
- De vrijstellingen van belasting, die in dit reglement zijn opgenomen, sluiten het best aan bij de noden en het beleid van de gemeente.

De hiernavolgende aanpassingen worden aangebracht aan het reglement rekening houdend met de opmerkingen van de toezichthoudende overheid:

- de juridische grond in dit besluit wordt aangevuld door een bijkomende verwijzing te maken naar volgende regelgeving:
 - Het decreet van 22 december 1995 houdende de bepaling over het register voor verwaarloosde woningen en gebouwen wordt vanaf 01 januari 2021 ook opgenomen in de Vlaamse Codex Wonen, meer bepaald in de artikelen 2.15 tot en met 2.20.
- Artikel 7 - schrapping uit het verwaarlozingsregister, §2 laatste zin: "Tegen deze beslissing over het verzoek tot schrapping kan de houder van het zakelijk recht beroep aantekenen volgens de procedure vermeld in artikel 5." Dit laatste moet artikel 6 zijn aangezien dat artikel over het beroep tegen de registratie gaat. Artikel 5 gaat over de kennisgeving van de registratie.
 - Artikel 7 §3, laatste zin wordt: "Tegen deze beslissing over het verzoek tot schrapping kan de houder van het zakelijk recht beroep aantekenen volgens de procedure, vermeldt in artikel 6."
- Artikel 11, §4, 10°: "De woning of gebouw is vrijgesteld wanneer deze is opgenomen in het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen of woningen en er hiervoor een gemeentelijke belasting verschuldigd is door de zakelijk gerechtigde conform het gemeentelijk belastingreglement. Indien de woning of het gebouw zich op beide registers bevindt, kan er geen vrijstelling toegekend worden als de anciënniteit op de gemeentelijk register van leegstaande woningen en/of gebouwen hoger is die van de gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en/of gebouwen."
 - Dit wil dus zeggen dat wanneer een pand (woning/gebouw) de eerste jaren dat belasting op leegstand verschuldigd is, maar ook op het verwaarlozingsregister staat, niet tegelijk ook een belasting op verwaarlozing moet betalen, tenzij dat pand al langer op het leegstandsregister staat dan de periode dat het op het verwaarlozingsregister staat.
 - Er bestaat een vermoeden dat deze bepaling niet strookt met de geldende regelgeving (Grond- en Pandendecreet, gewijzigd bij decreet van 23/12/2016 houdende diverse fiscale bepalingen, het decreet van 22/12/1995 overgenomen in de Vlaamse Codex Wonen van toepassing vanaf 1/1/2021), maar ook dat het gelijkheidsbeginsel door deze bepaling wordt geschonden.
 - Artikel 2.19 van de Vlaamse Codex Wonen (oorspronkelijk bepaald in artikel 25 van het decreet van 22/12/1995): voorziet dat een opname op het register van verwaarloosde gebouwen en woningen kan gecombineerd worden met een opname op het leegstandsregister (en omgekeerd). Bovendien moet de materie verwaarlozing en de materie leegstand als onafhankelijk van elkaar worden gezien, ze hebben elk hun eigen doelstelling. Het valt dus niet te verantwoorden dat als een woning/gebouw leegstaat én verwaarloosd is, dat er maar 1 belasting wordt geheven.
 - Artikel 11, §4, 10° wordt geschrapt uit het reglement.

Juridische grond

- Grondwet, meer bepaald artikel 170 §4, artikel 41 en artikel 162
- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3
- decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- decreet van 22 december 1995, artikel 25, houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, in het bijzonder de artikelen 24 en 25 gemeenten een register van verwaarloosde woningen en gebouwen kunnen bijhouden
- decreet van 22 december 1995 houdende de bepaling over het register voor verwaarloosde woningen en gebouwen wordt vanaf 01 januari 2021 ook opgenomen in de Vlaamse Codex Wonen, meer bepaald in de artikelen 2.15 tot en met 2.20
- bestuursdecreet betreffende de openbaarheid van bestuur van 7 december 2018
- decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten
- decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse wooncode die de gemeente aanstelt als coördinator en regisseur van het lokale woonbeleid
- decreet van 14 oktober 2016 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen
- besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018 houdende de subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid

Bijlage(n)

20210420_GR_Belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen.pdf

Stemgedrag

Raadslid Loes Vandenbroucke is uiteraard blij met het aangepaste reglement. De voorgestelde wijzigingen nemen de onduidelijkheid weg. Zij lanceert hierbij een korte oproep aan de meerderheid om iets attenter te luisteren naar de oppositie zodat niet steeds moet gewacht worden op een extern advies van het agentschap Binnenlands Bestuur.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Het raadsbesluit van 15 december 2020 betreffende de belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen en de bijhorende bijlage "20201215_GR_Belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen" wordt vanaf 01 januari 2021 opgeheven.

Artikel 2. De gemeenteraad stelt het belastingreglement op verwaarloosde woningen en gebouwen vast en keurt de bijhorende bijlage "20210420_GR_Belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen", dat integraal deel uitmaakt van dit besluit, goed.

9. Retributie op de huis-aan-huis inzameling van asbest - vaststelling

Referentie: GR/2021/044

Aanleiding

De Vlaams minister van Omgeving keurde op 3 december 2020 de projectaanvraag van EcoWerk goed om via huis-aan-huis-inzameling de asbestafbouw in Vlaanderen te versnellen.

Feiten, context en argumentatie

- EcoWerk richt zich op asbesthoudende golfplaten en leien van particulieren met een maximum van 5 platen- of kuubzakken (komt neer op ongeveer 150 m² dak). De werkwijze is als volgt:
 - De inwoner vult op de website een formulier in.
 - De asbestcoach contacteert de inwoner en gaat op huisbezoek, bekijkt de situatie ter plaatse, geeft informatie over een veilige afbraak, verkoopt de plaatszakken, spreekt een plaats af waar de zakken moeten gezet worden en plant de ophaaldatum in.
 - EcoWerk komt deze ophalen op de afgesproken datum en levert de zakken aan de verwerker.

- Ook KMO's en verenigingen kunnen deelnemen aan het project.
- Met ingang van 1 juni 2021 wordt een tarief geheven voor natuurlijke personen, rechtspersonen en/of verenigingen die de ophaling aan huis van plaatszakken (1 m³) of kuubzakken (1 m³) verzoeken, welke door de intercommunale EcoWerk ter beschikking van de bevolking worden gesteld via de asbestcoach van EcoWerk.
- Bij de aankoop van minstens één asbestzak zijn twee veiligheidsskits inbegrepen. De aanvrager kan een bijkomende veiligheidsskit aankopen.
- De organisatie van de dienstverlening kadert in het versneld asbestafbouwbeleid zoals uitgewerkt door de OVAM dat streeft naar een versnelling in de afbouw van alle risicovolle asbesthoudende materialen uit onze leefomgeving binnen het Vlaamse gewest.
- De organisatie van de aanvraag en de inzameling van de plaatszakken of kuubzakken voor asbest gebeurt door EcoWerk waarbij de aanvraag- en aanbiedingsvoorwaarden zoals vastgelegd door EcoWerk dienen nageleefd te worden.
- Het project start op 1 juni 2021 en heeft een totale duur van 3 jaar.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel, 40 §3 en 41, lid 2, 14°
- ministerieel besluit tot toekenning van een subsidie aan EcoWerk voor een project in het kader van het asbestafbouwbeleid (perceel bronophaling)

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

Het gemeentebestuur heft een retributie op de verkoop van kuubzakken en plaatszakken voor het inzamelen van asbestleien en/of -platen.

Artikel 2.

§1. De retributie bedraagt voor een:

- kuubzak (1 m³): 30,00 euro
- plaatszak (1 m³): 30,00 euro

§2. Er kunnen jaarlijks maximum vijf kuubzakken of vijf plaatszakken (of een combinatie van zakken beperkt tot 5 stuks) per adres aangekocht worden. Hierbij zijn twee veiligheidsskits en het ophalen van de kuub- of plaatszakken aan huis inbegrepen.

Artikel 3.

Procedure:

1. Inwoner vult een webformulier in of belt naar de Groene Lijn van EcoWerk
2. Asbestcoach neemt telefonisch contact op met de inwoner en maakt een afspraak voor een huisbezoek
3. De asbestcoach geeft ter plaatse informatie over veilige afbraak, verkoopt de zakken aan de inwoner en maakt een afspraak voor ophaling
4. De inwoner vult de zak(ken) korte tijd voor de ophaaldag
5. EcoWerk komt de zakken ophalen

Artikel 4.

EcoWerk wordt gemachtigd om de retributies, zoals vermeld in artikel 2, te innen. De wijze van betaling gebeurt uitsluitend op de door EcoWerk voorgeschreven wijze met name via Bancontact bij aflevering van de zakken.

Artikel 5.

Dit reglement treedt in werking op 1 juni 2021.

10. Contantbelasting voor de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval dit zowel voor de huis-aan-huis inzameling,

Referentie: GR/2021/050

Aanleiding

- Overeenkomstig art. 3.4.8.1 Vlarema geldt er vanaf 1 januari 2021 een aanvaardingsplicht voor afgedankte matrassen.

Feiten, context en argumentatie

- Vanaf 18 november 2003 heeft de gemeente beheersoverdrachten aan EcoWerk toevertrouwd voor de inzameling van verschillende afvalfracties en voor de exploitatie van het recyclagepark.
- De gemeente is toetreden tot het DiTar-systeem van huis-aan-huisinzameling in containers alsook voor de brengmethode naar het recyclagepark.
- De kosten voor inzameling van afval zwaar doorwegen op de gemeentelijke financiën.
- De gemeentelijke inkomsten en uitgaven in evenwicht moeten zijn.
- Derhalve, de kosten voor de huis-aan-huis inzameling en de inzameling op het recyclagepark zullen verhaald worden op de aanbieders via een contantbelasting.
- De invoering van een dergelijke gedifferentieerde contantbelasting laat de gemeente toe om het principe van “de vervuiler betaalt” toe te passen, om alzo prioriteit te verlenen aan afvalvoorkoming en slechts in tweede instantie het hergebruik en tenslotte de recyclage van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen te stimuleren.

De hiernavolgende aanpassing werd aangebracht aan het reglement, rekening houdend met de opmerkingen van de toezichthoudende overheid:

- Overeenkomstig art. 3.4.8.1 Vlarema geldt er vanaf 1 januari 2021 een aanvaardingsplicht voor afgedankte matrassen. Dit betekent dat de matrassen gratis aanvaard moeten worden bij de aanbieding op de recyclageparken en bij de huis-aan-huis inzameling (voorrijkost mag wel aangerekend blijven worden). Lokale besturen ontvangen van de producenten een vergoeding voor de inzameling van matrassen. In een overgangperiode kunnen deze matrassen ingezameld worden via de fractie grofvuil
- De gratis aanvaarding van matrassen op het recyclagepark en de vergoeding voor lokale besturen zijn een rechtstreeks gevolg van de producentenverantwoordelijkheid die vanaf 1 januari 2021 van start gaat. Tussen 1 januari 2021 en 30 juni 2021 moeten de matrassen nog niet selectief ingezameld worden, daarna is dat wel verplicht.
 - Bijgevolg moet het tarief voor de afgifte van één- en tweepersoonsmatrassen in artikel 3, §1, e): eenpersoonsmatras aan een tarief van € 7,50 en tweepersoonsmatras € 15 worden geschrapt.

Juridische grond

- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017
- decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen
- omzendbrief KB ABB-2019/2 Coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019
- decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen
- besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA)

- uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval van 16 september 2016
- deelname van de gemeente in EcoWerf, intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant
- masterplan recyclageparken van EcoWerf, zoals goedgekeurd door de raad van bestuur

Bijlage(n)

20210207_TOEZICHT_Contantbelasting huishoudelijk afval_Aanpassingen.pdf,
20210420_GR_Contantbelasting inzameling en verwerking huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval.pdf

Stemgedrag

Raadslid Thomas Donceel meldt dat de Groen-fractie zich bij dit punt zal onthouden omdat in dit reglement nog steeds is opgenomen dat de bezoeker aan het recyclagepark 1 euro moet betalen vanaf het 16^{de} bezoek, zonder onderscheid van de vervoersmodi (fiets, te voet, wagen) waarmee het afval wordt aangeleverd.

Raadslid Luk Draye sluit zich aan bij de kritiek van de Groen-fractie. De Vooruit-fractie zal zich dus eveneens onthouden bij dit punt.

Besluit

Met 17 stemmen voor (Astrid Pollers, Maarten Forceville, Katleen D'Haese, Philippe Scheys, Jan Schelstraete, Stijn Van Meerbeeck, Liesbeth Van Hemelrijck, Tom Denon, Christophe Lonnoy, Marc Debusschere, Lydie Wuyts, Marianne Van Rompaey, Hugo Coomans, Bart Michiels, Tom De Latte, Kenneth Vyncke, Annelies Smets), 9 onthoudingen (Luk Draye, Griet Lissens, Anneloes Vandenbroucke, Thomas Donceel, Simon Pardon, Eva Sieben, Bieke Vanhellemont, Jan Creten, An Beghin)

Enig artikel. De gemeenteraad beslist:

- het raadsbesluit van 15 december 2020 en de daarbij horende bijlage "20201215_GR_Contantbelasting voor de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval" op te heffen en dit met ingang vanaf 20 april 2021.
- de bijlage "20210420_GR_Contantbelasting voor de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval", bijgevoegd aan dit besluit, vast te stellen.

11. Procedure kredietverschuivingen - goedkeuring

Referentie: GR/2021/053

Aanleiding

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat elk bestuur de opvolging, het beheer en de bewaking van de kredieten zelf moet organiseren volgens de interne organisatie en op maat van het eigen bestuur. Het organisatiebeheersingssysteem moet regels bevatten die het bestuur toelaten om de opvolging en het beheer van ramingen en kredieten, en de onderdelen daarvan, concreet vorm te geven.

Feiten, context en argumentatie

- De nieuwe procedure van kredietverschuivingen geeft het college van burgemeester en schepenen de mogelijkheid om tijdens het jaar kredieten te verschuiven en hierdoor sneller in te spelen op de noden die zich in de loop van het jaar stellen.
- De kredieten kunnen beter worden opgevolgd door de financiële dienst omdat ze in het boekhoudpakket ook daadwerkelijk kunnen worden verschoven
- De boekhouding zal als gevolg van deze werkwijze een meer accuraat beeld geven van de beschikbare kredieten per beleidsitem.

- De budgetverantwoordelijken krijgen meer ruimte om hun kredieten zelf te beheren en efficiënt in te zetten.
- De kredietverschuiving is een nieuwe manier van werken en zal te gepasten tijde worden geëvalueerd en indien nodig worden bijgestuurd.
- De procedure van kredietverschuivingen is onderdeel van het organisatiebeheerssysteem en moet ter goedkeuring worden voorgelegd aan de respectieve raden.
- De nota werd besproken in het managementteam (MT) van 18 maart 2021 en in de verschillende sectoren. De voornoemde organen gaven hierop een gunstig advies.

Juridische grond

- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017
- uitvoeringsbesluit over BBC (beleids- en beheerscyclus) van 30 maart 2018

Plaats in beleidsplan en budget

Bijlage(n)

20210324_beleidsitems - bevoegde schepen en budgetverantwoordelijke-versie 1.0.pdf,
20210324_nota_kredietverschuivingen.docx

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. De raad keurt de procedure van kredietverschuivingen, beschreven in de bijgevoegde nota met referentie 20210324_nota_kredietverschuivingen.docx, goed. De voornoemde nota maakt integraal deel uit van dit besluit.

Leefmilieu & duurzaamheid

12. Gemeentelijke omgevingsambtenaar - wijziging

Referentie: GR/2021/036

Aanleiding

Op 1 maart 2021 heeft het schepencollege beslist om Kristel Schoonjans met ingang van 2 maart 2021 te benoemen tot deskundige infrastructuur in vast verband. Hierdoor is de positie van milieudeskundige en omgevingsambtenaar milieu niet ingevuld. Volgens artikel 9 van het omgevingsvergunningsdecreet van 25 april 2014 moet iedere gemeente minimaal één omgevingsambtenaar in dienst hebben en moet die ambtenaar of groep van ambtenaren gezamenlijk voldoende kennis van zowel de ruimtelijke ordening als het milieu in zich verenigen.

Feiten, context en argumentatie

- Het omgevingsvergunningsdecreet van 25 april 2014 is in werking getreden op 23 februari 2017.
- Artikel 9 van het omgevingsvergunningsdecreet regelt de aanwijzing van de gemeentelijke omgevingsambtenaar:
 - §1. Iedere gemeente wijst bij gemeenteraadsbeslissing minimaal één gemeentelijke omgevingsambtenaar aan. De gemeente kan daarvoor een beroep doen op eigen personeel of op personeel van een intergemeentelijk samenwerkingsverband.
 - De gemeente zorgt ervoor dat de aangestelde ambtenaar of ambtenaren gezamenlijk voldoende kennis van zowel de ruimtelijke ordening als het milieu in zich verenigen. De Vlaamse Regering kan de kwaliteitseisen vastleggen waaruit deze kennis blijkt.

- De gemeentelijke omgevingsambtenaar oefent de taken, vermeld in dit decreet, onafhankelijk en neutraal uit. Hij mag geen nadeel ondervinden van de uitoefening hiervan.
- Artikel 143 van het omgevingsvergunningsbesluit van 27 november 2015 bepaalt de voorwaarden voor de aanwijzing van de gemeentelijke omgevingsambtenaar. Om te kunnen worden aangewezen als gemeentelijke omgevingsambtenaar, moet een persoon voldoen aan elk van de volgende voorwaarden:
 - 1° houder zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau A of B;
 - 2° beschikken over een relevante aantoonbare beroepservaring van minstens twee jaar.
- Artikel 146 van het omgevingsvergunningsbesluit van 27 november 2015 bepaalt de kwaliteitsvereisten van een omgevingsambtenaar. De kwaliteitseisen waaruit voldoende kennis van het milieu blijkt en waarover de aangestelde omgevingsambtenaar of omgevingsambtenaren gezamenlijk moeten beschikken, zijn:
 - 1° cursussen milieu gevolgd hebben, wat aangetoond wordt met het betrokken master- of bachelordiploma, of;
 - 2° een relevante beroepservaring inzake milieu hebben van minstens twee jaar.
- De heer Wouter Maertens is personeelslid van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Interleuven. Hij beschikt over een bachelordiploma in de agro- en biotechnologie dat toegang geeft tot niveau B.
- De heer Wouter Maertens is sinds 7 januari 2019 voor 1 jaar, en sinds 7 januari 2020 voor onbepaalde duur in dienst als medewerker milieu en heeft vanaf 7 januari 2019 de administratieve behandeling van aanvragen tot milieuvergunning als een van zijn hoofdtaken;
- De heer Wouter Maertens beschikt over voldoende kennis van het milieu, hetgeen blijkt uit het bachelordiploma en de relevante beroepservaring van minstens 2 jaar inzake milieu.

Juridische grond

- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017
- decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning
- besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning
- raadsbesluit van 18 april 2017 betreffende de aanwijzing van mevrouw Kristel Schoonjans als omgevingsambtenaar
- raadsbesluit van 17 december 2019 betreffende de toekenning van exclusiviteit voor bepaalde diensten aan Interleuven
- nota VVSG van 29 juli 2019 betreffende de gemeentelijke omgevingsambtenaar, meer bepaald 9.9, pag. 15/18

Plaats in beleidsplan en budget

geen

Bijlage(n)

2014-06-24 WM Kopie diploma PXL.PDF, 2018-12-10 WM contract Bepaalde duur IL.pdf, 2020-01-6 WM contract Onbepaalde duur IL Maertens.pdf, gemeentelijke omgevingsambtenaar VVSG.pdf

Besluit

Goedgekeurd bij geheime stemming met 23 stemmen voor, 1 stemmen tegen en 2 onthouding.

Artikel 1. Mevrouw Kristel Schoonjans wordt ontheven als gemeentelijke omgevingsambtenaar.

Artikel 2. Na geheime stemming wordt de heer Wouter Maertens aangewezen als gemeentelijke omgevingsambtenaar.

Artikel 3. Dit besluit treedt vanaf heden in werking.

13. Deelname Natuurpunt campagne 'Egelstraat' - goedkeuring samenwerkingsovereenkomst - goedkeuring

Referentie: GR/2021/042

Aanleiding

Op 1 juli 2019 keurde het college het voorstel van Natuurpunt goed met betrekking tot een nieuw op te starten campagne 'Egelstraat'. Omwille van Covid-19 werd het project uitgesteld en werd een nieuw voorstel gedaan om uit te rollen in 2021.

Feiten, context en argumentatie

- Het project 'Egelstraat' wil inwoners van Herent bewust maken van het belang van tuinen voor egels. Concreet worden tuineigenaars opgeroepen om hun tuin met die van de burens te verbinden door 'egelwegels' (d.i. een opening van 15 x 15 cm in hun tuinafsluiting). Door een reeks tuinen met elkaar te verbinden worden 'egelstraten' gecreëerd waardoor de egel de straat niet over moet en het aantal verkeersslachtoffers beperkt wordt.
- Ter voorbereiding van de campagne werden volgende initiële acties genomen:
 - lancering website egelstraat.be
 - opmaak brochure 'maak van je tuin een egelparadijs'
 - ontwerp en opmaak bordjes 'egelwegel' en 'egelstraat'
 - communicatie naar Natuurpunt-leden en het brede publiek
- Binnen de campagne zijn verschillende pakketten mogelijk. In overleg met Natuurpunt wordt het pakket 'mini' met uitbreiding van 500 brochures voorgesteld:
 - 75 bordjes Egelwegel
 - 2 borden Egelstraat
 - 1 bord de langste Egelstraat
 - 1 dag personeelstijd
 - infoavond zonder egel-expert met opgenomen webinar
 - 1 pluche egel
 - + bijkomend 500 brochures
- Binnen de samenwerkingsovereenkomst wordt een duidelijke taakverdeling vastgelegd die erop mikt om de gemeente te ontzorgen. De gemeente Herent neemt een belangrijke rol op inzake het informeren en promotie voeren via de gemeentelijke infokanalen. De gemeente Herent engageert zich eveneens om een subsidie te voorzien voor de straat die de meeste tuinen kan verbinden en de wedstrijd 'langste egelstraat' wint.
- Het streefdoel van van de samenwerkingsovereenkomst wordt vastgelegd op 75 verbonden tuinen maar dit is geen opdracht met resultaatsverbintenis.
- De samenwerkingsovereenkomst geldt voor één jaar en kan meteen na goedkeuring van start gaan.
- De kostprijs voor deelname aan de campagne en het voorgestelde pakket bedraagt 1.000,00 euro.

Juridische grond

- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Plaats in beleidsplan en budget

Natuurprojecten - aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bossen (budgetrekening 0340-00/613100): 1.000,00 EUR

Bijlage(n)

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. De gemeenteraad keurt de bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst met referte Egelstraat - Samenwerkingsovereenkomst Herent.pdf tussen Natuurpunt Studie en de gemeente Herent goed en belast de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur om deze te ondertekenen.

14. Samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Herent en Fluvius cvba voor het toekennen van premies voor rationeel energiegebruik - goedkeuring

Referentie: GR/2021/046

Aanleiding

De gemeente Herent kent bovenop de REG-premies, uitbetaald door Fluvius, aanvullende premies toe aan haar inwoners voor het plaatsen van dak-, vloer-, buitenmuur-, binnenmuur- of spouwmuurisolatie in een bestaande woning. Om de vlotte verwerking van de aanvullende gemeentelijke premie te bevorderen stelt Fluvius voor om een samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen.

Feiten, context en argumentatie

- De gemeente Herent kent bovenop de REG-premies, uitbetaald door Fluvius, aanvullende premies toe aan haar inwoners voor het plaatsen van dak-, vloer-, buitenmuur-, binnenmuur- of spouwmuurisolatie in een bestaande woning. De toekenning van deze aanvullende premie wordt geregeld in het gemeentelijk premiereglement voor het uitvoeren van isolerende maatregelen dat werd goedgekeurd tijdens de gemeenteraad d.d. 8 september 2020.
- De voorwaarden van het gemeentelijke premiereglement worden gekoppeld aan de voorwaarden van de REG-premies van Fluvius. Hierbij wordt gestreefd naar een goede en eenduidige communicatie met zo weinig mogelijk bijkomende administratie voor de aanvrager van de REG-premie en met respect voor de geldende wettelijke bepalingen inzake de verwerking van persoonsgegevens.
- Om de vlotte verwerking van de aanvullende gemeentelijke premie te bevorderen stelt Fluvius voor om een samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen waarin het volgende wordt vastgelegd:
 - Tijdens de aanvraagprocedure van de REG-premie zal Fluvius de toestemming vragen van de aanvrager voor de overdracht van zijn gegevens aan de gemeente in het kader van het toekennen en uitbetalen van de aanvullende premie.
 - Fluvius zal de gemeente Herent een lijst overmaken met de nodige gegevens van de begunstigden van een REG-premie die hun expliciete toestemming hebben gegeven voor de toekenning van de aanvullende premie.
 - Na ontvangst van de gegevens staat de gemeente Herent in voor de toekenning en uitbetaling van de aanvullende premie aan de begunstigde inwoners.
 - Overeenkomstig het Decreet elektronische bestuurlijke gegevensverkeer zullen de partijen een protocol afsluiten voorafgaand aan de overdracht van gegevens.
 - De gemeente treft de nodige organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen ter beveiliging van de ontvangen persoonsgegevens bij verdere verwerking, zoals vastgelegd in het protocol.
- De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde duur en treedt in werking op datum van ondertekening.

Juridische grond

- decreet elektronische bestuurlijke gegevensverkeer van 18 juli 2008

- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017
- gemeentelijke premiëreglement, goedgekeurd door de gemeenteraad van Herent in zitting van 8 september 2020

Plaats in beleidsplan en budget

Deze samenwerkingsovereenkomst heeft geen financiële gevolgen.

Bijlage(n)

Addendum_Herent.pdf, Protocol Herent.pdf, Samenwerkingsovereenkomst Energiepremies - kosteloze dienstverlening.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst voor het toekennen van premies voor rationeel energieverbruik, het bijhorende addendum en het protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van Fluvius cvba naar gemeente Herent voor het toekennen van een aanvullende premie in het kader van rationeel energiegebruik, goed en belast de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur om deze documenten te ondertekenen.

Onderwijs

15. Uitstap van SKLO-GO! uit scholengemeenschap SMVB

Referentie: GR/2021/045

Aanleiding

Uitstap van SKLO-GO! Leuven uit de scholengemeenschap SMVB.

Feiten, context en argumentatie

- SKLO-GO! stapt uit de scholengemeenschap SMVB (bestaande nog op dit moment uit GBS Boortmeerbeek, GBS Haacht, GBS Toverveld, GBS Keerbergen en SKLO Leuven)
- SKLO- GO! zou na de overdracht beter passen in de werkstructuur die het GO! voor hun basisscholen in de Scholengroep GO! Leuven-Landen-Tienen aan het uitrollen is en waarbij het logisch zou zijn dat SKLO-GO! daar ten behoeve van het pedagogisch-didactisch continuüm volledig kan bij aansluiten.
- Mede ten behoeve van de continuïteit is er de vraag de puntenenveloppe zorg (die op basis van de telling van 1 februari 2021 binnen SMVB voor SKLO worden toegekend) voor het komende schooljaar over te dragen. De restpunten uit die enveloppe kunnen evenwel ter compensatie in de Scholengemeenschap gehouden worden.
- De schepenen van Boortmeerbeek, Haacht en Keerbergen hebben reeds hun akkoord gegeven.
- Een aangepaste overeenkomst dient opnieuw ondertekend te worden.

Juridische grond

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, de artikelen 40 en 41 en de artikelen 388 tot en met 395
- het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, de artikelen 125bis tot en met 125quaterdecies, zoals gewijzigd door het decreet van 5 april 2019 betreffende het onderwijs XXIX
- het gemeenteraadsbesluit van (2011) over de vorming van de huidige scholengemeenschap
- raadsbesluit van 13 mei 2014 betreffende Scholengemeenschap SMVB 2014 -2020 – verlenging

- art. 3, §2 van de overeenkomst Scholengemeenschap Midden Vlaams-Brabant 2011-2014 in de vorm van een interlokale vereniging
- raadsbesluit van 10 juni 2003 betreffende vorming van een scholengemeenschap voor het schooljaar 2003 - 2004

Bijlage(n)

PvA-2021maa17 - uitstap SKLO-GO! uit SMVB per 1 september 2021.pdf, SMVB - Verslag BEHCOM - 20210318.pdf, SMVB-Samenwerkingsovereenkomst_2020-2026 - ADDENDUM bij uitstap Leuven per 1 september 2021.pdf, SMVB-Samenwerkingsovereenkomst_2020-2026 - ontwerp april 2020 1.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De gemeente Herent stemt in met de uitstap van SKLO-GO! Leuven uit SMVB Scholengemeenschap Midden Vlaams-Brabant.

Artikel 2. De scholengemeenschap zal vanaf 1 september 2021 voor de verdere duur van de bestaande overeenkomst gevormd worden door de gemeentelijke basisscholen van Boortmeerbeek, Haacht, Keerbergen en Herent in de vorm van een interlokale vereniging voor de duur van zes schooljaren vanaf 1 september 2021 tot en met 31 augustus 2026 en jaarlijks opzegbaar.

Artikel 3. De burgemeester/schepenen bevoegd voor onderwijs wordt afgevaardigd in het beheerscomité, met als plaatsvervanger de schepenen van personeel.

Wegenis - waterwerken - gebouwen

16. Aquafin - addendum aan de dienstverleningsovereenkomst

Referentie: GR/2021/037

Aanleiding

Voorstel van Aquafin om de huidige dienstverleningsovereenkomst aan te passen.

Feiten, context en argumentatie

- De gemeenteraad heeft op 14 februari 2012 de dienstverleningsovereenkomst inzake de uitbouw en het beheer van gemeentelijke afvalwaterzuiveringsinfrastructuur tussen de gemeente Herent en de nv Aquafin goedgekeurd.
- Opdrachten worden aan de nv Aquafin toevertrouwd volgens de basisovereenkomst.
- Aan Aquafin nv werden verschillende opdrachten in het kader van de dienstverleningsovereenkomst toevertrouwd. De samenwerking is goed verlopen.
- Het college heeft op 29 augustus 2016 beslist de dienstverleningsovereenkomst te verlengen met 5 jaar vanaf 29 maart 2017.
- De gemeenteraad heeft dit collegebesluit bekrachtigd op 8 oktober 2019.
- Het is niet ongebruikelijk dat er ook opdrachten worden gegeven, die niet in de basisovereenkomst vermeld staan. Dit is meestal het geval wanneer er een nieuw product op de markt zou gebracht worden.
- Het is wenselijk om aan de opgesomde opdrachten "het uitvoeren van rioolherstellingen" toe te voegen.
- Wat artikel 2 (vergoedingen) betreft : vanaf 1 januari 2018 werd in het takenpakket gerekend met servicetarieven in plaats van de uurtarieven, vermeld in het contract. De 2% toeslag op externe facturen werd vanaf dan ter compensatie niet meer toegepast.
- Het is wenselijk volgende zin te schrappen: *De aangerekende tarieven en kosten worden verhoogd met 2% ter dekking van de algemene kosten, risico's en opvolging door Aquafin.*
- De uurtarieven worden aangepast.

- De uitvoering gebeurt door een onderaannemer op basis van raamcontracten, die om de zoveel jaar vernieuwd worden na marktbevraging.

Juridische grond

- het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017
- de wetgeving op de overheidsopdrachten
- de wet van 26 maart 1971 inzake de bescherming van de oppervlaktewateren tegen verontreiniging
- de Europese Kaderrichtlijn Water
- het decreet van 24 december betreffende water bestemd voor menselijke aanwending
- het decreet van de Vlaamse regering van 18 juni 2003 betreffende het integraal waterbeleid
- het raadsbesluit van 14 februari 2012 houdende goedkeuring van de dienstverleningsovereenkomst inzake de uitbouw en het beheer van gemeentelijke afvalwaterzuiveringsinfrastructuur tussen de gemeente Herent en de nv Aquafin
- het collegebesluit van 29 augustus 2016 houdende verlenging van de samenwerkingsovereenkomst
- het raadsbesluit van 8 oktober 2019 houdende bekrachtiging van het collegebesluit.

Plaats in beleidsplan en budget

Op verschillende posten en budgetten, naargelang het werk.

Bijlage(n)

Herent addendum.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. De aanpassing van de dienstverleningsovereenkomst inzake de uitbouw en het beheer van de gemeentelijke afvalwaterzuiveringsinfrastructuur wordt goedgekeurd als volgt: De overeenkomst in bijlage van 29 maart 2012, die verlengd werd door het college van burgemeester en schepenen dd. 29 augustus 2016 (bekrachtigd door de gemeenteraad op 8 oktober 2019), wordt als volgt aangepast:

Op pagina 2 :

De gemeente wenst volgende opdrachten inzake rioolbeheer aan een partner toe te vertrouwen:

aan de opgesomde opdrachten wordt toegevoegd :

- De uitvoering van rioolherstellingen

Artikel 2. Vergoedingen

Par.1.

Volgende zin wordt geschrapt :

De aangerekende tarieven en kosten worden verhoogd met 2% ter dekking van de algemene kosten, risico's en opvolging door Aquafin.

De uurtarieven worden als volgt aangepast (basis januari 2021):

Service	uurtarief 2021
Advies i.h.k.v. inspecteren rioolstreng	€ 86,32
Afkoppelingsadvies ihkv projectmanagement	€ 74,30
Audit hydraulische structuur KWZI/IBA/PS	€ 68,84
AWIS gegevenspartner (beheer databank)	€ 369,63 per jaar
Beheer 2 DWA-stelsel	€ 68,84
Beheer hydraulisch gevoelige structuren	€ 68,84
Beheer hydraulisch model	€ 86,32
Beheer IBA's	€ 68,84
Beheer pompstations	€ 68,84
Beleidsondersteuning	€ 107,63
Bouwkundige herstellingswerken	€ 74,30
Hydraulisch advies	€ 86,32
Juridisch en/of financieel advies	€ 107,63
Keuring afkoppeling	€ 74,30
KLIP/KLIM (beheer databank)	€ 369,63 per jaar
Opmaak & beheer ASM	€ 86,32
Opmaak & beheer databank	€ 86,32
Opmaak & beheer hemelwaterplan	€ 86,32
Opmaak attest vrijstelling saneringsbijdrage (plaatsen IBA's)	€ 86,32
Opmaak investeringsportfolio	€ 86,32
Optimalisaties	€ 86,32
Plaatsen & indienststellen IBA's	€ 74,30
Projectmanagement	€ 86,32
Vervangingen/herstellingen	€ 68,84
Werftoezicht (projectmanagement)	€ 74,30
Forfait afkoppelingsadvies	
o Dossierkost: 640 €	
o Per perceel :	
§ Tarief per open/halfopen bebouwing: 465 €/perceel	
§ Tarief per gesloten bebouwing: 250 €/perceel	

17. Patrimonium Kerselarenweg - gratis grondafstand

Referentie: GR/2021/038

Aanleiding

Mail notariskantoor Lacquet met betrekking tot gratis grondafstand Christiaens-Goedgezelschap - gemeente Herent als voorwaarde van verkaveling te Herent, Kerselarenweg, sectie K, 107XP0000

Feiten, context en argumentatie

- Het college van burgemeester en schepenen heeft op 30 november 2020 een vergunning afgeleverd voor het verkavelen van een terrein in 1 lot voor open bebouwing, 1 lot uit te sluiten wegens ligging in buffergebied en 1 lot uit te sluiten om gevoegd te worden bij het openbaar domein. Voor de realisatie van de gewenste rooilijn moet langs de Kerselarenweg een strook grond (lot 3) met een totale oppervlakte van 45 m² worden afgestaan. De administratieve procedure tot overdracht en de notariskosten, die hieraan verbonden zijn, worden gedragen door de gemeente zelf. De effectieve grondafstand zal gebeuren op eerste vraag van de gemeente.
- Per e-mail werd de ontwerpakte met bijhorende stukken en het aktekostenblad met de daaraan verbonden kosten door het notariskantoor overgemaakt.

- De gratis grondafstand heeft betrekking op een perceel grond (bestemd als openbaar domein), gelegen aan de Kerselarenweg, op het kadaster bekend onder Herent, 3^{de} afdeling, sectie K, deel van nummer 107XP0000, met gereserveerd perceelsidentificatienummer 107B2P0000, groot volgens meting vijfenveertig centiare (45ca), aangeduid als lot 3 op het opmetingsplan ervan opgemaakt door landmeter-expert Bruno Mertens, te Mechelen, Frederik de Merodestraat 111, op 5 januari 2021, opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de Algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie met referentienummer: 24423/10459, welk plan sindsdien niet is gewijzigd, en waarvoor toepassing van art. 3.12.3.0.6 Vlaamse Codex Fiscaliteit en art 1, 4^o Hypotheekwet wordt gevraagd.

Juridische grond

- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017
- collegebesluit van 30 november 2020 houdende afleveren verkavelingsvergunning

Plaats in beleidsplan en budget

Gratis grondafstand - notariskosten

Bijlage(n)

ActaMaps - Kerselarenweg 1 3020 Herent (24423K010700S000).pdf, AKB 2200663-2 (Gemeente HERENT).pdf, Antwoord Agentschap Natuur en Bos 15.3.2021.pdf, Definitief opmetingsplan Bruno Mertens 5.1.2021.pdf, Gratis Grondafstand Christiaens-Goedgezelschap - gemeente Herent 15.3.pdf, kadastraal plan (003).pdf, KLIM-CICC - NVT.pdf, offerte.pdf, Opzoeking Bos en Natuur (huidige kadastrale nummer).pdf, PRECAD - perceelnummers 8.1.2021.pdf, Precadplan 8.1.2021.pdf, Stedenbouw 9.6.2020.pdf, uittreksel kadastrale legger.pdf, Verkavelingsvergunning 30.11.2020 met plannen.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De gemeenteraad stemt in met de gratis grondafstand met betrekking tot een perceel grond (bestemd als openbaar domein), gelegen aan de Kerselarenweg, op het kadaster bekend onder Herent, derde afdeling, sectie K, deel van nummer 107XP0000, met gereserveerd perceelsidentificatienummer 107B2P0000, groot volgens meting vijfenveertig centiare (45ca), aangeduid als lot 3 op het opmetingsplan ervan opgemaakt door landmeter-expert Bruno Mertens, te Mechelen, Frederik de Merodestraat 111, op 5 januari 2021, opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de Algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie met referentienummer: 24423/10459, welk plan sindsdien niet is gewijzigd, en waarvoor toepassing van art. 3.12.3.0.6 Vlaamse Codex Fiscaliteit en art 1, 4^o Hypotheekwet wordt gevraagd.

Artikel 2. Het hiernavolgend ontwerp van akte wordt goedgekeurd:

OP HEDEN

TWEEDUIZEND EENENTWINTIG

Voor mij, Karel LACQUET, notaris te Herent, die zijn ambt uitoefent in de vennootschap "Notaris Karel Lacquet BV", met zetel te 3020 Herent, Half Daghmael 8/1.

ZIJN VERSCHENEN:

De heer CHRISTIAENS Kim, geboren te Aalst op 27 maart 1985, NN. 85.03.27-067.56, en zijn echtgenote mevrouw GOEDGEZELSCHAP Annelien, geboren te Dendermonde op 21 maart 1984, NN. 84.03.21-066.22, samenwonend te 3020 Herent, Vilvoordse baan 86.

Die verklaren gehuwd te zijn te Haaltert op 14 augustus 2010 onder het wettelijk stelsel van gemeenschap van aanwinsten bij gebrek aan een voorafgaand huwelijkscontract, ongewijzigd gebleven tot op heden volgens verklaring.

Verder genoemd "de verkoper".

Die bij deze de hierna omschreven percelen grond verklaart te verkopen, onder de gewone waarborgen en deze van het recht, aan:

De GEMEENTE HERENT, waarvan de administratieve diensten gevestigd zijn te 3020 Herent, Spoorwegstraat 6.

Hier rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

a. haar waarnemend voorzitter van de gemeenteraad, de heer Kenneth Vyncke, geboren te

b. en haar algemeen directeur, de heer KAMERS Renaat, geboren te Diest op 29 maart 1968, NN. 68.03.29-457.25, wonend te 3010 Kessel-Lo, Boerenkrijglaan 25; die verklaren onderhavige aankoop te doen en te aanvaarden namens de gemeente, VOOR OPENBAAR NUT, voor inlijving van de grond in het openbaar domein en de wegenis, in uitvoering van de beslissing, waarvan een uittreksel gehecht blijft aan onderhavige akte om er samen mee te worden overgeschreven op het kantoor rechtszekerheid Leuven 2.

Verder genoemd "de koper" van volgend onroerend goed:

BESCHRIJVING VAN HET GOED.

Gemeente HERENT

Een perceel grond (bestemd als openbaar domein), gelegen aan de Kerselarenweg, op het kadaster bekend onder Herent, derde afdeling, sectie K, deel van nummer 107XP0000, met gereserveerd perceelsidentificatienummer 107B2P0000, groot volgens meting vijfenveertig centiare (45ca), aangeduid als lot 3 op het opmetingsplan ervan opgemaakt door landmeter-expert Bruno Mertens, te Mechelen, Frederik de Merodestraat 111, op 5 januari 2021, opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de Algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie met referentienummer: 24423/10459, welk plan sindsdien niet is gewijzigd, en waarvoor toepassing van art. 3.12.3.0.6 Vlaamse Codex Fiscaliteit en art 1, 4° Hypotheekwet wordt gevraagd.

OORSPRONG VAN EIGENDOM.

Voorschreven perceel grond hoort toe aan voornoemde echtgenoten CHRISTIAENS-GOEDGEZELSCHAP, verkopers in deze, om het tijdens hun huwelijk, voor de tussen hen bestaande huwelijksgemeenschap, voor de geheelheid in volle eigendom, onder een grotere oppervlakte, te hebben aangekocht van: 1. mevrouw DE MEYER Maria Rita Louisa Oswald, echtgenote van de heer De Winter Dirk Leopold Bertha Albert, te CH-1219 Aire (Zwitserland), 2. mevrouw DE MEYER Anna Maria Christina Edgar, weduwe van de heer Lagae Pieter Maria Andreas Jozef Antoon, te Herent, 3. mevrouw DE MEYER Christina Maria Gilberte Macaire, weduwe van de heer Dekkers Werner Hendrik Maria Jozef, te Herent, 4. mevrouw DE MEYER Bernadette Maria Louisa Ernest, echtgenote van de heer Feys Jean Louis Paul Marie Joseph, te Herent, en 5. de heer DE MEYER Carl Maria Jan Leopold, echtgenoot van mevrouw Janssens Maria-Christina Clementia Leona, te Bonheiden, bij akte verleden voor notaris Karel Lacquet, te Herent, minuuthouder, met tussenkomst van notaris Eline Goovaerts te Mechelen, op 5 juli 2019, overgeschreven op het kantoor rechtszekerheid Leuven 2 op 19 juli 2019 onder formaliteit nummer 73-T-19/7/2019-08977.

Oorspronkelijk hoorde de grond toe aan de echtgenoten DE MEYER Jan Carl Hendrika Oswald – SMETS Rita Maria Francisca om het aangekocht te hebben van mevrouw WOUTERS Irena Philomena Maria, echtgenote van de heer Servranckx Franciscus Emerence, destijds te Herent, bij akte verleden voor notaris Robert Vandekerckhove, destijds te Mechelen, op 11 juni 1955, behoorlijk overgeschreven op het destijds enige hypotheekkantoor van Leuven.

Voornoemde echtgenoten DE MEYER - SMETS zijn beide testamentloos overleden: zij te Leuven op 14 juni 1986 en hij te Leuven op 15 februari 2014, nalatend als enige wettige en reservataire erfgenamen, hun vijf kinderen: DE MEYER Maria, Anna, Christina, Bernadette en Carl, elk voor één/vijfde in volle eigendom.

Partijen stemmen erin toe dat hun identiteitsgegevens in latere akten worden gebruikt in functie van de eigendomshistoriek en zij wensen niet van dit later gebruik op de hoogte gebracht te worden.

ALGEMENE VOORWAARDEN.

a. De koper verkrijgt vanaf heden de volle eigendom, het genot en vrij gebruik van het verkochte goed dat, volgens verklaring van de verkoper niet verhuurd is, op last om alle belastingen en taksen ertoe betrekkelijk, te dragen en te betalen vanaf heden.

b. De kadastrale gegevens gelden slechts als inlichting. Hun eventuele onnauwkeurigheid kan geen verhaal doen ontstaan.

c. Voorschreven perceel grond wordt, te goeder trouw, verkocht en overgedragen in de toestand waarin het zich bevindt, zonder waarborg voor zichtbare en verborgen gebreken, met alle heersende en lijdende, zichtbare en niet-zichtbare, voortdurende en niet-voortdurende erfdiensbaarheden en met alle gemeenschappen, ook al zijn ze niet bekend,

zonder waarborg van oppervlakte, zelfs al overtrof het verschil één/ twintigste.

De verkoper is niet aansprakelijk voor de zichtbare gebreken die de koper zelf heeft kunnen vaststellen. Deze zichtbare gebreken worden geacht te zijn gekend door de koper.

Bovendien aanvaardt de koper het goed zonder enige garantie van zichtbare of verborgen gebreken die het verkochte goed zouden kunnen aantasten en aanvaardt hij de verkoper vrij te stellen deze te waarborgen in de mate dat de verkoper deze niet kende.

De verkoper verklaart geen enkel ernstig verborgen gebrek te kennen.

d. Het goed wordt verkocht voor vrij, zuiver en onbezwaard van alle hoegenaamde schulden, voorrechten en rechten van hypotheek.

e. De koper draagt alle lasten, kosten en erelonen in verband met deze akte.

BODEMDECREET.

1. De verkoper verklaart dat de grond, voorwerp van onderhavige akte, bij zijn weten geen risicoground is en er geen risico-inrichtingen op gevestigd zijn of geweest zijn.

Met risico-inrichtingen worden bedoeld: fabrieken, werkplaatsen, opslagplaatsen, machines, installaties, toestellen en handelingen die een verhoogd risico op bodemverontreiniging kunnen inhouden en die voorkomen op de lijst door de Vlaamse Regering opgesteld in overeenstemming met artikel zes van het Bodemdecreet.

2. De verkoper verklaart dat, in strijd met artikel honderd en één paragrafen één en twee van het Bodemdecreet, aan de koper vóór het sluiten van de overeenkomst geen mededeling werd gedaan van het bodemattest en dat de inhoud ervan niet in een onderhandse overeenkomst werd opgenomen.

In aansluiting daarbij verklaart de koper in overeenstemming met artikel honderd zestien, paragraaf één, van genoemd Decreet uitdrukkelijk te verzaken aan alle nietigheidsvorderingen die hij om die reden zou kunnen instellen.

De koper erkent voor de ondertekening van onderhavige akte in het bezit te zijn gesteld van het meest recent afgeleverde bodemattest of van een bodemattest waarvan de inhoud identiek is aan de inhoud van het meest recentelijk afgeleverd bodemattest.

3. De inhoud van het door de OVAM op 25 mei 2020 afgeleverde attest luidt als volgt:

"Deze grond is niet opgenomen in het grondeninformatieregister.

2.1 Informatie uit de gemeentelijke inventaris

De OVAM heeft geen aanwijzingen dat deze grond een risicoground is.

2.2 Uitspraak over de bodemkwaliteit

Er zijn geen aanwijzingen bij de OVAM dat op deze grond een bodemverontreiniging voorkomt.

2.3 Bijkomende adviezen en/of bepalingen

Er zijn geen gebruiksadviezen of gebruiksbepalingen van toepassing op deze grond. Voor grondverzet dient er pas vanaf een volume van 250m³ een technisch verslag opgemaakt worden.

Dit bodemattest vervangt alle vorige bodemattesten.

Opmerkingen:

1 Voor meer informatie: www.ovam.be/bodemattest.

2 Meer informatie over de gegevensstromen die door de OVAM worden gebruikt, vindt u op <http://www.ovam.be/disclaimer>

3 De OVAM staat niet in voor de juistheid van de aan haar verstrekte gegevens. te Mechelen, 25.05.2020."

4. De verkoper verklaart met betrekking tot het verkochte goed zelf geen weet te hebben van bodemverontreiniging die schade kan berokkenen aan de koper of aan derden, of die aanleiding kan geven tot een saneringsverplichting, risicobeheer, tot gebruiks- of bestemmingsbepalingen of tot andere maatregelen die de overheid in dit verband kan opleggen.

5. Voor zover voorgaande verklaring door de verkoper te goeder trouw afgelegd werd, neemt de koper de risico's van eventuele bodemverontreiniging en de schade zowel als de kosten die daaruit kunnen voortvloeien op zich en verklaart hij dat de verkoper hiervoor tot geen vrijwaring zal gehouden zijn.

6. Zich steunend op de verklaringen van de verschijners en op de gegevens hierboven vermeld, bevestigt ondergetekende notaris dat de bepalingen van het Bodemdecreet in

verband met de overdracht van gronden werden nageleefd.

7. De notaris wijst de koper er echter op dat voormeld attest:

- geen enkele garantie inhoudt met betrekking tot het al dan niet zuiver zijn van de bodem;
- niet verhindert dat de regels met betrekking tot het grondverzet (Hoofdstuk XIII van zelfde decreet) onverminderd van toepassing blijven.

STEDENBOUW.

De gemeente Herent beschikt over een goedgekeurd plannen- en vergunningenregister.

Ten einde te voldoen aan de bepalingen van artikel 5.2.1. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening brengt ondergetekende notaris de koper ter kennis, op basis van de hem door de verkoper en de gemeente Herent verstrekte inlichtingen, het hypothecair getuigschrift en het door de gemeente Herent op 9 juni 2020 afgeleverde stedenbouwkundige uittreksel, dat:

- het verkochte perceel geen voorwerp is van een stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen;
- er geen bouwvoertredingen inzake het verkochte goed bestaan;
- de meest recente stedenbouwkundige bestemming van het perceel volgens het gewestplan van Leuven van 7 april 1977 woongebied is;
- het verkochte perceel onder de toepassing valt van het gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan 'Afbakening regionaalstedelijk gebied Leuven' van 28 juni 2019;
- het verkochte perceel werd gesloten uit een goedgekeurde verkaveling, waarvoor voormelde omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden van 30 november 2020 met dossiernummer gemeente: VK5/2020/1053 en dossiernummer omgevingsloket OMV_2020113546 werd afgeleverd, welke vergunning met haar bijlagen gehecht is gebleven aan de akte verkaveling-verkoop verleden voor notaris Karel Lacquet te Herent op 25 maart 2021, eerstdaags over te schrijven op het Kantoor Rechtszekerheid Leuven 2;
- zoals blijkt uit het hypothecair getuigschrift en de verklaring van de verkoper, het verkochte perceel geen voorwerp uitmaakt van een rechterlijke of bestuurlijke maatregel als vermeld in titel VI, hoofdstuk III en IV

VCRO, noch een procedure voor het opleggen van een dergelijke maatregel hangende is;

- het verkochte perceel niet het voorwerp uitmaakt van een voorkeursbesluit of een projectbesluit;
- het verkochte perceel bij zijn weten noch geheel noch gedeeltelijk in een onteigningszone gelegen is en dat er voor het perceel geen recht van voorkoop van toepassing is overeenkomstig artikel 2.4.1. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening of artikel 34 van het decreet betreffende complexe projecten;
- het verkochte perceel niet valt onder de wetgeving op de ruilverkaveling, noch het voorwerp uitmaakt van een planbatenheffing;
- het verkochte perceel getroffen wordt door het rooilijnplan 'Acacialaan' van 8 april 1997;
- het verkochte perceel gelegen is in een zuiveringszone van het type A;
- het verkochte perceel gelegen is in een woningbouwgebied;
- het verkochte perceel bezwaard is met volgende erfdiensbaarheid van openbaar nut: voet- en jaagpaden (buurtwegen): grenzend aan voetweg nr. 71 (perceelnr. 107S); de verkoper verklaart dat voetweg nr.71 rechts gelegen is van de aanpalende woning Kerselarenweg 1 en niet grenst aan het bij deze verkochte perceel;
- het verkochte perceel voorwerp is van de gemeentebelasting op onbebouwde percelen.

De koper:

- erkent en bevestigt vóór deze het stedenbouwkundig uittreksel van 9 juni 2020 ontvangen te hebben;
- bevestigt door ondergetekende notaris gewezen te zijn op de bepalingen van artikel 4.2.1. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;
- verzaakt aan de nietigheidsvordering voor zover voorgaande gegevens niet zouden voorhanden geweest zijn bij de onderhandse verkoopovereenkomst

DECREET ONROEREND ERFGOED.

De verkoper verklaart dat het verkochte goed:

- niet is opgenomen in één van de vastgestelde inventarissen (de landschapsatlas, de inventaris archeologische zones, de inventaris bouwkundig erfgoed, de inventaris van houtige beplantingen met erfgoedwaarde en de inventaris van historische tuinen en parken);

- niet definitief beschermd is als onroerend erfgoed;
- niet is opgenomen in een ontwerp van lijst voor dergelijke bescherming en geen kennisgeving ontvangen te hebben als zou het in een voorontwerp van dergelijke lijst opgenomen zijn.

BOSDECREET- NATUURDECREET.

De verkoper verklaart dat het bij deze verkochte goed bij zijn weten:

- niet valt onder de toepassing van het Bosdecreet; initieel viel het bij deze verkochte goed wel onder de toepassing van het Bosdecreet; dat is ingevolge voormelde omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden van 30 november 2020 met dossiernummer gemeente: VK5/2020/1053 en dossiernummer omgevingsloket OMV_2020113546 thans evenwel niet meer het geval;
- niet valt onder de toepassing van het Natuurdecreet.

VLAAMSE WOONCODE.

De verkoper verklaart dat het bij deze verkochte goed bij zijn weten niet is gelegen in een woonvernieuwings- of een woningbouwgebied dat als bijzonder gebied werd erkend.

WATERTOETS.

De notaris wijst de koper er op dat het bij deze verkochte goed:

- niet gelegen is in mogelijk of effectief overstromingsgevoelig gebied zoals vastgesteld door de Vlaamse regering;
- niet gelegen is in een afgebakend overstromingsgebied of afgebakende oeverzone zoals vastgesteld door de Vlaamse regering;
- niet gelegen is in een risicozone voor overstromingen.

KABEL EN LEIDING INFORMATIE MELDPUNT (KLIM) – KABEL EN LEIDING INFORMATIEPORTAAL (KLIP).

De verkoper verklaart op basis van de websites www.klim-cicc.be en www.klip.agiv.be dat het bij deze verkochte goed niet gelegen is nabij ondergrondse kabels en/of leidingen.

BIJZONDERE VOORWAARDEN EN/OF ERFDIENSTBAARHEDEN.

De verkoper verklaart geen bijzondere voorwaarden en/of erfdienstbaarheden te hebben toegestaan die het verkochte goed belasten en, te goeder trouw, geen kennis te hebben van het bestaan van bijzondere voorwaarden en/of erfdienstbaarheden.

PRIJS.

Voorschreven perceel grond wordt afgestaan TEN KOSTELOZE TITEL.

VRIJSTELLING VAN AMBTSHALVE INSCHRIJVING.

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt uitdrukkelijk vrijgesteld ambtshalve inschrijving te nemen, om welke reden ook.

VERKLARING OPENBAAR NUT - KOSTELOZE REGISTRATIE.

De koper verklaart dat onderhavige aankoop geschiedt voor OPENBAAR NUT, voor inlijving van de grond in het openbaar domein en de wegenis, in uitvoering van een beslissing van de gemeenteraad van de gemeente, dewelke niet geschorst werd ingevolge de wettelijke schikkingen door de provinciegouverneur van Vlaams Brabant en aan onderhavige akte gehecht wordt.

De koper geniet derhalve van het voordeel van de KOSTELOZE REGISTRATIE, bij toepassing van artikel 2.9.6.0.3. 1° van de Vlaamse Codex Fiscaliteit.

BEVESTIGING VAN IDENTITEIT.

Op vraag van ondergetekende notaris hebben de verschijners hun identiteitskaart voorgelegd.

Op zicht van de bij de wet vereiste documenten waarmerkt ondergetekende notaris de burgerlijke staat en de identiteitsgegevens van de verkoper, alsook de verschijningswijze van de koper in deze.

BEKWAAMHEID.

De verschijners verklaren op heden handelingsbekwaam te zijn om deze rechtshandeling te stellen, niet gefailleerd te zijn en geen collectieve schuldenregeling te hebben aangevraagd noch bekomen.

UITGIFTE.

De koper verklaart dat de expeditie van onderhavige akte hem mag worden bezorgd op zijn hoger vermeld adres.

RECHT OP GESCHRIFTEN.

Het recht op geschriften bedraagt NUL EURO.
KOPIE - TOELICHTING - VOORLEZING - SLOT.

De verschijners erkennen en bevestigen dat:

- deze akte de juiste weergave is van hun bedoeling, zelfs indien de bedingen en voorwaarden van deze akte zouden afwijken van deze vermeld in vorige overeenkomsten;
- zij voorafgaand aan deze het ontwerp van de akte hebben ontvangen en gelezen;
- zij deze mededeling als tijdig en voldoende aanzien;
- de gehele akte door ondergetekende notaris voor hen werd toegelicht;
- zelfde notaris hen voorlezing gaf van de sedert de mededeling van het ontwerp en het verlijden van huidige akte gewijzigde delen;
- hen door de notaris gewezen werd op het recht dat elke partij de vrije keuze heeft om een andere notaris aan te wijzen of zich te laten bijstaan door een raadsman, in het bijzonder wanneer tegenstrijdige belangen of onevenwichtige bedingen worden vastgesteld.
- zich hier volgens hen geen tegenstrijdigheid van belangen voordoet en dat zij alle bedingen opgenomen in onderhavige akte voor evenwichtig houden en deze aanvaarden;
- de notaris hen naar behoren heeft ingelicht over de rechten, verplichtingen en lasten die voortvloeien uit onderhavige akte en hen op een onpartijdige wijze raad heeft verstrekt.

WAARVAN AKTE

Artikel 3. Onderhavige aankoop geschiedt voor OPENBAAR NUT, voor inlijving van de grond in het openbaar domein en de wegenis.

18. Toetreding Fluvius openbare verlichting 2.0: kennisname beslissing Iverlek en ontwerp notariële akte

Referentie: GR/2021/051

Aanleiding

Op 26 maart 2021 bezorgde onze relatiebeheerder bij Fluvius, Filip Vos, een brief over de administratieve afhandeling van de toetreding tot hun aanbod openbare verlichting 2.0.

Feiten, context en argumentatie

- Op 30 juni 2020 keurde de gemeenteraad het aanbod van Iverlek tot overname van de openbare verlichting (palen en armaturen) goed.
- Op 24 augustus 2020 keurde het college de operationele overeenkomst goed.
- Op 26 oktober 2020 besliste de raad van bestuur van Iverlek het vermogen per 1 juli 2020 en 8 december 2020 aan te passen respectievelijk ten bedrage van 2.525.725 euro (101.029 Aov-aandelen) en 591.325 euro (23.653 Aov-aandelen).
- Op 4 december 2020 ontving de gemeente een bedrag van 197.134,68 euro (25% van de inbrengwaarde) voor de overname van de eigen installaties in de opdrachthoudende vereniging Iverlek.
- Op 8 december 2020 trad de gemeente toe bij distributienetbeheerder Iverlek voor de activiteit openbare verlichting.
- Op 23 december 2020 werd een akte verleden waarbij de gemeente Herent als deelnemer voor de activiteit openbare verlichting werd aanvaard met ingang van 8 december 2020.
- Het inbrengverslag van de raad van bestuur van Iverlek, de commissaris en de notulen (onderhands en notarieel) van de buitengewone algemene vergadering vermelden dat de definitieve inbrengwaarde voor de gemeente 788.459,68 euro is, vertegenwoordigd door 23.653 aandelen en 197.134,68 euro in cash.
- Aan de financieel directeur werd kwijting gevraagd.
- Een ontwerp van notariële akte werd overgemaakt op 26 maart 2021 voor de inbreng in natura en de vaststelling van de verwezenlijking van de verhoging van het eigen vermogen.
- Iverlek stelt voor deze akte te verlijden op 27 mei 2021 om 14 uur in het regiogebouw te 2800 Mechelen, Elektriciteitsstraat 88.

Juridische grond

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikels 41, 279, 281, 283 en deel III, titel III betreffende de intergemeentelijke samenwerking
- gemeenteraadsbesluit GR/2020/066 op 30 juni 2020 betreffende de goedkeuring van het aanbod en kennisname van het bijhorende reglement
- collegebesluit CBS/2020/1746 van 24 augustus 2020 betreffende de goedkeuring van de operationele overeenkomst

Plaats in beleidsplan en budget

Alle aan de akte verbonden kosten zijn ten laste van Iverlek.

De inbreng van de eigen installaties is gevaloriseerd op 23.653 Aov-aandelen en 197.134,68 euro in cash.

Het ingeschatte bedrag aan investeringen, onderhoud en exploitatie voor de periode 2020-2030 bedraagt 2.135.911 euro.

De concrete financiële weerslag zal duidelijk worden na opmaak van het meerjareninvesteringsplan.

Bijlage(n)

20201204_KWIJTING_FD_Fluvius2.0.pdf,

20210326_BRIEF_Iverlek_formaliteiten_Fluvius2.0.pdf,

20210527_ONTWERPAKTE_Iverlek&Gemeente_Fluvius2.0.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van de buitengewone zitting van Iverlek op 8 december 2020 van de algemene vergadering, zoals notarieel verleden op 23 december 2020. De gemeente aanvaardt de toetreding voor de activiteit openbare verlichting tot Iverlek en de beslissing betreffende de aanpassing van het vermogen ingevolge de inbreng in natura. De definitieve waardering bedraagt 788.459,68 euro bestaande uit 591.325 euro in 23.653 aandelen Aov en 197.134,68 euro in cash.

Artikel 2. De gemeenteraad hecht haar goedkeuring aan het bijgevoegde ontwerp van notariële akte met referte 20210527_ONTWERPAKTE_Iverlek&Gemeente_Fluvius2.0.pdf, die de in artikel 1 vermelde inbreng in natura formaliseert. Deze ontwerpakte maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 3. De gemeenteraad beslist de voorzitter van de gemeenteraad of de plaatsvervanger en de algemeen directeur, of de plaatsvervanger, aan te duiden als gevolmachtigden van de gemeente om de authentieke akte te ondertekenen op 27 mei 2021 om 14 uur in het regiogebouw te Elektriciteitsstraat 88, Mechelen. Bij verhindering van één van de bovengenoemde personen kan elkeen van hen, overeenkomstig artikels 281 en 283 decreet lokaal bestuur, een bevoegd persoon naar keuze aanduiden om in zijn / haar opdracht als gevolmachtigde de voormelde ondertekening te volbrengen.

Artikel 4. De gemeenteraad belast het college met de uitvoering van voormelde beslissingen, alsook de kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Iverlek ter attentie van het secretariaat op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Geen bevoegdheid gekozen

19. Mondelinge vragen van raadsleden

Referentie: GR/2021/052

Aanleiding

- mondelinge vragen van raadsleden tijdens de zitting van de gemeenteraad

Feiten, context en argumentatie

Artikel 11 van het huishoudelijke reglement bepaalt dat de raadsleden het recht hebben om mondelinge en schriftelijke vragen te stellen aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen. Daarvoor is geen toegelicht voorstel nodig.

Na afhandeling van de agenda en vóór het sluiten van de openbare vergadering van de raad kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de raad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.

Juridische grond

- artikel 38 5° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017
- artikel 11 van het huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad van Herent, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30 juni 2020

Besluit

I. Raadslid Tom Denon heeft volgende vragen:

A. Hij klaagt het nijpend tekort aan bankautomaten aan in de deelgemeenten Veltem/ Veltem-Beisem/Winksele. In die deelgemeenten zijn er geen banken of bankautomaten meer aanwezig wat zeer lastig is voor inwoners om cash geld af te halen. Hij vraagt aan het bestuur of men weet heeft of het bankwezen in de nabije toekomst bankautomaten zal plaatsen in die deelgemeenten. Schepen van financiën Katleen D'Haese heeft geen weet van een dergelijk voornemen en stelt dat het verdienmodel van de financiële instellingen onder druk staat. Raadslid Hugo Coomans verwijst hierbij naar Belfius Veltem.

B. De stad Leuven zal tractorsluizen plaatsen op zijn grondgebied in de Langeveldstraat om het sluijverkeer tegen te gaan. Dit is niet gebeurd in samenspraak met de Gilde en de landbouwraad. Schepen van mobiliteit, Maarten Forceville, weet dat er een akkoord is om in de toekomst in de Wijgmaalsesteenweg een verbod in te stellen voor zwaar verkeer. Dit werd al zo bepaald in het huidig mobiliteitsplan.

Raadslid Denon vult zijn vraag als volgt verder aan. Door het plaatsen van de tractorsluizen is er geen rechtstreekse verbinding meer met onze gemeente. De bewoners en de handelszaken van de Langeveldstraat werden tot op heden nog niet gecontacteerd. De schepen van mobiliteit antwoordt hierop dat er in goede verstandhouding verder gepraat wordt met de stad Leuven om een vergelijk te vinden. De schepen weet nog niet wat de uiteindelijke uitkomst van het overleg zal zijn. Het doel moet steeds zijn om de zwakke weggebruiker te versterken en te beschermen.

Raadslid Tom Denon weet dat de stad Leuven ervan uitgaat dat de gemeente Herent zijn fiat gegeven heeft aan het project. Schepen Maarten Forceville betwist dit ten stelligste en zegt dat de gemeente nooit een officiële goedkeuring heeft gegeven aan de stad Leuven. Dit punt wordt zeker vervolgd.

C. Om de heraanleg van de Mechelsesteenweg uit te voeren zijn ter hoogte van de Molenweg en de Spekstraat onteigeningen noodzakelijk. Talrijke protestpamfletten duiden op het ongenoegen van de buurtbewoners. Volgens de omwonenden laat de communicatie over dit project te wensen over. Op de website van AWV (agentschap Wegen & Verkeer) kunnen niet alle plannen geraadpleegd worden. Zijn er infomomenten gepland zodat men het ongenoegen van de buurt in de kiem kan smoren en zo de gemoederen kan bedaren?

De schepen van openbare werken, Maarten Forceville, begrijpt de paniekreactie van de buurt. maar wijst erop dat het gaat over minnelijke verwervingen van gronden door AWV. De schepen weet dat er reeds infomomenten en een-op-eengesprekken hebben plaatsgevonden. De commissaris vastgoedtransacties zal de komende weken de minnelijke verwervingen verder bespreken met de eigenaars. De schepen betwist dus ten stelligste om dat er onvoldoende communicatie rond dit project zou gevoerd zijn. Het is de bedoeling dat er veilige fietspaden in de plaats komen. De schepen besluit dat alle betrokken inwoners, op de hoogte zijn van de toekomstige plannen!

D. Raadslid Tom Denon doet namens de drie oppositiepartijen (Groen, Vooruit en Herent21) volgende aanbeveling aan de burgemeester/voorzitter van de raad van bestuur van Volkswoningbouw betreffende de renovatieproblemen in de sociale woonwijken 's Herenwegveld en Borneveld: "Het is belangrijk om ter plaatse de verzuchtingen van de bewoners te gaan aanhoren zodat deze voornoemde groep het gevoel krijgt effectief gehoord te worden. " Perceptie speelt hierbij een grote rol. Bewoners vinden de klachtenprocedure te omslachtig en zijn niet geneigd een klacht tegen de woonmaatschappij in te dienen.

Vertragingen in de renovatiewerkzaamheden moeten binnen de grenzen van de redelijkheid blijven.

De burgemeester antwoordt hierop dat het moeilijk is te reageren bij "perceptie". Zij verwijst eveneens naar de heersende coronamaatregelen, die de mogelijkheden inperken om fysiek samen te komen. Zij spreekt ook tegen dat de klachtenprocedure ingewikkeld zou zijn, een briefje in de bus steken bij Volkswoningbouw volstaat. Zij ontkent daarenboven dat er ooit sancties zijn genomen tegen huurders, die een klacht hebben ingediend. Het is wel zo dat Volkswoningbouw niet kan ingaan op alle wensen en klachten van huurders. De burgemeester geeft nog mee dat de effectieve oplevering begin mei 2021 zal plaatsvinden, waarbij de directeur en de voorzitter van de woningmaatschappij aanwezig zullen zijn, rekening houdende met de dan geldende coronarichtlijnen.

Raadslid Tom Denon stelt dat er een verschil is tussen meldingen en klachten. Hij weet wel dat de huurders zeer tevreden zijn over de medewerkers bij Volkswoningbouw, maar zij klagen aan dat zij niet gehoord worden.

Raadslid **Jan Creten** haalt het gebrek aan opvolging van de renovatiewerkzaamheden aan. De vooropgestelde timing werd vaak niet gerespecteerd door de aannemer. Hij pleit voor een huurcompensatie voor de huurders.

Raadslid **Luk Draye** bedankt de burgemeester voor het uitvoerig antwoord en stelt voor om een technisch medewerker van de gemeentelijke technische dienst te belasten met de opvolging van de desbetreffende werven. De burgemeester vreest dat de medewerkers bij de technische dienst al voldoende werkdruk heerst. De architect volgt wel de werken verder op.

II.

A. Raadslid **Griet Lissens** heeft vragen omtrent het collegepunt CBS/2021/689 van 29 maart 2021 - ontwikkelen van een gemeentelijke patrimoniumstrategie Vrije Tijd - aanstelling juridische begeleiding. Zij vindt het grappig dat het beleid hiervoor externe hulp moet inroepen. Schepen van sport, Philippe Scheys, verwijst hiervoor naar zijn eerder antwoord, dat hij heeft gegeven tijdens de raad van 9 maart 2021 over het gebruik van de gemeentelijke sportinfrastructuur. Het patrimoniumbeleid hangt nauw samen met de wijzigende populariteit van sporten. Dit vereist een zekere alertheid van het bestuur en hiervoor laat het bestuur zich dan ook extern begeleiden. De burgemeester vult nog aan dat dit collegepunt handelt over de aanstelling van een juridisch adviseur om een gemeentelijke patrimoniumstrategie uit te tekenen.

B. Raadslid Lissens heeft nog vragen over een mogelijk participatiemoment voor de burgers op 2 en 3 mei 2021. Schepen van cultuur, Stijn Van Meerbeeck, weet dat dit event wordt uitgesteld naar een nog later te bepalen datum. Verder kan hij hierover nog niets vertellen. Hij stelt wel dat alle raadsleden zullen worden betrokken.

C. Op 06 april 2021 heeft het college het voorontwerp van het gemeentelijk RUP Dorpskern Veltem goedgekeurd (CBS/2021/745). Het raadslid vraagt om de bij dit punt gevoegde bijlagen aan haar te bezorgen. Verder wenst zij nu de volgende stappen te kennen in het goedkeuringsproces. Zij vraagt zich ook af wanneer de volgende participatiemomenten zullen worden georganiseerd. De schepen van ruimtelijke ordening, Philippe Scheys, licht in detail de stand van zaken toe.

Hieronder het stappenplan van het GRUP met een aantal termijnen:

- Voorontwerp goedgekeurd door het CBS (06/04/2021)
- Schriftelijke plenaire adviesvraag uitsturen naar GECORO, departement omgeving Vlaanderen, deputatie Vlaams-Brabant (adviesinstanties hebben 21 dagen tijd voor opmaken van advies)
- Verslag van adviesvraag terugsturen naar adviesinstanties (binnen de 14 dagen na het verkrijgen van de adviezen)
- Ontvangst van reacties van de adviesinstanties op het verslag (binnen de 14 dagen)
- Voorontwerp van het RUP wordt aangepast door het studie bureau
- Voorlopige goedkeuring van het ontwerp RUP op de gemeenteraad (er wordt getracht dit eind dit jaar te agenderen)

- Publicatie van ontwerp RUP in Belgisch Staatsblad.
 - Dit is ook de start van het openbaar onderzoek van 60 dagen
 - 9^{de} participatiemoment wordt georganiseerd bij de start van het openbaar onderzoek
- Na het openbaar onderzoek worden de adviezen en bezwaren door GECORO gebundeld en maakt de GECORO een verslag aan de gemeenteraad op (binnen 90 dagen)
- Het ontwerp RUP wordt aangepast door het studiebureau
- Binnen 180 dagen na het openbaar onderzoek moet het RUP definitief vastgesteld worden door de gemeenteraad
- Het definitieve RUP wordt bezorgd aan het departement omgeving Vlaanderen en de deputatie Vlaams-Brabant, welke 45 dagen tijd hebben om het RUP te schorsen
- De gemeenteraadsbeslissing van de definitieve vaststelling van het RUP wordt binnen de 60 dagen na de vaststelling gepubliceerd in het Belgisch staatsblad en op de website van de gemeente
- 14 dagen na de publicatie treedt het RUP in werking.

III.

A. Raadslid **Lydie Wuyts** klaagt aan dat de beloofde veiligheidspaaltes aan de gevaarlijke bocht van de Tildonksesteenweg nog steeds niet geplaatst zijn. Vlug handelen is hierbij de boodschap. Schepen van openbare werken en mobiliteit, Maarten Forceville, antwoordt dat de opdracht doorgegeven is aan de aannemer Besix (08/04/2021). De schepen weet de werkplanning niet van de aannemer. Hij herinnert het raadslid eraan dat er aan de bocht reeds tal van verbeteringen en veiligheidsmaatregelen zijn genomen en uitgevoerd. Raadslid **Thomas Donceel** betreurt de gang van zaken en stelt dat dit alles zeker geen "randzaak" is voor de omwonenden. Voor hen zijn het wooncomfort en het veiligheidsgevoel essentieel. Het raadslid raadt het bestuur aan om hieromtrent dan ook meer te communiceren met de omwonenden. De bevoegde schepen ontkent dat er te weinig zou gecommuniceerd zijn en wijst op de verschillende vergaderingen ter plaatse en de reeds uitgevoerde veiligheidsmaatregelen (borden visgraatmotief verlaagd, extra dubbele paaltjes werden reeds gemarkeerd en doorgegeven aan Besix op uit te voeren, ...). De heraanleg was een immens werk met veel partners. Eerst moest de bocht aangelegd zijn en dan pas kunnen de paaltjes geplaatst worden (flankerende veiligheidsmaatregelen). Ook wijst hij op de 127 e-mails waarmee naar de inwoners werd gecommuniceerd. De schepen van mobiliteit besluit dat alles werd uitgevoerd wat beloofd werd aan de omwonenden. Raadslid Thomas Donceel verwijst nog naar de verwarrende communicatie [formele (wettelijke reglementeringen) versus informele zaken] rond dit project. Het verschil is niet steeds duidelijke voor de bewoners.

B. Raadslid Lydie Wuyts heeft vernomen dat de gemeente een bod voorbereid op de terreinen van De Vloer. De aangekochte terreinen zou bestemd worden voor padel. 1^{ste} schepen Maarten Forceville ontkent de geruchten. Raadslid Thomas Donceel heeft eveneens vernomen dat tennisclub De Vloer gecontacteerd werd om door de gemeente overgenomen te worden. Blijkbaar een roddel? De burgemeester is formeel en stelt dat het bestuur zich niet bezighoudt met geruchten. Het is aangewezen dat de raad zich zou concentreren op de zaken waarmee het bestuur momenteel mee bezig is.

C. Het voornoemde raadslid wenst nog de stand van zaken te weten over de uitgeschreven concessie voor de uitbating van Bar Swings. De schepen van sport, Philippe Scheys, antwoordt dat er vier offertes zijn ingediend. Deze moeten nu nog beoordeeld worden door een jury. Op de vraag om inzage in de offertes te krijgen, antwoordt de algemeen directeur, dat van zodra het dossier volledig is afgewerkt het raadslid hiervan inzage kan krijgen (artikel 29 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017). De algemeen directeur zal het raadslid op de hoogte brengen van zodra het dossier is afgewerkt en de concessiehouder door het college is aangewezen.

IV. Raadslid Jan Creten heeft opgemerkt dat er van de 227.000 euro te besteden gelden van het coronanoodfonds er slechts 30.000 euro is toegewezen aan verenigingen (100.000 euro is toegewezen aan de huur van Hangar 3020! POP-UP Theater). Hij pleit om de noodlijdende Herentse verenigingen meer te ondersteunen door de huidige subsidiereglementen aan te passen. De schepen van cultuur, Stijn Van Meerbeeck, geeft uitleg bij de resultaten van de 2^{de} bevraging bij de Herentse verenigingen tijdens corona. De schepen haalt aan dat het bestuur zeker een 3^{de} bevraging zal organiseren bij de lokale verenigingen bij het heropstarten van hun activiteit. Raadslid Jan Creten herhaalt zijn vraag of het bestuur zinnens is om de gemeentelijke subsidiereglementen aan te passen om zo de verenigingen te steunen. De schepen antwoordt hierop dat op dit moment hierover nog geen uitsluitsel kan worden gegeven en dat de toestand op het terrein nog geanalyseerd moet worden.

V. Raadslid Tom Denon haalt nog eens het mogelijk bod van de gemeente op Tc de Vloer aan en verwijst hierbij naar de geruchten in de wandelgangen en in de Herentse straten hierover.

De voorzitter sluit de vergadering om 23.00 uur.

Renaat Kamers
algemeen directeur

Kenneth Vyncke
wnd. voorzitter