Lokaal bestuur Herent
Spoorwegstraat 6 – 3020 Herent
www.herent.be

Bijeenroeping van de gemeenteraad van 10 november 2026

De voorzitter van de gemeenteraad verzoekt de raadsleden voor de eerste maal te vergaderen op 10 november 2026 om 20.00 uur of aansluitend aan de raad voor maatschappelijk welzijn in De Kouter - Het Huis van de Gemeente, zaal Haagbeuk, Spoorwegstraat 6, 3020 Herent.

Openbaar

Notulen

1. Notulen en audiozittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 13 oktober 2026 - goedkeuring en kennisneming

Feiten, context en argumentatie

- De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.
- Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en door de algemeen directeur.
- Een audio- of audiovisuele opname levert integraal het bewijs van hetgeen op de zitting werd gezegd en beslist. Een handtekening van de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur is niet vereist. De gemeenteraad moet de audio- of audiovisuele opname evenmin goedkeuren.

Voorstel van beslissing

Notulen en audiozittingsverslag van de gemeenteraadszitting - goedkeuring en kennisneming.

Beleid & Organisatie

2. Verslag van de algemene vergadering van welzijnsvereniging Audio van 30 september 2026 - kennisgeving

Feiten, context en argumentatie

In bijlage vindt u het verslag van de algemene vergadering van welzijnsvereniging Audio van 30 september 2026.

Voorstel van beslissing

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de algemene vergadering van welzijnsvereniging Audio van 30 september 2026.

3. Data raden 2027 - kennisgeving

Feiten, context en argumentatie

- vaststellen van de data van de raden voor 2027

4. Fluvius Zenne-Dijle - buitengewone algemene vergadering 17 december 2026 - vaststellen mandaat

Feiten, context en argumentatie

- De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle;

- De gemeente werd per aangetekend schrijven van 21 september 2026 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2026 die plaatsheeft in “Brightspace Leuven, Interleuvenlaan 74, 3001 Leuven”;
- De agenda werd door de Raad van Bestuur op 17 september 2026 als volgt samengesteld:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2027 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2027.

2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.

3. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.

4. Statutaire benoemingen.

5. Statutaire mededelingen.

6. Desgevallend verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot het agendapunt 3 en om de beslissingen genomen in de agendapunten 4, 5 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.

Voorstel van beslissing

Vaststellen mandaat

5. Creat/TMVS dv - buitengewone algemene vergadering 15 december 2026 - vaststellen mandaat

Feiten, context en argumentatie

- De gemeente Herent is aangesloten is bij TMVS dv.
- de statuten van TMVS dv
- de oproepingsbrief voor de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv op 1 oktober 2026, waarin de agenda werd meegedeeld

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Evaluatie 2026, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2027 (overeenkomstig artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
4. Begroting 2027 (overeenkomstig artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
5. Actualisering presentievergoeding
6. Statutaire benoemingen Varia

Voorstel van beslissing

Vaststellen van het mandaat.

6. Interleuven - buitengewone algemene vergadering 16 december 2026 - vaststellen mandaat

Feiten, context en argumentatie

- het lidmaatschap bij Interleuven
- de uitnodiging van 16 oktober 2026 voor de buitengewone algemene vergadering van Interleuven op 16 december 2026 met bijhorende agenda
- de agenda van de algemene vergadering bevat volgende punten:

Dagorde

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 17 juni 2026
3. Strategie en te ontwikkelen activiteiten 2027
4. Begroting 2027
5. Vervanging lid raad van bestuur

6. Diversen

Voorstel van beslissing

Vaststellen van het mandaat.

7. EcoWerf - bijzondere algemene vergadering 16 december 2026 - vaststellen mandaat

Feiten, context en argumentatie

- de deelname van de gemeente in de opdrachthoudende vereniging EcoWerf, Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant
- de uitnodiging van 16 oktober 2026 voor de bijzondere algemene vergadering van EcoWerf van 16 december 2026 en met bijbehorende agenda en bijlagen
- de agenda voor de bijzondere algemene vergadering van 16 december 2026:
    1. Samenstelling bureau
    2. Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 24 juni 2026
    3. Activiteiten en begroting 2027
    4. Opvraging kapitaal (statuten. 15.2)
    5. Diversen: bestuurswissel algemene vergadering - Kortenberg

Voorstel van beslissing

Vaststellen mandaat

8. Hofheide - buitengewone algemene vergadering 16 december 2026 - vaststellen mandaat

Feiten, context en argumentatie

- het lidmaatschap van de gemeente in de IGS Hofheide
- de mail van de IGS Hofheide op 29 oktober 2026, waarbij een buitengewone algemene vergadering wordt samengeroepen op 16 december 2026, om 20.00 uur met de volgende agenda:

  Agenda:

  1. Goedkeuring van het verslag van de gewone algemene vergadering van 24 juni 2026

  2. Budget 2027 en meerjarenplanning

  3. Herbenoeming commissaris-revisor

  4. Varia

Voorstel van beslissing

De gemeentelijke vertegenwoordiger in de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2026 van de opdrachthoudende vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven "Hofheide" wordt gemandateerd om over de agendapunten te beraadslagen en te stemmen.

Burgerzaken

9. Onderzoek naar een gemeentelijk initiatief rond reflecterende huisnummers

Feiten, context en argumentatie

Een snelle en correcte identificatie van woningen is van groot belang voor hulpdiensten zoals brandweer, ambulance en politie. Vooral tijdens de nacht, bij slechte weersomstandigheden of in straten met beperkte openbare verlichting kan het voor hulpdiensten moeilijk zijn om een huisnummer tijdig waar te nemen.

Reflecterende huisnummers verhogen de zichtbaarheid van adressen aanzienlijk en kunnen daardoor bijdragen aan een snellere interventie bij noodsituaties. Ook voor bezoekers, thuisverpleegkundigen, zorgverleners en leveringsdiensten kunnen beter zichtbare huisnummers een meerwaarde betekenen.

Daarom wordt voorgesteld te onderzoeken of de gemeente Herent een ondersteunend initiatief kan ontwikkelen voor inwoners van Herent, Winksele-Delle en Veltem-Beisem. Hierbij kan onder meer worden nagegaan:

- de haalbaarheid van een vrijwillige groepsaankoop van reflecterende huisnummers;
- het aanbieden van uniforme reflecterende huisnummerplaatjes;
- de wenselijkheid van een beperkte financiële tegemoetkoming;
- de praktische meerwaarde volgens brandweer-, politie- en ambulancediensten;
- de verenigbaarheid met de gemeentelijke voorschriften inzake huisnummering en straatbeeld.

Het voorstel heeft uitdrukkelijk niet tot doel om bijkomende verplichtingen voor inwoners in te voeren, maar om een laagdrempelige en vrijwillige maatregel te onderzoeken die de veiligheid en bereikbaarheid van woningen kan verbeteren.

Voorstel van beslissing

De gemeenteraad beslist:

Het college van burgemeester en schepenen te verzoeken de mogelijkheden te onderzoeken voor een gemeentelijk initiatief rond reflecterende huisnummers voor woningen op het grondgebied van Herent.

Daarbij overleg te plegen met de hulpdiensten (brandweer, politie en dringende geneeskundige hulpverlening) over de eventuele operationele meerwaarde van dergelijke huisnummers.

De haalbaarheid te onderzoeken van onder meer een vrijwillige groepsaankoop, een aanbod van uniforme reflecterende huisnummerplaatjes en eventuele ondersteunende maatregelen voor inwoners van Herent, Winksele-Delle en Veltem-Beisem.

De gemeenteraad binnen zes maanden te informeren over de resultaten van dit onderzoek, inclusief een raming van de kosten, de praktische haalbaarheid en eventuele voorstellen tot uitvoering.

Facilitair beheer & aankopen

10. Raamovereenkomst "Raamovereenkomst voor de verwerking en exploitatie van een multifunctioneel cloud platform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving" "CSMRTIOH20" van C-smart – goedkeuring toetreding

Feiten, context en argumentatie

Beschrijving raamovereenkomst

- De raamovereenkomst heeft als voorwerp de verwerking en exploitatie van een multifunctioneel cloud platform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving.
- De opdracht werd geplaatst door C-smart als aankoopcentrale overeenkomstig artikel 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.
- De raamovereenkomst werd gegund aan Smartville, Steenweg Deinze 154 te 9810 Nazareth.
- De raamovereenkomst loopt van 8 januari 2021 tot 8 januari 2027 (inclusief verlenging). Afzonderlijke deelopdrachten kunnen de looptijd van de raamovereenkomst overschrijden.

Behoefte bestuur

- De gemeente heeft behoefte om te voorzien in ANPR camera's om de tonnagezones in Herent te omsluiten. Ook de politiezone Herko zal hier gebruik van maken.
- Deze behoefte valt binnen het toepassingsgebied van de raamovereenkomst.

Analyse aansluiting behoefte

- De aankoopdienst onderzocht of de behoeften van het bestuur aansluiten bij het voorwerp en de modaliteiten van de raamovereenkomst.

- Uit deze analyse blijkt dat de raamovereenkomst aansluit bij de technische en operationele behoeften van het bestuur.

Voorstel van beslissing

Toetreden tot de raamovereenkomst van Cipal voor Raamovereenkomst voor de verwerking en exploitatie van een multifunctioneel cloud platform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving – CSMRTIOH20.

11. Raamovereenkomst "Drank-, voedings- en combiautomaten en waterfonteinen - Perceel 4 Waterfonteinen - Vlaams Gewest" "OC/2024/200/BG" van De opdrachtencentrale – goedkeuring toetreding

Feiten, context en argumentatie

Beschrijving raamovereenkomst

- De raamovereenkomst heeft als voorwerp "Drank-, voedings- en combiautomaten en waterfonteinen - Perceel 4 Waterfonteinen - Vlaams Gewest".
- De opdracht werd geplaatst door de Opdrachtencentrale als aankoopcentrale overeenkomstig artikel 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.
- De raamovereenkomst werd gegund aan Aqualex, Nijverheidslaan 60A te 8540 Deerlijk.
- De raamovereenkomst loopt van 12 april 2025 tot 11 december 2029. Deelopdrachten voor onderhouds- en huurcontracten kunnen de einddatum van de basisovereenkomst overschrijden.

Behoefte bestuur

- De gebruikers van de vrijetijdsinfrastructuur hebben bepaalde basiswensen. Fris drinkwater is hier een onderdeel van. Vandaar wilt de gemeente in al de sportinfrastructuur en de belangrijkste culturele infrastructuur watertappunten voorzien waar gekoeld en gefilterd water beschikbaar wordt gesteld voor gebruikers en toevallige passanten.
- Deze behoefte valt binnen het toepassingsgebied van de raamovereenkomst.

Analyse aansluiting behoefte

- De aankoopdienst onderzocht of de behoeften van het bestuur aansluiten bij het voorwerp en de modaliteiten van de raamovereenkomst.
- Uit deze analyse blijkt dat de raamovereenkomst aansluit bij de technische en operationele behoeften van het bestuur.
- De Opdrachtencentrale bevestigt dat onze geraamde afname binnen de maximale waarde van de raamovereenkomst valt.

Voorstel van beslissing

Toetreden tot de raamovereenkomst van de Opdrachtencentrale voor "Drank-, voedings- en combiautomaten en waterfonteinen - Perceel 4 Waterfonteinen - Vlaams Gewest" – OC/2024/200/BG.

12. Toetreding tot de raamovereenkomst van het Facilitair Bedrijf - Raamovereenkomst voor het aanmaken, verdelen, beheren en innen van elektronische maaltijdcheques en ecocheques

Feiten, context en argumentatie

Beschrijving raamovereenkomst

- De Vlaamse overheid – agentschap Facilitair Bedrijf heeft via een openbare procedure de raamovereenkomst met referentie 2023/HFB/OP/115110 afgesloten voor het aanmaken, verdelen en beheren van elektronische maaltijdcheques en ecocheques.
- Het agentschap Facilitair Bedrijf treedt hierbij op als aankoopcentrale overeenkomstig artikel 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

- Lokale besturen, waaronder gemeenten, kunnen via deze raamovereenkomst bestellingen plaatsen onder de daarin vastgelegde voorwaarden.
- De raamovereenkomst werd gegund aan Edenred Belgium nv (ON 0407.034.269).
- De raamovereenkomst loopt tot en met 30 juni 2028. Binnen die periode kunnen opdrachten worden geplaatst met een eigen looptijd van 48 maanden voor het aanmaken, verdelen en beheren van elektronische maaltijdcheques en andere social vouchers. De aanvangsdatum wordt door het bestuur bepaald en moet binnen de looptijd van de raamovereenkomst vallen. Voor de gemeente wordt een uitvoeringsperiode voorzien van 1 januari 2027 tot en met 31 december 2030.
- De opdrachtdocumenten 2023/HFB/OP/115110 vermelden een maximale waarde van 1.810.000,00 euro excl. btw voor het aan te maken, verdelen en beheren maaltijdcheques en ecocheques.

Behoefte bestuur

- De huidige overeenkomst met Edenred Belgium nv eindigt op 31 december 2026. De gemeente heeft vanaf 1 januari 2027 behoefte aan de voortzetting van de dienstverlening voor elektronische maaltijdcheques en ecocheques. De ecocheques worden toegekend aan medewerkers die zich voor de wachtdienst hebben aangemeld of die op grond van hun functieprofiel tot de wachtdienst behoren.
- Hiervoor wordt voorgesteld gebruik te maken van de raamovereenkomst van het agentschap Facilitair Bedrijf.

Analyse aansluiting behoefte

- De raamovereenkomst voorziet in dienstverlening voor elektronische maaltijdcheques en ecocheques en sluit daarmee aan bij de hierboven beschreven behoefte.
- Het plaatsen van bestellingen via deze raamovereenkomst biedt volgende voordelen:
    - de gemeente hoeft zelf geen opdrachtdocumenten op te stellen of een plaatsingsprocedure te organiseren;
    - de administratieve belasting voor de aankoopdienst en de personeelsdienst wordt beperkt;
    - de gemeente kan gebruikmaken van de voorwaarden die het agentschap Facilitair Bedrijf via een openbare procedure heeft vastgesteld.

Voorstel van beslissing

Toetreden tot de raamovereenkomst van het agentschap Facilitair Bedrijf voor het aanmaken, verdelen, beheren en innen van elektronische maaltijdcheques en andere sociale vouchers – 2023/HFB/OP/115110.

13. Raamovereenkomst "Brandbestrijdingsmiddelen en noodverlichting" van Creat – goedkeuring toetreding

Feiten, context en argumentatie

Beschrijving raamovereenkomst

- De raamovereenkomst heeft als voorwerp het leveren, plaatsen en onderhouden van brandbestrijdingsmiddelen en noodverlichting.
- De opdracht werd geplaatst door Creat als aankoopcentrale overeenkomstig artikel 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.
- De raamovereenkomst werd gegund aan Somati Fie, Industrielaan 19 A te 9320 Aalst.

- De raamovereenkomst loopt van 18 juli 2025 tot 17 juli 2029.

Behoefte bestuur

- De gemeente heeft behoefte aan het onderhouden, keuren en vervangen van brandbestrijdingsmiddelen. De blusapparatuur in de verschillende gebouwen moet onderhouden worden en indien nodig vervangen worden. De bestaande raamovereenkomst loopt eind dit jaar af en er moet dus een nieuwe opdracht afgesloten worden.
- Deze behoefte valt binnen het toepassingsgebied van de raamovereenkomst.

Analyse aansluiting behoefte

- De aankoopdienst onderzocht of de behoeften van het bestuur aansluiten bij het voorwerp en de modaliteiten van de raamovereenkomst.
- Uit deze analyse blijkt dat de raamovereenkomst sluit aan bij de technische en operationele behoeften van het bestuur.
- Het plaatsen van bestellingen via deze raamovereenkomst biedt volgende voordelen:
    - De gemeente hoeft zelf geen plaatsingsprocedure te organiseren.
    - De administratieve belasting voor de aankoopdienst en de betrokken diensten wordt beperkt.
    - De expertise van de opdrachtencentrale wordt benut.
    - De voorwaarden werden reeds marktconform vastgesteld via een mededingingsprocedure.
    - De gemeente kan onmiddellijk gebruik maken van een operationele overeenkomst.
    - De risico's verbonden aan een eigen plaatsingsprocedure worden vermeden.
- De blusapparatuur in de verschillende gebouwen moet onderhouden worden en indien nodig vervangen worden om aan de wettelijke normen te kunnen voldoen en de brandveiligheid in de gebouwen te garanderen. Verder biedt de raamovereenkomst ook de mogelijkheid tot kortetermijn verhuur voor evenementen. Er kunnen ook brandpreventiedossiers worden opgesteld, die nu op verschillende locaties ontbreken. De intensieve reiniging en luxmeting zit ook in deze raamovereenkomst vervat, wat in onze vorige raamovereenkomst niet het geval was.
- De aankoopdienst heeft vastgesteld dat de behoeften van de gemeente binnen het toepassingsgebied van de raamovereenkomst vallen.

Voorstel van beslissing

Toetreden tot de raamovereenkomst van Creat voor Brandbestrijdingsmiddelen en noodverlichting.

14. Raamovereenkomst "Raamovereenkomst i.v.m. levering, installatie en onderhoud netwerkinfrastructuur voor het provinciebestuur Vlaams-Brabant" "IT/SYS/Raamcontract Netwerk 2025" van de provincie Vlaams-Brabant – goedkeuring toetreding

Feiten, context en argumentatie

Beschrijving raamovereenkomst

- De raamovereenkomst heeft als voorwerp levering, installatie en onderhoud netwerkinfrastructuur voor het provinciebestuur Vlaams-Brabant.
- De opdracht werd geplaatst door de provincie Vlaams-Brabant als aankoopcentrale overeenkomstig artikel 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.
- De raamovereenkomst werd gegund aan Simac nv, Industrieweg 8 te 3001 Leuven.
- De overeenkomst kan 2 keer verlengd worden met 1 jaar.

Behoefte bestuur

- De gemeente heeft behoefte aan de aankoop van nieuwe licenties voor onze huidige netwerkinfrastructuur en aankoop van nieuwe netwerkcomponenten met installatie in de toekomst (oa. het zwembad).

- Deze behoefte valt binnen het toepassingsgebied van de raamovereenkomst.

Analyse aansluiting behoefte

- De aankoopdienst onderzocht of de behoeften van het bestuur aansluiten bij het voorwerp en de modaliteiten van de raamovereenkomst.
- Uit deze analyse blijkt dat de raamovereenkomst sluit aan bij de technische en operationele behoeften van het bestuur.
- Het plaatsen van bestellingen via deze raamovereenkomst biedt volgende voordelen:
    - De gemeente hoeft zelf geen plaatsingsprocedure te organiseren.
    - De administratieve belasting voor de aankoopdienst en de betrokken diensten wordt beperkt.
    - De expertise van de opdrachtencentrale wordt benut.
    - De voorwaarden werden reeds marktconform vastgesteld via een mededingingsprocedure.
    - De gemeente kan onmiddellijk gebruik maken van een operationele overeenkomst.
    - De risico's verbonden aan een eigen plaatsingsprocedure worden vermeden.
- Het bestaande netwerk wordt op dit moment vernieuwd in samenwerking met Simac. Om toekomstige uitbreidingen te kunnen integreren binnen onze huidige omgeving is het aangewezen om met dezelfde leverancier en materiaal verder te werken. In het verleden werken we ook al via de vorige raamovereenkomst van de provincie Vlaams-Brabant met Simac als leverancier.
- De aankoopdienst heeft vastgesteld dat de behoeften van de gemeente binnen het toepassingsgebied van de raamovereenkomst vallen.

Voorstel van beslissing

Toetreden tot de raamovereenkomst van de provincie Vlaams-Brabant voor Raamovereenkomst i.v.m. levering, installatie en onderhoud netwerkinfrastructuur voor het provinciebestuur Vlaams-Brabant – IT/SYS/Raamcontract Netwerk 2025.

15. Kerkstraat 1 - gratis grondafstand - akte

Feiten, context en argumentatie

- Stand van zaken Kerkstraat 1:
    - PV van meting van 23 oktober 1995 waarbij het perceel is aangeduid om gratis af te staan en in te lijven in het openbaar domein.
    - Plan van opmeting van 17 augustus 2023 waarbij het perceeltje ook werd aangeduid.
    - Omgevingsvergunning voor verbouwing afgeleverd in 2023. Er is geen voorwaarde opgelegd met betrekking tot gratis grondafstand.
    - Beslissing van de gemeenschapsminister van openbare werken, ruimtelijke ordening en binnenlandse aangelegenheden van 13 juni 1992: "De beslissing van 6 september 1990 van de gemeenteraad van Herent alsmede de hierbijhorende plannen en de onteigeningslijst worden goedgekeurd wat de rooilijnen en de onteigeningen ten algemenen nutte betreft voor de buurtweg nr. 13 en 29, Kerkstraat genaamd, maar met uitsluiting van de innames met volgnummer 14 tot en met 23 en innames 40 tot en met 45 en uitsluiting van de rooilijn G-B' en I-g'".
    - De woning gelegen Kerkstraat 1 ligt in het uitgesloten deel van het rooilijnplan.
- Door de verwerving van het perceeltje van 11 ca aan de straatzijde wordt de mogelijkheid gecreëerd om de stoep overal even breed te maken. Nu bevindt zich hier een inham in de stoep.
- Met de eigenaar is overeengekomen dat de gemeente de kosten draagt voor de aankoop, op voorwaarde dat de afstand kosteloos gebeurt.

- Landmeetkantoor Artois werd aangesteld voor controle-opmeting en prekadastratie.
- Het college heeft op 11 mei 2026 notaris Lacquet gevestigd te Herent, Half Daghmael 8/1 aangesteld voor de verdere afwikkeling van het dossier met betrekking tot de grondafstand van een perceel gelegen aan de Kerkstraat 1, kadastraal gekend onder Herent vijfde afdeling Sie A 72D/deel, onder meer het opstellen en verlijden van de akte.
- De gemeenteraad heeft op 8 september 2026 beslist over te gaan tot de kosteloze verwerving van een perceel grond gelegen aan de Kerkstraat voor de woning met huisnummer 1, kadastraal bekend volgens sectie A, volgens titel deel van nummer 72 D, thans nummer 72/H P0000, met een oppervlakte van 11 centiare, heeft de akte voor gratis grondafstand goedgekeurd en heeft verklaard dat de grondverwerving geschiedt voor openbaar nut, voor inlijving in het openbaar domein en de wegenis.
- In de goedgekeurde akte is het volgende opgenomen: "Het goed wordt verkocht voor vrij, zuiver en onbezwaard van alle hoegenaamde schulden, voorrechten en rechten van hypotheek."
- De notaris heeft gemeld dat er twee recente hypotheken op het goed staan. Er is geen rekening gehouden met de grondafstand die nog moest getekend worden.
- De notaris heeft een aangepaste akte overgemaakt.

Voorstel van beslissing

- bijgevoegde ontwerpakte voor gratis grondafstand van een perceel grond gelegen aan de Kerkstraat voor de woning met huisnummer 1, kadastraal bekend volgens sectie A, volgens titel deel van nummer 72 D, thans nummer 72/H P0000, met een oppervlakte van 11 centiare, goed te keuren

Financiën

16. Contantbelastingreglement voor de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval dit zowel voor de huis-aan-huisinzameling, inzameling via sorteerstraten, inzameling op afroep, als de inzameling op het recyclagepark – aanslagjaren 2027-2031

Feiten, context en argumentatie

- Overwegende dat de gemeente is toegetreden tot het DifTar-systeem van huis-aan-huisinzameling in containers alsook voor de brengmethode naar het recyclagepark;
- Overwegende dat de automatische indexering in dit reglement gebeurt conform de aanbeveling in de omzendbrief van 15 februari 2019 betreffende de gemeentelijke fiscaliteit opgenomen onder punt 1.7.3 ‘Aandachtspunten van administratief-Bestuurlijke aard’, onder de titel ‘Transparantie en duidelijkheid van de regelgeving’;
- Overwegende dat de invoering van een dergelijke gedifferentieerde contantbelasting de gemeente toelaat om het principe van “de vervuiler betaalt” toe te passen, om alzo prioriteit te verlenen aan afvalvoorkoming en slechts in tweede instantie het hergebruik en tenslotte de recyclage van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen te stimuleren;
- Overwegende dat derhalve, de kosten voor de huis-aan-huis inzameling en de inzameling op het recyclagepark zullen verhaald worden op de aanbieders via een contantbelasting;
- Overwegende dat de gemeentelijke inkomsten en uitgaven in evenwicht dienen te zijn;
- Overwegende dat de kosten voor inzameling van afval zwaar doorwegen op de gemeentelijke financiën;
- Overwegende dat de uitbating van het recyclagepark in de gemeente is geautomatiseerd waarbij de bezoeker wordt geïdentificeerd hetzij via de elektronische identiteitskaart hetzij via een toegangskaart;
- De toelichting van de wijzigingen door ecowerf is opgenomen in document als bijlage 1.

- De belangrijkste inhoudelijke wijzigingen worden hieronder samengevat. Een gedetailleerd overzicht van alle wijzigingen is opgenomen als bijlage 2.
    1. Uitgebreid voorschotsysteem op basis van afvalhistoriek (nieuw).
    2. Algemene tariefverhoging van vrijwel alle inzamel- en recyclageparktarieven voor 2027.
    3. Daarnaast is het indexeringssysteem sterk vereenvoudigd en zijn de betalings- en voorschotregels grondig aangepast.

Voorstel van beslissing

Artikel 1

§ 1. Er wordt een contant belasting gevestigd voor:

1° de huis-aan-huisinzameling van het huisvuil, het pmd-afval, het gft-afval, het papier en karton , snoeihout en groot selectief afval (en het gelijkaardig bedrijfsafval);

2° de inzameling via sorteerstraten.

3° de inzameling van op het recyclagepark aangeboden afvalstoffen;

§ 2. Definities algemeen:

1° Aansluitpunt (ASP):

1) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente met een woonfunctie, waarin een particulier huishouden gevestigd is dat op basis van inschrijving in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente huishoudelijk afval kan aanbieden.

2) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente mét een woonfunctie, waarin een particulier huishouden gevestigd is dat op basis van een machtiging van de gemeente huishoudelijk afval kan aanbieden.

3) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente waarin een instelling van openbaar nut, een school, een vereniging die deel uitmaakt van de gemeentelijke cultuur-, sport- , jeugd-, senioren- of milieuraad, gevestigd is, die op basis van een machtiging van de gemeente huishoudelijk afval kan aanbieden (vergelijkbaar bedrijfsafval).

4) Iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente met een commerciële functie, waarin beroepsactiviteiten worden ontplooid (vrij beroep, handel, zorgactiviteiten…) die op basis van de inschrijving in het bevolkingsregister/handelsregister van de gemeenten huishoudelijk afval kan aanbieden (vergelijkbaar bedrijfsafval).

5) Voorschottendrempels worden mede toegekend op aansluitpuntniveau. Tarieven worden toegekend op basis van het aansluitpunttype. Dit volgens volgend overzicht:

Aansluitpuntniveau	**Aansluitpunttype**
Particulieren	Inwoner: geregistreerd Inwoner: 2de verblijf Inwoner: sociale bewoning Gemeenschap
Niet-particulieren	Bedrijf (KMO) Scholen

	Verenigingen
Overheid	Andere overheid
Gemeentelijke overheid	Gemeentelijke dienst

Waarbij:

- Het particuliere tarief toegepast wordt voor aansluitpunttype:
    - Inwoner: geregistreerd
    - Inwoner: 2de verblijf
    - Inwoner: sociale bewoning
    - Gemeenschap
    - Scholen
    - Verenigingen
    - Andere overheid
- Het KMO-tarief toegepast wordt voor aansluitpunttype:
    - Bedrijf (KMO)

Het aansluitpuntniveau “gemeentelijke overheid” betreft een aansluitpunt, aangeduid door het lokaal bestuur, dat niet onderhevig is aan heffing van contantbelastingen.

2° Aorta: de databank waarin EcoWerf per gezin of per onderneming registreert:

- de relevante identificatiegegevens van het gezin of de onderneming en de referentiepersoon van het betrokken gezin of onderneming
- de relevante DifTar-gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, individueel en gedifferentieerd per afvalstroom, zodat ze afzonderlijk kunnen getarifeerd worden. De relevante gegevens zijn onder meer de aard van de aangeboden afvalstof, het gewicht ervan en het aantal afvalbewegingen.

Voor elk gezin of elke onderneming zoals omschreven in dit reglement is een registratie verplicht en is maximaal één registratie mogelijk.

Per gezin of per onderneming in het bedieningsgebied wordt in Aorta een formulier aangemaakt. Het formulier omvat voor het gezin of de onderneming de vermelding van de referentiepersoon, het adres, een bankrekeningnummer, een detail van de diensten waarvan gebruik kan worden gemaakt, een rekenstaat, het rijksregisternummer of nummer van het vreemdelingenregister van de referentiepersoon, het ondernemingsnummer en het EcoWerf-klantnummer. Er wordt geregistreerd of het formulier wordt aangemaakt voor een gezin, een tweede verblijf (met een ander verzendadres), een gemeenschap of voor een onderneming, vereniging, school, gemeentelijke overheid of andere overheid. Indien de referentiepersoon bereid is deze gegevens te verstrekken, vermeldt het formulier ook één telefoonnummer/gsm-nummer en een e-mailadres van het gezin of de onderneming.

Op basis van het bedrag van de rekenstaat in de databank en in functie van de beschikbare diensten wordt bepaald of aan de belastingplichtige betalingsuitnodigingen verstuurd worden en of de belastingplichtige in de voorwaarden verkeert om dienstverlening inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval te ontvangen.

De gegevens van Aorta kunnen door EcoWerf aangewend worden voor het versturen van betalingsuitnodigingen t.a.v. de referentiepersoon.

Wanneer niet langer beroep wordt gedaan op enige dienst inzake verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en gelijkaardig bedrijfsafval wegens verhuis of overlijden, en dit door de gemeente gemeld wordt aan EcoWerf, zal EcoWerf de afvalcontainers blokkeren, de toegangskaart blokkeren of niet langer een toegangsmachtiging aan de identiteitskaart verlenen. Op vraag van de burger kan het eventuele onbestede tegoed op het rekeningnummer van de referentiepersoon terugbetaald worden.

3° DifTar-rekening: de individuele rekening die per gezin of per onderneming in de databank wordt bijgehouden en waarop afzonderlijk worden ingeschreven:

- de volgens dit reglement verschuldigde contantbelasting;
- de volgens dit reglement verschuldigde kohierbelasting;

De rekenstaat geeft op elk ogenblik getrouw weer wat de schuld of het tegoed is van het gezin of de onderneming.

4° Gebruikersgroep: een selectie van aansluitpunten die op basis van het domicilieadres geselecteerd worden, een elektronische toegangskaart toegewezen krijgen (of via eID) en op deze wijze toegang krijgen tot een sorteerstraat en/of recyclagepark(en).

5° Ondergrondse afvalcontainer: een ondergronds inzamelrecipiënt, voorzien van een inwerpzuil met, afhankelijk van de aangeboden fractie een aangepaste inwerpopening.

6° Referentiepersoon: de meerderjarige persoon die in Aorta als referentiepersoon voor het gezin of de onderneming wordt vermeld. Als de registratie gebeurt:

- voor een gezin, wordt van rechtswege de persoon die, volgens de opgave van het rijksregister, als referentiepersoon van het gezin, vermeld staat in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister, ook geregistreerd als referentiepersoon in de databank. Dit kan afwijken op vraag van de betrokken inwoner of op vraag van de gemeente
- voor een onderneming is het een meerderjarige natuurlijke persoon die geacht wordt de onderneming rechtsgeldig te vertegenwoordigen.

7° Recyclagepark: een bij toepassing van VLAREMA vergunde inrichting waar particulieren en eventueel ook bedrijven onder toezicht van op vastgestelde dagen en uren bepaalde gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en eventueel met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen kunnen deponeren.

8° Sorteerstraat: een combinatie van (ondergrondse) afvalcontainers ten behoeve van de inzameling van de fracties restafval, pmd, gft en papier & karton. Dit zowel ter vervanging als aanvullend aan de reguliere huis-aan-huis inzameling.

9° Toegangskaart: een elektronische kaart die wordt uitgereikt aan onderstaande doelgroepen:

- niet-particulieren: op naam van de referentiepersoon;
- in de gemeente gedomicilieerde inwoners die niet over een elektronische identiteitskaart beschikken: op naam van de referentiepersoon;
- particulieren met een tweede verblijf in de gemeente die geen rijksregisternummer hebben: op naam van de referentiepersoon;

- particulieren die gebruik maken van een ondergrondse sorteerstraat/afvalcontainer: op naam van de referentiepersoon.
- Particulieren die gebruik wensen te maken van het recyclagepark: op naam van de referentiepersoon

§ 3. Definities afvalfracties:

1° Afgedankte elektrische en elektronische apparaten (aeea): https://www.ecowerf.be/sorteerregels-elektro

2° Asbestcement: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-asbestcement

3° Boomstronken: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-boomstronken

4° Cellenbeton: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-cellenbeton

5° E.P.S.: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-eps-piepschuim

6° Frituurolie en afgelaten motorolie: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-frituurvetten-en-olien en https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-smeerolie

7° Gips: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-gips

8° Glas: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-hol-glas en https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-vlak-glas

9° Gras- en bladafval: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-gras-en-bladeren

10° Groente-, fruit- en tuinafval (gft): https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-groente-fruit-en-tuinafval

11° Grofvuil: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-grofvuil

12° Harde plastics: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-harde-plastics

13° Herbruikbare goederen: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-geefpunt

14° Huishoudelijk restafval: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-restafval

15° Keramiek: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-keramiek

16° Klein gevaarlijk afval (kga): https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-kga

17° Kurk: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-kurk

18° Oude Metalen: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-oude-metalen

19° Papier en karton: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-papierkarton

20° Pmd: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-pmd

21° Houtafval (A en B): https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-a-hout en https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-b-hout

22° Snoeihout: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-snoeihout

23° Steenafval: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-steenafval

24° Textiel: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-textiel

25° Landbouwfolie: kuilfolie (zwart/wit/zwart-wit) of rek/wikkelfolie (groen/wit) die wordt gebruikt in het kader van een landbouw, tuinbouw- of veeteeltactiviteit.

26° Groot selectief afval: https://www.ecowerf.be/grofvuil-op-aanvraag

Artikel 2

De contantbelasting is verschuldigd door de gebruiker op basis van de kostprijs van de specifieke dienstverlening en wordt aangerekend naar gelang van de soort en de hoeveelheid of het gewicht van het afval bij de huis-aan-huis-inzameling, de inzameling via het recyclagepark en de sorteerstraten.

Artikel 3

§ 1. Huis-aan-huisinzameling

De contantbelasting voor de huis-aan-huis inzameling in functie van de fractie en het volume/gewicht van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen wordt hieronder weergegeven. De gewichtsmeting is tot op 0,5 kg nauwkeurig.

a) Huishoudelijk restafval

Inzameling en verwerking

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Per kg	0,35	0,35
Per aanbieding 40 L-container	0,69	0,69
Per aanbieding 120 L-container	0,69	0,69
Per aanbieding 240 L-container	1,39	1,39
Per aanbieding 360 L-container[1]	2,08	2,08
Per aanbieding 1100 L-container	7,06	7,06

Gebruiksrecht container per maand

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
40 L-container	0,75	2,03
120 L-container	0,75	2,03
240 L-container	1,50	2,72
360 L-container	2,21	2,91
1100 L-container	4,10	7,80

Eenmalig container voorzien van slot (optioneel): 50 euro (niet mogelijk op een 40L container)

b) Gft-afval

Inzameling en verwerking

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Per kg gewogen gft	0,23	0,23

Gebruiksrecht container per maand

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
40 L-container	0,75	2,03
120 L-container	0,75	2,03
240 L-container	1,50	2,72

Eenmalig container voorzien van slot (optioneel): 50 euro (niet mogelijk op een 40L container)

c) Pmd

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Per zak van 60 L	0,15	0,15
Per zak van 90 L	0,20	0,20

d) Grofvuil (Groot selectief afval)

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Voorrijkost	30,00	30,00
Per begonnen 0,5 m³	11,00	11,00
1-persoonsbed	11,00	11,00
2-persoonsbed	22,00	22,00
Zetel: 1-zit	11,00	11,00
Zetel: 2-zit	22,00	22,00
Zetel: 3-zit	33,00	33,00
Stoel (2 stuks)	11,00	11,00
(Tuin-)tafel	11,00	11,00

e) Papier en karton

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
40 L-container	0,92	2,72
120 L-container[2]	0,92	2,72
240 L-container	0,92	2,72
500 L-container[3]	2,30	3,54
1100 L-container	5,05	7,80

§ 2. Inzameling via sorteerstraat op gewicht

De contantbelasting in functie van het gewicht van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen in een sorteerstraat wordt hieronder weergegeven. De gewichtsmeting is tot op 0,5kg nauwkeurig.

	Particulier (euro)	KMO (euro)
Huishoudelijk restafval (kg)	0,35	0,35
Gft (kg)	0,23	0,23
Beheerskost (maand)	3,56	7,13

§ 3. Inzameling via DifTar recyclagepark op gewicht

De contantbelasting in functie van het gewicht (per kg) van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen op het recyclagepark wordt hieronder weergegeven. Het minimaal aangerekende gewicht bedraagt 5 kg.

	Particulier (euro)	KMO (euro)
Grofvuil	0,35	0,35

Gras en blad[4]	0,23	0,23
Harde plastics	0,10	0,15
Houtafval	0,10	0,15
Boomstronken	0,04	0,08
Snoeihout	0,04[5]	0,08
Steenafval	0,04	0,08
Cellenbeton	0,10	0,15
Gips	0,10	0,15
Keramiek	0,10	0,15
Asbest	0,00	0,00
Autobanden	0,00	0,00
Landbouwfolie[6]	0,18	0,18
Tarief grote hoeveelheden	Vanaf een totale aanvoer op jaarbasis boven de 2.000 kg worden de KMO-tarieven van toepassing op de betrokken particulier	

Artikel 4

§ 1. De bedragen van de belasting worden jaarlijks ingaande per 1 januari geïndexeerd waarbij het geïndexeerde bedrag afgerond wordt op twee decimalen volgens de rekenkundige afronding (kleiner dan 5 afronding naar beneden, groter of gelijk aan 5, afronding naar boven).

§ 2. De indexering gebeurt op basis van de consumptieprijsindex (basisjaar 2025)

$$\text{Tarief aanslagjaar} = \frac{\text{tarief aanslagjaar 2027} \times \text{cpi}}{\text{CPI}}$$

Waarbij:

CPI= consumptieprijsindex op datum van 1 juli 2026

cpi= consumptieprijsindex op datum van 1 juli van het aanslagjaar-1

§ 3. De tarieven kunnen echter nooit de maximumtarieven zoals vastgesteld door OVAM overschrijden. Bij overschrijding wordt automatisch het wettelijk vastgelegde maximumtarief gehanteerd.

§ 4. Voor de huis-aan-huisinzameling betreft het de tarieven kg huishoudelijk restafval, kg gft, aanbieding huishoudelijk restafval en gebruiksrecht voor de fracties huishoudelijk restafval, gft en papier en karton.

§ 5. Voor de sorteerstraten betreft het de tarieven kg huishoudelijk restafval, kg gft en beheerskost

§ 6. Voor het recyclagepark betreft het de tarieven:

- Kg grofvuil
- Kg gras en blad
- Kg harde plastics

- Kg houtafval
- Kg snoeihout
- Kg cellenbeton
- Kg gips
- Kg keramiek
- Kg steenafval
- Kg boomstronken

§ 7. Voor de inzameling op afroep betreft het volgende tarieven
- Volume grofvuil (per 0,5m³) en stukprijzen
- Voorrijkost

Artikel 5

Indien het afval wordt aangeboden door een gezin dan is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon van het gezin en alle meerderjarige leden van het gezin die in de woongelegenheid van de referentiepersoon verblijven.

Indien het afval wordt aangeboden door een onderneming of vereniging dan is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon en de onderneming, zijnde iedere natuurlijke – of rechtspersoon die de onderneming uitmaakt of de leden van de vereniging, indien deze geen rechtspersoonlijkheid heeft.

Artikel 6

§ 1. De personen die gebruik maken van de door de gemeente voorgeschreven containers zijn de contantbelasting betreffende de inzameling en verwerking verschuldigd op het ogenblik dat de kiepbeweging van de container en het gewicht van het meegegeven afval door de ophaalwagen wordt geregistreerd. De contantbelasting betreffende het gebruik van de container is maandelijks verschuldigd.

§ 2. De gebruiker van de sorteerstraat is de contantbelasting betreffende de inzameling en verwerking van afvalstoffen verschuldigd op het ogenblik dat de gebruiker afvalstoffen aanbiedt aan de ondergrondse afvalcontainer en de elektronische toegangskaart van de gebruiker deze beweging registreert. De contantbelasting betreffende het gebruik van de sorteerstraat is maandelijks verschuldigd.

§ 3. Iedere gebruiker van een container/sorteerstraat dient vooraf een bedrag te storten op de DifTar-rekening. Dit bedrag wordt bepaald op basis van de ter beschikkings staande containers of door de afvalhistoriek van de gebruiker.

§ 3.1 Afvalhistoriek < 1 jaar

De gebruiker ontvangt een vast voorschot:

Aantal en type containers	Voorschot (euro)
1 of meerdere 40 L-. of 120 L-containers of een particuliere gebruiker van een sorteerstraat en een 240L papier en karton-container	50,00

per container van 240 L of een niet-particuliere gebruiker van een sorteerstraat	100,00
per container van 1.100 L of per set van 3 360 L containers	500,00
per 240L papier en karton-container indien dit de enige container op het aansluitpunt is	25,00
per 1100L papier en karton-container indien dit de enige container op het aansluitpunt is	75,00

§ 3.2. Afvalhistoriek > 1 jaar

De gebruiker ontvangt een voorschot op basis van afvalhistoriek. Dit bedrag is gebaseerd op het geraamde gebruik voor 1 jaar (+ negatieve saldo van de provisie). Volgende verrichtingstypes worden in de berekening opgenomen:

- Gebruiksrecht restafvalcontainer(s)
- Gebruiksrecht gft-container(s)
- Gebruiksrecht papier en karton-container (s)
- Kg restafval
- Kg gft
- Aanbieding restafval
- Storting ondergrondse container (volume)
- Beheerskost ondergrondse container
- Forfaitaire afvalbelasting (indien van toepassing)

§ 3.3. Indien de betalingsuitnodiging op basis van de afvalhistoriek voor volgende aansluitpuntniveaus groter is dan onderstaand maximumbedrag, dan wordt automatisch het maximale bedrag voorgesteld aan de gebruiker. Het betreft volgende maximumbedragen:

- Particulier: 500,00 euro
- Niet-particulier: 1000,00 euro
- Overheid: 1000,00 euro

§ 3.4. De gebruiker is in de mogelijkheid om het voorschot zelf aan te passen via het platform ‘Mijn EcoWerf’ en dit binnen bepaalde marges.

- Het minimale bedrag dat de gebruiker kan instellen is gelijk aan het vaste voorschot bij een afvalhistoriek van < 1 jaar zoals bepaalt in artikel 3.1.
- Het maximale bedrag dat de gebruiker kan instellen is gelijk aan het maximumbedrag zoals bepaalt in artikel 3.3

§ 4. Bij elke registratie van een kiepbeweging en het gewicht van het meegegeven afval of in geval van sorteerstraat bij een gewichtsmeting, zal de contantbelasting, in mindering worden gebracht van het vooraf betaald bedrag. De contantbelasting zal worden afgerond tot op 2 cijfers na de decimaal.

Artikel 7

§ 1. Iedere referentiepersoon die geregistreerd staat in Aorta beschikt over een DifTar-rekening waarmee voor bepaalde dienstverleningen van EcoWerf betaald kan worden.

Zodra het beschikbare bedrag lager is dan 10,00 euro wordt een betalingsuitnodiging gestuurd naar de referentiepersoon. Het aanzuiveren van de DifTar-rekening is mogelijk door betaling via overschrijving of door betaling met Bancontact in het recyclagepark.

Volgende betalingstermijnen worden gehanteerd:

- Betalingsuitnodiging: 30 kalenderdagen.
- Herinnering: 12 kalenderdagen + 5 dagen betalingsmarge.

De containers zullen niet meer geledigd worden of de sorteerstraat zal niet meer toegankelijk zijn van zodra de vervaldatum van de herinnering is verlopen en het beschikbare bedrag lager is dan 0 euro.

Indien de niet geledigde container niet tijdig wordt binnengehaald, kan die door of in opdracht van de gemeente worden geledigd aan het tarief vastgelegd in de algemene politieverordening.

Bij afmelding (verhuis, overlijden…) wordt de DifTar-rekening gesloten en wordt het nog beschikbare bedrag teruggestort op rekeningnummer van de begunstigde, tenzij de begunstigde nog een openstaande schuld heeft aan de gemeente. Een eindafrekening wordt afgeleverd aan de begunstigde.

§ 2. Bij een DifTar-gewichtspark is de contantbelasting verschuldigd door de bezoeker (particulier en KMO) die de afvalstoffen aanbiedt en is betaalbaar, na gewichtsbepaling, via de DifTar-rekening of met de betaalkaart (Bancontact).

Indien het saldo van de DifTar-rekening ontoereikend is en de vervaldatum van de herinnering nog niet verlopen is, zal de bezoeker van het recyclagepark hierop attent gemaakt worden en nog slechts eenmaal de mogelijkheid hebben om het tarief voor betalende fracties via de DifTar-rekening te betalen. In dit geval zal ook steeds gevraagd worden om de DifTar-rekening aan te zuiveren met een minimaal bedrag dat gelijk is aan de schuld.

Indien het saldo van de DifTar-rekening ontoereikend is en de vervaldatum van de herinnering is verlopen, zal bij de ingang gevraagd worden om de DifTar-rekening aan te zuiveren met een minimaal bedrag dat gelijk is aan de schuld. Indien het saldo niet wordt aangezuiverd zal de gebruiker geen toegang krijgen tot het betalend gedeelte en zal de uitgang geweigerd worden met de vraag om het openstaande saldo aan te zuiveren. Men zal ook geen gebruik meer kunnen maken van de inzameling op afroep tot het saldo werd aangezuiverd.

§ 3. Voor de vervanging van een verloren, beschadigde en/of gestolen toegangskaart of een extra toegangskaart wordt een bijdrage gevraagd van 10,00 euro. Dit bedrag zal aangerekend worden via de DifTar-rekening.

Niet-inwoners of toekomstige inwoners van de gemeente kunnen, voor het aanbrengen van afval afkomstig vanuit de gemeente, een kaart voor het recyclagepark aanvragen bij het gemeentebestuur. De kaarten worden uitgeleend voor een periode van maximum 4 weken, tegen een waarborg van 50,00 euro.

Artikel 8

De contantbelastingen worden zonder uitstel geïnd tegen afgifte van een betalingsbewijs. Als de contantbelasting niet zonder uitstel geïnd kan worden, wordt ze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

De belasting is persoonsgebonden waardoor de gemeente de mogelijkheid heeft om gebruik te maken van het positief saldo op een ander particulier aansluitpunt betreffende dezelfde persoon/referentiepersoon om het negatief saldo aan te zuiveren, alvorens over te gaan tot inkohiering.

Artikel 9

De vestiging, de invordering en de geschillenprocedure gebeuren volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 (en latere wijzigingen) betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 10

Deze belasting zal definitief zijn indien geen tijdige dan wel ontvankelijke bezwaren ingediend werden.

Artikel 11

Het contantbelastingreglement op de inzameling van huishoudelijk afval huis-aan-huis en op het recyclagepark d.d. 18/11/2025 wordt opgeheven vanaf de inwerkingtreding van dit reglement.

Artikel 12

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2027.

Artikel 13

Gelast het College van Burgemeester en Schepenen met de uitvoering van dit besluit.

---

[1] 360 L-containers worden enkel geleverd per set van 3 en alleen na goedkeuring door of op aanraden van EcoWerf.

[2] Alleen voor containers die reeds aanwezig zijn, niet voor nieuwe containers

[3] Dit formaat wordt enkel in zeer specifieke gevallen en alleen na goedkeuring door EcoWerf, toegekend.

[4] Gratis van 1 oktober tot en met 31 december

[5] Eerste 300 kg gratis

[6] De gemeente schrijft de land- en tuinbouwers aan. Met dit schrijven kan men zich tijdens de gecommuniceerde periodes aanbieden op één van volgende recyclageparken: Messelbroek, Wezersebaan (Zoutleeuw), Lubbeek, Haacht en Kortenaken.

Leefmilieu & duurzaamheid

17. Natuurbeheerplan type 2 "Gemeente Herent" - ontwerp

Feiten, context en argumentatie

- Het beleid van de gemeente is erop gericht om de bestaande natuurwaarden minstens te behouden en waar mogelijk te versterken en uit te breiden, zowel kwalitatief als kwantitatief. Een duurzaam beheer van de bestaande natuurwaarden staat centraal. De deelclusters bos, groen, natuur en landschap worden in de Herentse visie niet als afzonderlijk beschouwd, maar maken deel uit van één geheel, de gemeentelijke natuurwaarden of de gemeentelijke open ruimte.
- Het college heeft beslist een natuurbeheerplan (type 2) op te maken voor het ganse gebied. Een natuurbeheerplan is een hulpmiddel voor de langetermijnplanning van een stuk natuur en zorgt ervoor dat het beheer zo georganiseerd wordt dat de biodiversiteit er alle kansen krijgt. Een natuurbeheerplan is 24 jaar geldig en wordt om de 6 jaar

geëvalueerd. Een natuurbeheerplan kan opgesteld worden voor alle terreinen die beheerd worden met het oog op natuurbehoud, zoals bos, park, grasland, hoogstamboomgaard, dreven, hagen, bomenrijen, bermen, moeras, vijvers, ... Uit de opmaak van een natuurbeheerplan vloeien de beheersmaatregelen van de percelen voort.

- Bij een natuurbeheerplan type 2 wordt gestreefd naar hogere natuurkwaliteit. De beheerder engageert zich om minstens 25% van het terrein in te vullen volgens een natuurstreefbeeld. Voor het volledige terrein gelden de criteria voor geïntegreerd natuurbeheer.
- De opmaak van een natuurbeheerplan bestaat uit 5 delen:
    - Verkenningsnota: algemene omschrijving van de ecologische, sociale en economische functies. De verkenningsnota wordt goedgekeurd door ANB.
    - Inventaris:
        - § momentopname van de huidige toestand van het terrein,
        - § noodzakelijk om de doelstellingen van het natuurbeheerplan compleet te maken,
        - § omschrijving van aanwezige vegetatie, standplaats, KLE, cultuurhistorische elementen
    - Beheerdoelstellingen: concrete, meetbare doelen die je binnen de planperiode wil realiseren: ecologische, economische en sociale functie
    - Beheermaatregelen: plan van aanpak om de beheerdoelstellingen te bereiken. Maatregelen worden beschreven per doel.
    - Opvolging: zesjaarlijkse evaluatie
- Het natuurbeheerplan zorgt voor administratieve vereenvoudiging. Er moeten minder vergunningen en ontheffingen aangevraagd worden voor de beheermaatregelen in een goedgekeurd natuurbeheerplan.
- Er zijn subsidies beschikbaar voor het beheer en de ontwikkeling. Basis voor deze subsidies is een goedgekeurd natuurbeheerplan.
- Het college heeft op 13 januari 2025 de overeenkomst tussen de Bosgroep Vlaams-Brabant vzw te 1981 Zemst, Tervuursesteenweg 460 (maatschappelijke zetel) en de gemeente Herent voor het opmaken van een natuurbeheerplan type 2 overeenkomstig de besluiten van de Vlaamse regering betreffende de natuurbeheerplannen voor de percelen gelegen Ijzerenberg te Herent (Winksele) goedgekeurd en de overeenkomst afgesloten.
- De adjunct-directeur AVES Vlaams-Brabant en Limburg heeft deel I verkenning van het natuurbeheersplan "Ijzerenberg" goedgekeurd op 14 juli 2025.
- Het besluit is gebaseerd op de volgende motieven:
    - de keuze voor een natuurbeheerplan van type 2 is in overeenstemming met de bepalingen van artikel 16 ter, §2, artikel 16quater, artikel 16quinquies en artikel 16sexies van het decreet van 21 oktober 1997.
    - Het Agentschap voor Natuur en Bos oordeelt dat de voorgestelde natuurstreefbeelden in overeenstemming zijn met de bepalingen van artikel 16septies van het decreet van 21 oktober 1997.
- Het natuurbeheerplan werd inmiddels opgemaakt door Bosgroep Vlaams-Brabant vzw. Deze ontwerpversie werd intern geëvalueerd en afgetoetst aan de visie en verwachtingen van de gemeente.
- Het natuurbeheersplan bevat:
    - een beschrijving van de bestaande toestand
    - een globaal kader voor de ecologische, de sociale en de economische functie
    - de beheermaatregelen die genomen zullen worden om de beheerdoelstellingen te realiseren

- Het globaal kader natuurbeheerplan wordt opgemaakt voor de gemeente Herent en wordt uitgebreid met enkele andere zones verspreid over de gemeente Herent. Deze zones zijn grotendeels reeds in eigendom van de gemeente Herent, en de gemeente heeft de intentie om er een toekomstgericht beheer te doen dat streeft naar een verhoging van de natuurwaarden, vaak in combinatie met een sociale doelstelling.
- Het perceel Sergeysstraat is reeds toegevoegd aan het globaal kader. De doelstellingen voor het perceel passen binnen de algemene ecologische, sociale en economische visie in de goedgekeurde verkenningsnota, waarbij op dit perceel een sterke sociale functie wordt nagestreefd (speelzone en vrij toegankelijke zone) in combinatie met een doelstelling voor de verbetering van de ecologische functie via een gericht beheer.
- In het natuurbeheerplan zijn nu twee deelgebieden opgenomen en verder uitgewerkt: Deelgebied Ijzerenberg en deelgebied Sergeysstraat.
- In een latere fase kunnen de percelen Mollekensberg, de geboorteboomgaard aan de Lipselaan en andere (Dellestraat, Mollekensstraat, Speelbos Lod. V. Veltemstraat en de hondenloslopweide) aan het beheerplan type 2 toegevoegd worden.
- Het beheerplan is reeds gekend bij ANB onder beheerplan type 2 “Ijzerenberg”, de naamgeving wordt aangepast naar beheerplan type 2 “Gemeente Herent”, aangezien het meerdere deelgebieden omvat.
- Het natuurbeheerplan wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad met het oog op indiening bij het Agentschap voor Natuur en Bos.
- Na indiening volgt een openbaar onderzoek en de inhoudelijke beoordeling van het dossier door het Agentschap voor Natuur en Bos.

Voorstel van beslissing

- kennisname en goedkeuring van het hierbij gevoegde natuurbeheerplan type 2 "Ijzerenberg", opgemaakt door de Bosgroep Vlaams-Brabant vzw in overleg met de gemeente Herent voor de percelen gelegen Ijzerenberg te Herent (Winksele)
- indienen van het hierbij gevoegde natuurbeheerplan type 2 "Ijzerenberg" bij het Agentschap voor Natuur en Bos en opstart openbaar onderzoek

Politie

18. Bijzondere politieverordening betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen bedoeld in artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (GAS 4) - aanpassing

Feiten, context en argumentatie

- Het koninklijk besluit betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de verkeersovertredingen bedoeld in artikel 3, 3°, van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, werd gewijzigd bij het koninklijk besluit van 14 januari 2026, bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad op 23 januari 2026.
- De wijziging betreft een beperkte aanpassing van het koninklijk besluit en omvat onder meer de volgende elementen:
    - de aanpassing van de titel van het koninklijk besluit;
    - de afstemming van het koninklijk besluit op een aantal wijzigingen in de Wegcode (artikel 3, 2° tot en met 6°);
    - de afstemming op de wijzigingen aan de GAS-wetgeving sinds 2024, waaronder de mogelijkheid om bepaalde overtredingen op het verkeersbord F111 (fietsstraat), met uitzondering van snelheidsovertredingen, te sanctioneren met gemeentelijke administratieve sancties. Daarnaast is het niet langer verplicht om deze overtredingen vast te stellen met automatisch werkende toestellen;

    - het rechtzetten van een aantal tegenstrijdigheden tussen de Nederlandse en de Franse tekstversie.
- Het gewijzigde koninklijk besluit is op 1 maart 2026 in werking getreden.
- Bijgevolg dient de bijzondere politieverordening van 20 februari 2018 inzake GAS 4 te worden aangepast aan de gewijzigde regelgeving.

Voorstel van beslissing

De gemeenteraad neemt kennis van en keurt de gewijzigde bijzondere politieverordening goed.

19. Protocolakkoord tussen de gemeente Herent en het parket betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de in artikel 3, 3°, van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties bedoelde overtredingen (GAS 4) – goedkeuring

Feiten, context en argumentatie

- Het koninklijk besluit betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de verkeersovertredingen bedoeld in artikel 3, 3°, van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, werd gewijzigd bij het koninklijk besluit van 14 januari 2026, bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad op 23 januari 2026.
- De wijziging betreft een beperkte aanpassing van het koninklijk besluit en omvat onder meer de volgende elementen:
    - de aanpassing van de titel van het koninklijk besluit;
    - de afstemming van het koninklijk besluit op een aantal wijzigingen in de Wegcode (artikel 3, 2° tot en met 6°);
    - de afstemming op de wijzigingen aan de GAS-wetgeving sinds 2024, waaronder de mogelijkheid om bepaalde overtredingen op het verkeersbord F111 (fietsstraat), met uitzondering van snelheidsovertredingen, te sanctioneren met gemeentelijke administratieve sancties. Daarnaast is het niet langer verplicht om deze overtredingen vast te stellen met automatisch werkende toestellen;
    - het rechtzetten van een aantal tegenstrijdigheden tussen de Nederlandse en de Franse tekstversie.
- Het gewijzigde koninklijk besluit is op 1 maart 2026 in werking getreden.
- Bijgevolg dienen zowel de bijzondere politieverordening inzake GAS 4 als het protocolakkoord tussen de gemeente Herent en het parket van Leuven te worden aangepast aan de gewijzigde regelgeving en ter goedkeuring te worden voorgelegd.

Voorstel van beslissing

De gemeenteraad neemt kennis van het protocolakkoord tussen de gemeente Herent en het parket van Leuven betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (GAS 4) voor de overtredingen bedoeld in artikel 3, 3°, van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, en keurt dit protocolakkoord goed.

20. Begrotingswijziging 1en2-2026 politiezone Herko: Kennisname besluit van de provinciegouverneur

Feiten, context en argumentatie

- Het politiecollege van de politiezone HerKo heeft op 24 september 2026 de begrotingswijziging 1 en 2-2026 vastgesteld.
- De controle van de begrotingswijziging 1&2-2026 van de politiezone HerKo geeft geen aanleiding tot opmerkingen.

Voorstel van beslissing

De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de provinciegouverneur van Vlaams-Brabant van 6 oktober 2026 houdende goedkeuring van de begrotingswijziging 1en2-2026 van de politiezone Herko.

Wonen

21. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst tussen Gemeente Herent en woonmaatschappij Woontrots voor de realisatie van het Bindend Sociaal Objectief (BSO) 2026-2042

Feiten, context en argumentatie

Het BSO van de gemeente Herent bedraagt in totaal 43 sociale huurwoningen, waarvan 43 woningen de reguliere inspanning betreft en 0 de specifieke inhaalbeweging. Dit is het minimum aantal sociale huurwoningen dat de gemeente moet realiseren op haar grondgebied in de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2042.

De gemeente is de regisseur van het lokaal woonbeleid. Deze regisseursrol impliceert onder andere het stimuleren van sociale woonprojecten en het ondersteunen van woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden. Iedere gemeente met een BSO is verplicht om een overeenkomst af te sluiten over de realisatie van het gemeentelijk BSO met de woonmaatschappij actief op haar grondgebied. Deze overeenkomst moet volgende elementen bevatten:

- Een strategie om, minstens volgens het ritme van het gemeentelijk groeipad, bijkomend sociale huurwoningen te realiseren;
- Een overzicht van instrumenten die de partijen willen inzetten om het BSO te realiseren;
- Een overzicht van onroerende goederen op het grondgebied van de gemeente die de partijen kunnen en/of willen inzetten om het BSO te realiseren.

Voor de gemeente Herent werd, in samenwerking met de woonmaatschappij, een overeenkomst opgesteld met de vereiste elementen. Deze overeenkomst moet uiterlijk op 1 december 2026 door de woonmaatschappij aan het agentschap Wonen in Vlaanderen worden bezorgd.

Voorstel van beslissing

Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Herent en woonmaatschappij Woontrots over de realisatie van het Bindend Sociaal Objectief (BSO) 2026-2042

Buurten

22. Toekenning van een nominatieve subsidie aan BC Myrna Mack

Feiten, context en argumentatie

- Organisatoren van buurtfeesten kunnen eenmaal per jaar een buurtfeestsubsidie van 250 euro aanvragen.
- Tijdens de kerstperiode (december-januari) kan in het teken van de actie 'En toen was er licht' een subsidie van 200 euro aangevraagd worden voor activiteiten die mensen in de buurt verbinden.
- In het dossier van buurtcomité Myrna Mack gebeurde een vergissing.
    - Op 10 januari organiseerde het buurtcomité een fakkeltocht met nieuwjaarsdrink. In hun beschrijving van het evenement komt duidelijk naar voor dat het gaat om een activiteit in kader van 'En toen was er licht', maar voor de subsidie hebben ze de buurtfeestsubsidie aangevraagd in plaats van de 'En toen was er licht' subsidie. Dit is destijds niet opgemerkt en aangepast naar de correcte subsidie. Buurtcomité Myrna Mack heeft voor hun activiteit op 10 januari de buurtfeestsubsidie van 250 euro ontvangen.
    - Op 12 september organiseerde buurtcomité Myrna Mack een buurtfeest waarvoor ze ook een buurtfeestsubsidie hebben aangevraagd. Bij controle heeft de dienst vrijetijd deze subsidieaanvraag geweigerd omdat ze deze reeds ontvangen hebben in januari. Stavingsdocumenten werden na het buurtfeest ingezonden ter controle omdat het buurtcomité ervan uitging dat ze de buurtfeestsubsidie zouden krijgen.
- Redenen die er voor gezorgd hebben dat deze vergissing is kunnen gebeuren:

    - Om een activiteit te organiseren in kader van 'En toen was er licht' moet er zowel een aanvraag gedaan worden voor het evenement zelf alsook voor de aparte subsidie. De aanvraag van het evenement verloopt via de standaard weg, daardoor komt er in de aanvraag ook de optie te staan om een buurtfeestsubsidie aan te vragen. Dit kan verwarrend geweest zijn voor de aanvrager, die foutief dacht dat hij de 'En toen was er licht' subsidie aanvroeg.
    - Deze vergissing is mogelijks niet opgemerkt omdat in de periode van de 'En toen was er licht' aanvragen er enkele wissels geweest zijn op de behandelende dienst. Hierdoor is de foutieve aanvraag waarschijnlijk niet opgemerkt en de aanvragers niet gecontacteerd om dit te verifiëren.
    - In het evenementenloket is het nog niet mogelijk om subsidieaanvragen als 'ontvankelijk' aan te duiden en is er enkel de optie om ze goed of af te keuren. Tot op heden werd daarom bij de opmerkingen toegevoegd dat de subsidie ontvankelijk is maar nog niet goedgekeurd. Nu blijkt dat de aanvrager uit het evenementenloket wel een email krijgt dat de subsidie is goedgekeurd maar indien ze niet doorklikken de opmerking niet zien staan. Hierdoor ging het buurtcomité ervan uit dat ze de buurtfeestsubsidie zouden ontvangen.
- De vrijetijdsdienst oordeelt dat het wenselijk is buurtcomité Myrna Mack een nominatieve subsidie van 200 euro uit te keren omdat:
    - Dit het bedrag is van de subsidie die ze normaal zouden ontvangen hebben voor hun 'En toen was er licht' activiteit.
    - Het buurtcomité daadwerkelijk een 'En toen was er licht' activiteit en later op het jaar een buurtfeest heeft georganiseerd.
    - De activiteit in januari duidelijk werd omschreven in het kader van 'En toen was er licht' en dat de foutieve subsidieaanvraag niet werd opgemerkt door de vrijetijdsdienst.
    - Het buurtcomité ervan uitging dat de buurtfeestsubsidie voor hun buurtfeest in september in orde was en op basis hiervan dan ook kosten heeft gemaakt.
    - Het buurtcomité alle stavingsdocumenten tijdig heeft ingediend.

Onderwijs & Buitenschoolse opvang en activiteiten

23. Overdracht GBS Toverveld aan GO! scholengroep Huis 11 - goedkeuring

Feiten, context en argumentatie

- Om de regisseursrol van het lokaal bestuur op het vlak van onderwijs ten volle te kunnen opnemen, met de nadruk op flankerend onderwijsbeleid en de ondersteuning van alle Herentse scholen, wordt de intentie om GBS Toverveld over te dragen aan een ander schoolbestuur ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.
- De overdracht van het gemeentelijk onderwijs past binnen een bredere visie op efficiënt bestuur en taakverdeling:
    - Vermindering van bestuurlijke complexiteit: De organisatie van onderwijs brengt heel wat regelgeving, inspectie-eisen en personeelsverplichtingen met zich mee. De gemeente is van mening dat andere schoolbesturen méér dan het gemeentebestuur beschikken over de nodige structuren en ervaring om deze complexiteit professioneel te beheren.
    - Door aansluiting bij een grotere scholengroep kunnen schaalvoordelen gerealiseerd worden op het vlak van o.a. administratie, ICT, pedagogische begeleiding, financieel beleid en personeelsbeleid.
    - Langetermijnzekerheid voor het onderwijsaanbod: Door aansluiting bij een stabiel en toekomstgericht onderwijsnet wordt de continuïteit van het aanbod voor leerlingen en ouders gegarandeerd, ook bij demografische of financiële veranderingen.

- Het decreet basisonderwijs bepaalt in artikel 173bis/1 het volgende:
  Een publiekrechtelijk rechtspersoon kan de onderwijsbevoegdheid van een officiële school alleen overdragen aan een vrij schoolbestuur, als in eerste instantie de overdracht naar een andere aanbieder van het officieel onderwijs wordt onderzocht. Het onderzoek, vermeld in het eerste lid, omvat minstens:
    - *1° een verslag van gevoerde gesprekken met een andere aanbieder van het officieel onderwijs met het oog op de overdracht, of, in ondergeschikte orde en als er geen gesprekken met een dergelijke andere aanbieder gevoerd konden worden, een verslag van de pogingen om een dergelijke andere aanbieder te vinden;*
    - *2° de gemotiveerde conclusie over de mogelijkheid tot overdracht.*
- Deze bepaling uit het decreet basisonderwijs verplicht de gemeente om in eerste instantie een eventuele overdracht van GBS Toverveld naar het GO! te onderzoeken, als aanbieder van officieel onderwijs.
- De overdracht van GBS Toverveld naar het officieel onderwijs van het GO! wordt inhoudelijk verantwoord vanuit volgende overwegingen:
    - Het GO! staat voor actief pluralisme en neutraliteit en biedt een zeer gevarieerd onderwijsaanbod.
    - Het GO! investeert sterk in pedagogische begeleiding. Als school kom je terecht in een netwerk waar je volop kennis kan delen. Het ruimere GO!-netwerk telt zo'n 120 pedagogische professionals. Tegelijk hanteert het GO! een sterke visie op het vlak van pedagogische autonomie.
    - Het GO! beschikt niet alleen over gespecialiseerde diensten op het vlak van pedagogie, maar biedt ook ondersteuning op het gebied van infrastructuur, juridische ondersteuning, personeelszaken, communicatie, preventie en financiën. Deze expertise kan de lokale schoolleiding (directeur en beleidsteam) ontlasten en ondersteunen. Zo kan het lokale team zich meer richten op de eigenlijke onderwijstaken. Daarnaast beschikt de scholengroep over een aantal medewerkers die instaan voor korte, reguliere vervangingen, bijvoorbeeld bij afwezigheden van minder dan tien dagen. Het GO! zet sterk in op gelijke kansen, met specifieke aandacht voor elk kind.
    - Ook na de overdracht van de organisatorische verantwoordelijkheid aan het GO!-netwerk, blijft er ruimte voor lokale autonomie en participatie. Dit betekent dat de school haar eigen pedagogisch project, teamwerking en contacten met de lokale gemeenschap kan blijven vormgeven binnen het bredere kader van het GO!.
      Concreet betekent dit:
        - § Autonomie op schoolniveau: Scholen binnen het GO! behouden inspraak in hun dagelijkse werking, personeelsbeleid en pedagogische keuzes, in overleg met de scholengroep.
        - § Verankering in de lokale gemeenschap: De school blijft actief samenwerken met lokale verenigingen, diensten en initiatieven. De overdracht verandert niets aan de maatschappelijke rol van de school in de buurt.
        - § Participatie van personeel en ouders: Via schoolraden en overlegstructuren blijft er ruimte voor inspraak van leerkrachten, ouders en andere stakeholders.
        - § Dialoog met het gemeentebestuur: Ook na de overdracht kan het gemeentebestuur een adviserende of ondersteunende rol blijven spelen, bijvoorbeeld via samenwerking rond mobiliteit of welzijn.
    - Deze aanpak zorgt ervoor dat de lokale identiteit van de school behouden blijft, terwijl ze tegelijk profiteert van de schaalvoordelen en expertise van het GO!-netwerk.

- De intentie tot overdracht van GBS Toverveld werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 10 maart 2026.
- De onderhandelingen over de potentiële overdracht werden op basis van deze intentiebeslissing gevoerd met GO! Scholengroep Huis 11, gevestigd te 3010 Kessel-Lo, Rerum Novarumlaan 1 (instellingsnummer 113902).
- Deze onderhandelingen hebben geleid tot een voorstel van protocolakkoord waarin de volgende aspecten worden geregeld:
    - personeel: tewerkstelling, keuzes en ondersteuning bij overstap;
    - infrastructuur: welke gebouwen worden overgedragen, wijze van overdracht (erfpacht voor 50 jaar), investeringen en onderhoud, gedeeld ruimtegebruik;
    - contracten: afspraken over overdracht / stopzetting van lopende contracten;
    - pedagogisch beleid: leerplannen, samenwerking CLB en leersteuncentra;
    - financiën: inzet gemeentelijke budgetten voor personeel en werking in het kader van een vlotte overgang, overdracht van materieel.
- In het kader van een goede overdracht worden vanuit de gemeente twee nominatieve werkingssubsidies voorzien aan GO! scholengroep Huis 11:
    - Een eenmalige nominatieve werkingssubsidie voor een bedrag van 150.000 euro voor de financiering van bijkomende personeelsinzet in de school Toverveld. De overgangsfinanciering ondersteunt de school bij de gefaseerde aanpassing van haar organisatie en kostenstructuur aan de verminderde capaciteit. Deze financiering dient in het bijzonder om de huidige structuur met twee klassen per geboortejaar te waarborgen tot op het ogenblik waarop de capaciteitsvermindering volledig is uitgefaseerd en de structurele financiering in overeenstemming is gebracht met de gewijzigde capaciteit.
    - Een eenmalige nominatieve subsidie van 100.000 euro ter ondersteuning van de exploitatiekosten die verbonden zijn aan de huidige werking van de school. Deze bijdrage wordt specifiek toegekend voor de werking van basisschool Toverveld en wordt aangewend in de periode van 1 september 2027 tot en met 31 december 2031, met als doel de vlotte overgang van de bestaande werking te waarborgen.
- Daarnaast werden twee aparte overeenkomsten onderhandeld waarin de concrete afspraken over het gedeeld ruimtegebruik van het schooldomein worden vastgelegd:
    - Een overeenkomst betreffende het gedeeld ruimtegebruik van enerzijds de schoolgebouwen en speelruimte 1, die via de erfpachtovereenkomst onder het beheer van GO! scholengroep Huis 11 komen, en anderzijds speelruimte 2, die eigendom van de gemeente blijft en ter beschikking gesteld wordt van de school GBS Toverveld.
    - Een overeenkomst betreffende het gedeeld ruimtegebruik van het gebouw G05 (oude brouwerij), dat eigendom blijft van de gemeente, maar beheerd en verder gebruikt zal worden door de school GBS Toverveld, en waarin de gemeente buitenschoolse kinderopvang zal blijven organiseren.
- De personeelsleden van de school dienen een persoonlijke fiche in te vullen waarin zij aangeven of zij al dan niet mee overstappen naar het GO!. De individuele fiche moet uiterlijk op 1 december 2026 worden terugbezorgd.
- Een effectieve overdracht van de school dient steeds te gebeuren op 1 september 2027, de start van een nieuw schooljaar. Dit kan enkel indien dit tijdig, volgens de betreffende procedures, gemeld wordt bij het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI). De nodige formulieren werden hiervoor reeds voorbereid en als bijlage bij dit besluit gevoegd, met het oog op een effectieve overdracht op 1 september 2027.
- Over de voorgenomen overdracht werd uitvoerig overlegd met de schoolraad en het ABOC. Voor de bredere groep van ouders werden bovendien verschillende infosessies georganiseerd waarop zij enerzijds geïnformeerd werden over de stand van zaken van

de onderhandelingen, en anderzijds de ouders de kans kregen om vragen te stellen en/of bezorgdheden mee te geven.

- Conform het Participatiedecreet werd over de voorliggende beslissing betreffende de goedkeuring van de overdracht van GBS Toverveld ook formeel overleg georganiseerd met de schoolraad (op 12 oktober 2026) en de vakorganisaties (op 13 oktober 2026). Het verslag van deze vergaderingen is toegevoegd als bijlage bij dit besluit.
  De schoolraad verleende een unaniem gunstig advies. De vakorganisaties gaven tijdens het ABOC aan dat het afsluiten van een protocol door hen niet noodzakelijk werd geacht (zie ook verslag van de vergadering). Op de uitdrukkelijke vraag van het gemeentebestuur om – conform de bepalingen van het participatiedecreet – tot een onderhandeld protocol te komen, werd alsnog een protocol van akkoord aan de gemeente bezorgd.
- Op 30 september 2026 keurde het gemeenschapsonderwijs in de raad van bestuur van GO! Scholengroep Huis 11 het protocol tot overname GBS Toverveld goed.
- Na goedkeuring door de gemeenteraad, zal ook de Raad van het Gemeenschapsonderwijs, vertegenwoordiger namens het Gemeenschapsonderwijs, openbare instelling met rechtspersoonlijkheid opgericht bij bijzonder decreet van 14 juni 1998 betreffende het gemeenschapsonderwijs, de overname van GBS Toverveld door het gemeenschapsonderwijs nog moeten goedkeuren.

Voorstel van beslissing

Goedkeuring van het protocolakkoord inzake de overdracht van GBS Toverveld aan GO! scholengroep huis 11.

24. Wijziging subsidiereglement gezonde voeding op school

Feiten, context en argumentatie

- Volgens het bestaande subsidiereglement 'gezonde voeding op school' (gemeenteraad 8 september 2026) ontvangt een school het subsidiebedrag na goedkeuring van de subsidieaanvraag.
- De gemeente Herent is voor het uitkeren van de subsidie echter afhankelijk van de subsidie van de Vlaamse Overheid.
  - Deze middelen worden in schooljaar 2026-2027 in schijven uitbetaald, waarvan de eerste schijf van 40% in december 2026 en de tweede schijf van 60% in februari 2027.
  - Op de jaarbudgetrekening van 2026 is niet voldoende budget voorzien om het volledige bedrag te prefinancieren met eigen middelen.
  - Hierdoor is het niet mogelijk om het volledige subsidiebedrag waar de school recht op heeft direct over te maken na goedkeuring van de aanvraag.
- De manier van uitkeren wordt bijgevolg in het nieuwe subsidiereglement aangepast.
  - Concreet wordt punt 3 onder artikel 5 (procedure) gewijzigd (zie bijlage).
  - Origineel: '*De school ontvangt na goedkeuring van de aanvraag het subsidiebedrag via het rekeningnummer dat opgegeven werd in het aanvraagformulier.*'
  - Gewijzigd: '*De school ontvangt het subsidiebedrag in schijven via het rekeningnummer dat opgegeven werd in het aanvraagformulier. De uitbetaling gebeurt volgens de schijven waarin de gemeente Herent de subsidie van de hogere overheid krijgt. Indien het lokaal bestuur de subsidie ontvangt in twee schijven, ontvangt de school haar subsidie eveneens in twee schijven.*'

Voorstel van beslissing

Enig artikel: De gemeenteraad keurt de wijziging van het subsidiereglement in bijlage ***"Subsidiereglement gezonde voeding op school.pdf"*** goed, dewelke integraal deel uitmaakt van dit besluit.

Vrijetijdsinfrastructuur

25. Addendum bij overeenkomst openstellen van publieke beschikbare buitenzones VELD

Feiten, context en argumentatie

- Met een addendum bij deze overeenkomst worden bijkomende afspraken vastgelegd over:
    - het maaien van het grasveld dat deel uitmaakt van het sportterrein
    - het kosteloos gebruik van het lokaal Agora met keuken door de gemeente.
- De overige bepalingen van de oorspronkelijke overeenkomst blijven ongewijzigd van toepassing.

Voorstel van beslissing

Het addendum bij de overeenkomst inzake het openstellen van publieke beschikbare buitenzones van VELD, zoals gevoegd bij dit besluit, wordt goedgekeurd. Het addendum met referte **"20261001_Addendum bij overeenkomst openstellen van publieke beschikbare buitenzones VELD_V04"** maakt integraal deel uit van dit besluit.

Mondelinge vragen

1. Varia - mondelinge vragen van raadsleden

Feiten, context en argumentatie

- Artikel 11 van het huishoudelijk reglement bepaalt dat de raadsleden het recht hebben om mondelinge en schriftelijke vragen te stellen aan de voorzitter en de leden van het college.
- Na afhandeling van de agenda en vóór het sluiten van de openbare vergadering van de raad kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de raad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.
- Daar de mondelinge vragen deel uitmaken van het zittingsverslag, vormen deze voortaan een onderdeel van de audio-opname.

Herent, op 4 november 2026

Katrien Putzeys	Kenneth Vyncke
algemeen directeur	voorzitter