

Bijeenroeping van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12 november 2024

De voorzitter van de raad heeft de eer u uit te nodigen tot het bijwonen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn op **12 november 2024** om **19.30** uur in De Kouter - Het Huis van de Gemeente, zaal Haagbeuk, Spoorwegstraat 6, 3020 Herent met volgende agenda:

Openbaar

Notulen

1. Notulen en audiozittingsverslag van de vergadering van de raad van maatschappelijk welzijn van 8 oktober 2024 - goedkeuring en kennisneming

Feiten, context en argumentatie

- De notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.
- Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en door de algemeen directeur.
- Een audio- of audiovisuele opname levert integraal het bewijs van hetgeen op de zitting werd gezegd en beslist. Een handtekening van de voorzitter van de raad en de algemeen directeur is niet vereist. De raad moet de audio- of audiovisuele opname evenmin goedkeuren.

Voorstel van beslissing

Notulen en audiozittingsverslag van de vergadering van de raad van maatschappelijk welzijn - goedkeuring en kennisneming.

Beleid & Organisatie

2. Interleuven - bijzondere algemene vergadering 11 december 2024 - vaststellen mandaat

Feiten, context en argumentatie

- het lidmaatschap bij Interleuven
- de uitnodiging van 4 oktober 2024 voor de bijzondere algemene vergadering van Interleuven op 11 december 2024 met bijhorende agenda
- de agenda van de bijzondere algemene vergadering bevat volgende punten:

Dagorde

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 19 juni
3. Strategie en te ontwikkelen activiteiten 2025
4. Begroting 2025
5. Diversen

Voorstel van beslissing

Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de bijzondere algemene vergadering van Interleuven van 11 december 2024 wordt vastgesteld.

3. IGO div - Uitnodiging algemene vergadering op vrijdag 20 december 2024 - vaststellen mandaat

Feiten, context en argumentatie

- het lidmaatschap van de gemeente bij IGO div
- de uitnodiging van 21 oktober 2024 voor de algemene vergadering van IGO div op 20 december 2024
- de agenda van de algemene vergadering

Agenda:

1. Verslag Algemene Vergadering 21-06-2024
2. Begroting 2025 (document 1)
3. Jaarprogramma en toelichting bij begroting 2025 (document 2)
4. Toelichting bij de vernieuwing van de bestuursorganen (document 3)
5. Varia

Voorstel van beslissing

Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de algemene vergadering van 20 december 2024 van IGO div wordt als volgt vastgesteld: "goedkeuring van alle agendapunten van de vergadering".

Personeel

4. Personeel & organisatie - overdracht personeel van OCMW naar gemeente en van de gemeente naar het OCMW - per 01 januari 2025

Feiten, context en argumentatie

Voorgeschiedenis:

- § Op 3 oktober 2023 werd de overdracht van personeelsleden tussen de gemeente en het OCMW op het managementteam besproken.
- § Het managementteam stelt 1 januari 2024 als startdatum voor. Er werd dan ook een positief advies verkregen, onder voorbehoud dat de diensten P&O en financiën dit tijdig konden realiseren.
- § Het uitgangspunt is om de sociale dienstverlening en ouderen- en thuiszorg (coherente diensten) bij het OCMW te behouden. Voor het overige kunnen de andere personeelsleden wel worden overgedragen naar de gemeente.
- § Hierin moeten de volgende stappen worden genomen:
 - Er moeten addenda aan de arbeidsovereenkomsten worden opgesteld met behoud van alle waarborgen in het initieel contract. Het betreft een overeenkomst met 3 partijen: de gemeente, het OCMW en de betrokken werknemer
 - De hospitalisatieverzekering moet gewijzigd worden.
 - Het voormelde geldt ook voor de tweede pensioenpijler.
 - In het meerjarenplan moeten de budgetten hiermee overgedragen worden.
 - Er zijn andere praktische zaken die moeten worden aangepast bv. abonnementen bij De Lijn en NMBS,...
- § De vakbonden moeten in kennis worden gesteld van dit voornemen. Dit is gebeurd tijdens het syndicaal overleg van 19 september 2024.
- § Gelet op het feit dat 1 januari ook voor financiën aangewezen wordt voor de overdracht van de kredieten van het OCMW naar de gemeente en omgekeerd.
- § Het is aangewezen om een toelichting aan de betrokken personeelsleden te geven zodat zij goed geïnformeerd zijn over deze overdracht. Deze toelichting aan alle

betrokken personeelsleden werd georganiseerd door de personeelsdienst op 14 oktober 2024.

- § Na analyse door de dienst financiën is gebleken dat voor het meerjarenplan van 2024 niet meer mogelijk is.
- § Daarnaast stelt de dienst P&O ook vast dat, gelet op de afwezigheden binnen de dienst en de hoge werkdruk, de vooropgestelde termijn niet haalbaar zal zijn.
- § Verder werd ook het advies van de interim HR manager ingewonnen. Deze sluit zich aan bij de motivatie van de dienst P&O om dit uit te stellen naar 2025.
- § Het is dus wenselijk om de overdracht met ingang van 1 januari 2025 te laten doorgaan.

Huidige aanpak:

Personeelsleden van het OCMW die momenteel worden tewerkgesteld in diensten binnen de gemeente zullen worden overgedragen naar de gemeente als rechtspersoon.

De betrokken personeelsleden werden hierover ingelicht tijdens een vergadering die plaats vond op 14 oktober 2024.

De belangrijkste bevindingen van deze toelichting en bespreking kunnen als volgt worden samengevat:

- Er werd een korte toelichting gegeven aan het betrokken personeel waar ook de nodige ruimte werd voorzien voor vraag en antwoord.
- De aanwezige personeelsleden verklaarden zich mondeling akkoord.

Aan het vast bureau wordt per personeelslid een afzonderlijke beslissing voorgelegd:

- voor de contractuele personeelsleden betreft het een addendum bij de bestaande arbeidsovereenkomst getekend door 3 partijen: OCMW, gemeente en werknemer
- voor het statutair personeel betreft het een eenzijdige heraanstelling van het personeelslid conform artikel 58 bis van de RPR.

Voorstel van beslissing

De raad voor maatschappelijk welzijn bevestigt dat de sociale dienstverlening en de ouderen- en thuiszorg bij het OCMW moeten gecentraliseerd worden. De raad voor maatschappelijk welzijn stemt in met de overdracht van de personeelsleden.

Welzijn

5. Goedkeuring addendum samenwerkingsovereenkomst met IGO div in functie van verlenging van het project Digibank Digido(e) voor de periode 1/1/2025 - 31/6/2026

Feiten, context en argumentatie

- Met het project Digibanken wil de Vlaamse Overheid het risico op digitale uitsluiting verkleinen via drie gerichte doelstellingen:
 - Gelijke toegang tot digitale technologie door het voorwaardelijk beschikbaar stellen van laptops, schermen en andere hardware en ondersteuning in een specifieke context (vb. uitleendienst);
 - Via opleiding en kennisdeling en fysieke knooppunten digitale vaardigheden versterken, zowel inzake persoonlijke vaardigheden als technische vaardigheden (vb. herstel van IT-materiaal);
 - Via opleiding en begeleiding in fysieke knooppunten zorgen voor een verbeterde digitale toegang tot essentiële diensten (vb. digitale dienstverlening vanuit de Vlaamse overheid, tax-on-web, enz.)
- Via meerdere oproepen in 2021 en 2022 werden lokale samenwerkingsverbanden gestimuleerd om een geïntegreerde dienstverlening als 'digibank' aan te bieden. Het Departement Werk en Sociale Economie ondersteunt 54 digibankprojecten tot 31 december 2024. DIGIDO(e) is één van deze projecten.
- De oproep 'Verlenging – Digibanken' kent een subsidie toe aan de huidige digibanken om hun werking in 2025 en 2026 verder te zetten met het oog op een bijkomend bereik

van burgers. Deze oproep maakt de uitrol van het geïntegreerde lokale aanbod mogelijk, en ondersteunt de eerste stappen richting verduurzaming van de projecten na het aflopen van de subsidieperiode. Rekening houdend met de toenemende digitale kloof (zie Barometer Digitale Inclusie) en de eerste succesvolle resultaten op het terrein wil de Vlaamse Overheid de goedgekeurde projecten de mogelijkheid bieden om deze opgebouwde dienstverlening te verlengen met anderhalf jaar, zodat zij voldoende tijd krijgen om de activiteiten te verankeren in de lokale werking en zo het project te verduurzamen.

- De goedgekeurde, verlengde projecten gaan van start op 1 januari 2025 en lopen af op 31 juli 2026. De doelgroep als eindgebruiker van de digibanken omvat volwassen personen (+18 jaar) in Vlaanderen met een (risico op) digitale achterstand.
- Het college van burgemeester en schepenen ging op 9 oktober 2023 akkoord om een verlengingsdossier in te dienen, IGO div nam hierbij de rol op van promotor en uitvoerder. In februari 2024 werd deze aanvraag principiële goedgekeurd. Echter de finale goedkeuring zal pas in het najaar van 2024 volgen na indiening van een tussentijdse rapportering voor de lopende projectperiode (2023-2024). Deze rapportering werd door IGO div op 2 september 2024 ingediend, daarbij hoort ook een gewijzigde samenwerkingsstrategie voor DIGIDO(e) voor de verlengingsperiode.
- De raad voor maatschappelijk welzijn keurde op 5 juli 2022 de samenwerkingsovereenkomst met IGO div in functie van dit project goed. Vandaag wordt gevraagd om een addendum aan deze samenwerkingsovereenkomst goed te keuren met het oog op de verlenging van het project DIGIDO(e) voor de periode 1/1/2025 tot 31/6/2026.

Voorstel van beslissing

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met het bijgevoegde addendum aan de samenwerkingsovereenkomst tussen IGO div. en het lokaal bestuur van Herent van 5 juli 2022 in functie van de verlenging van het project digibanken 'DIGIDO(e)' voor de periode 1/1/2025 tot 31/7/2026.

Mondelinge vragen

1. Varia - mondelinge vragen van raadsleden

Feiten, context en argumentatie

Artikel 11 van het huishoudelijk reglement bepaalt dat de raadsleden het recht hebben om mondelinge en schriftelijke vragen te stellen aan de voorzitter en de leden van het vast bureau. Na afhandeling van de agenda en vóór het sluiten van de openbare vergadering van de raad kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de raad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.

Daar de mondelinge vragen deel uitmaken van het zittingsverslag, vormen deze voortaan een onderdeel van de audio-opnames.

Herent, op 31 oktober 2024

Matthias Stevens

wnd. algemeen directeur

Kenneth Vyncke

voorzitter