

Notulenverslag van de gemeenteraad van 8 november 2022

Aanwezig	Kenneth Vyncke, voorzitter Astrid Pollers, burgemeester Maarten Forceville, Katleen D'Haese, Philippe Scheys, Jan Schelstraete, Stijn Van Meerbeeck, Liesbeth Van Hemelrijck, schepenen Luk Draye, Griet Lissens, Tom Denon, Kristin Lercangé, Christophe Lonnoy, Marc Debusschere, Anneloes Vandenbroucke, Thomas Donceel, Simon Pardon, Eva Sieben, Marianne Van Rompaey, Hugo Coomans, Bart Michiels, Jan Creten, Tom De Latte, An Beghin, Annelies Smets, raadsleden Matthias Stevens, wnd. algemeen directeur
Verontschuldigd	Bieke Vanhellemont, Lydie Wuyts, raadsleden
Afwezig	

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur.

Openbaar

Notulen

1. Notulen en audiozittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 11 oktober 2022 - goedkeuring en kennisneming

Referentie: GR/2022/157

Feiten, context en argumentatie

- De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.
- Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en door de algemeen directeur.
- Een audio- of audiovisuele opname levert integraal het bewijs van hetgeen op de zitting werd gezegd en beslist. Een handtekening van de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur is niet vereist. De gemeenteraad moet de audio- of audiovisuele opname evenmin goedkeuren.

Juridische grond

- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 32, 277 en 278

Bijlage(n)

GR (11_10_2022 20_00) notulenverslag.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de notulen van de zitting van 11 oktober 2022 goed.

Artikel 2. De gemeenteraad neemt kennis van het audiozittingsverslag van 11 oktober 2022.

Beleid & Organisatie

2. Toelichting door de leden van de raad van bestuur van de dienstverlenende en opdrachthoudende samenwerkingsverbanden (intercommunales) over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad en over hun beleid - kennisname

Referentie: GR/2022/141

Aanleiding

- informatieverwerking in functie van artikel 441 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Feiten, context en argumentatie

- Overeenkomstig **artikel 441** van het decreet over het lokaal bestuur geven de leden van de raad van bestuur van de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen of hun hiertoe gemandateerde een toelichting over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad en over hun beleid.
 1. presentatie Iverlek infosessie najaar 2022

Juridische grond

- artikel 441 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Bijlage(n)

ivl-infosessie-najaar-2022.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. De gemeenteraad neemt kennis van de PowerPoint presentatie van Iverlek infosessie najaar 2022.

3. Huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad - aanpassing

Referentie: GR/2022/147

Aanleiding

Wijziging in het decreet lokaal bestuur inzake de mogelijkheid om digitaal of hybride te vergaderen.

Verdere uitwerking van het reglement volgens het decreet over het lokaal bestuur inzake inspraak.

Feiten, context en argumentatie

Digitaal vergaderen

Bij decreet van 16 juli 2021 tot wijziging van diverse decreten wat betreft de versterking van de lokale democratie is decretaal de mogelijkheid ingeschreven om hybride of digitaal te vergaderen.

De gemeenteraad kan enkel digitaal vergaderen onder de uitzonderlijke omstandigheden, vermeld in het huishoudelijk reglement. Het huishoudelijk reglement bepaalt de voorwaarden en de wijze waarop.

Vragen en voorstellen van inwoners

De gemeenteraden moeten zelf een beleid voeren op het vlak van betrokkenheid van de burgers en de doelgroepen. De voorwaarden en verdere modaliteiten van burgerparticipatie maken deel uit van een reglement van de raad.

Inwoners van de gemeente konden zelf al vragen over de gemeentelijke beleidsvoering en dienstverlening op de agenda van de gemeenteraad brengen. Er wordt nu duidelijker vermeld dat het ook over voorstellen kan gaan.

In de bijlage staan de wijzigingen aangeduid.

Juridische grond

- Artikel 20, 31 en 38 van het Decreet over het Lokaal Bestuur 22 december 2017, gewijzigd bij het 'Decreet tot wijziging van diverse decreten wat betreft de versterking van lokale democratie' van 16/07/2021.
- Artikel 304 van het Decreet over het Lokaal Bestuur 22 december 2017
- Besluit van de Vlaamse Regering van 10 september 2021 over de voorwaarden voor digitaal of hybride vergaderen voor de organen van de lokale besturen

Plaats in beleidsplan en budget

Geen budgettaire impact.

Bijlage(n)

20221108_GR-Huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad-gecoördineerd - definitief.pdf, 20221108_HHR_GR_aanpassingen.pdf, 20221108_HHR_GR_GecoördineerdeVersie_TC.pdf

Amendement

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De huidige artikels: "Artikel 1. Het besluit van de gemeenteraad van 12 oktober 2021 houdende de vaststelling van de huishoudelijk reglement voor gemeenteraadsleden, wordt opgeheven.

Artikel 2. Het nieuw huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad wordt vanaf heden als volgt vastgesteld: [...] te schrappen en te vervangen door:

Artikel 1.

In het huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad zoals vastgesteld op de gemeenteraad van 12 oktober 2021, wordt aan art. 1, § 1. een nieuwe paragraaf §1bis ingevoegd:

"§ 1bis.

De vergaderingen vinden fysiek plaats.

In de volgende uitzonderlijke omstandigheden kan de vergadering evenwel volledig digitaal plaatsvinden:

1° In geval van een algemeen gezondheids- en of veiligheids crisis (bijv. pandemieën, terreurdreiging, ...) beslissen de raadsvoorzitter en de burgemeester samen om de vergadering digitaal te laten doorgaan

2° door een onvoorziene gebeurtenis waardoor de raad niet kan bijeenkomen op de voorziene locatie in het administratief centrum De Kouter (bijv. extreme weersomstandigheden, overstroming, vergaderzaal die onverwacht fysiek niet toegankelijk is, elektriciteitspanne, ...) beslissen de raadsvoorzitter en de burgemeester samen om de vergadering digitaal te laten doorgaan

3° wanneer in uitvoering van artikel 20 van het decreet lokaal bestuur een dringend noodzakelijke/spoedeisende beslissing van de raad nodig is die niet kan wachten tot agendering op de eerstvolgende voorziene raad én twee derde van de raadsleden daar vooraf mee akkoord gaat, kan de voorzitter voorstellen om een digitale raadsvergadering te laten doorgaan.

De voorzitter stuurt een e-mail naar alle raadsleden met de vraag om akkoord te gaan om digitaal te vergaderen. Deze e-mail bevat naast de voorziene dag, tijdstip en agenda van de eventuele vergadering minstens een toegelicht voorstel van beslissing waarbij de dringende noodzakelijkheid gemotiveerd wordt.

Van zodra twee derde van de raadsleden positief geantwoord heeft om de vergadering te laten doorgaan, stelt de voorzitter de uitzonderlijke omstandigheid vast en volgt de officiële uitnodiging.

Voor de eigenlijke vergadering tellen, behoudens de specifieke bepalingen over digitaal vergaderen, de gewone regels uit het decreet over het lokaal bestuur en deze uit het huishoudelijk reglement

(art. 20 en 38 DLB)"

Artikel 2.

In het huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad zoals vastgesteld op de gemeenteraad van 12 oktober 2021, wordt aan art. 12 achteraan volgende zin toegevoegd:

“Indien de vergadering digitaal plaatsvindt, bevestigen de raadsleden hun aanwezigheid in de chat.”

Artikel 3.

In het huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad zoals vastgesteld op de gemeenteraad van 12 oktober 2021, wordt aan art. 14 volgende paragraaf toegevoegd:

“§ 1bis

Bij een digitale raadsvergadering heeft ieder raadslid afzonderlijk digitaal toegang tot de beraadslaging en de stemming. Raadsleden die deelnemen aan een digitale raadsvergadering vermelden hun naam bij hun beeld en melden hun aanwezigheid door bij het begin van de vergadering hun naam in de chat te schrijven.

Raadsleden zijn hoorbaar en zichtbaar tijdens hun tussenkomst.

Ze zijn beschikbaar gedurende de hele digitale vergadering. Raadsleden die tijdelijk niet beschikbaar zijn, geven dat duidelijk aan in de chat, evenals wanneer ze terugkeren. Bij gebreke hieraan, wordt aangenomen dat ze de vergadering definitief verlaten hebben.

De raadsleden die deelnemen aan een digitale raadsvergadering vragen het woord via de chat of via het digitaal handje. Ze zetten hun microfoon enkel aan wanneer ze het woord krijgen van de voorzitter. De voorzitter kan de microfoon van raadsleden dempen.”

Artikel 4.

In het huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad zoals vastgesteld op de gemeenteraad van 12 oktober 2021, wordt aan art. 29 volgende paragraaf toegevoegd:

“§ 1bis.

In het geval de vergadering digitaal verloopt, stemmen de raadsleden anoniem via een digitaal platform om stemformulieren op te maken en de stemming op te volgen en waarbij de anonimiteit van de stemmers wordt gegarandeerd. “

Artikel 5.

In het huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad zoals vastgesteld op de gemeenteraad van 12 oktober 2021, wordt art. 30 vervangen door wat volgt:

“Art.30

Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembriefjes geteld.

In het geval de vergadering digitaal verloopt, wordt er nagegaan of het aantal stemmen via het digitaal platform overeenkomt met het aantal aanwezige raadsleden.

Stemt dit aantal niet overeen met het aantal raadsleden, die aan de stemming hebben deelgenomen, dan worden de stemming als ongeldig beschouwd en wordt elk lid van de gemeenteraad uitgenodigd opnieuw te stemmen.

Komt het aantal stemmen na de tweede stemming nog niet overeen met het aantal deelnemers dan worden deze genotuleerd als ‘x-aantal aanwezigen namen niet aan de stemming deel.”

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. In het huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad zoals vastgesteld op de gemeenteraad van 12 oktober 2021, worden volgende geamendeerde aanpassingen doorgevoerd:

1. Aan art. 1, § 1. een nieuwe paragraaf §1bis ingevoegd:
“§ 1bis.

De vergaderingen vinden fysiek plaats.

In de volgende uitzonderlijke omstandigheden kan de vergadering evenwel volledig digitaal plaatsvinden:

1° In geval van een algemeen gezondheids- en of veiligheids crisis (bijv. pandemieën, terreurdreiging, ...) beslissen de raadsvoorzitter en de burgemeester samen om de vergadering digitaal te laten doorgaan

2° door een onvoorziene gebeurtenis waardoor de raad niet kan bijeenkomen op de voorziene locatie in het administratief centrum De Kouter (bijv. extreme weersomstandigheden, overstroming, vergaderzaal die onverwacht fysiek niet toegankelijk is, elektriciteitspanne, ...) beslissen de raadsvoorzitter en de burgemeester samen om de vergadering digitaal te laten doorgaan

3° wanneer in uitvoering van artikel 20 van het decreet lokaal bestuur een dringend noodzakelijke/spoedeisende beslissing van de raad nodig is die niet kan wachten tot agendering op de eerstvolgende voorziene raad én twee derde van de raadsleden daar vooraf mee akkoord gaat, kan de voorzitter voorstellen om een digitale raadsvergadering te laten doorgaan.

De voorzitter stuurt een e-mail naar alle raadsleden met de vraag om akkoord te gaan om digitaal te vergaderen. Deze e-mail bevat naast de voorziene dag, tijdstip en agenda van de eventuele vergadering minstens een toegelicht voorstel van beslissing waarbij de dringende noodzakelijkheid gemotiveerd wordt.

Van zodra twee derde van de raadsleden positief geantwoord heeft om de vergadering te laten doorgaan, stelt de voorzitter de uitzonderlijke omstandigheid vast en volgt de officiële uitnodiging.

Voor de eigenlijke vergadering tellen, behoudens de specifieke bepalingen over digitaal vergaderen, de gewone regels uit het decreet over het lokaal bestuur en deze uit het huishoudelijk reglement (art. 20 en 38 DLB)”

2. Aan art. 12 achteraan volgende zin toegevoegd:

“Indien de vergadering digitaal plaatsvindt, bevestigen de raadsleden hun aanwezigheid in de chat.”

3. Aan art. 14 volgende paragraaf toegevoegd:
“§ 1bis

Bij een digitale raadsvergadering heeft ieder raadslid afzonderlijk digitaal toegang tot de beraadslaging en de stemming. Raadsleden die deelnemen aan een digitale raadsvergadering vermelden hun naam bij hun beeld en melden hun aanwezigheid door bij het begin van de vergadering hun naam in de chat te schrijven.

Raadsleden zijn hoorbaar en zichtbaar tijdens hun tussenkomst.

Ze zijn beschikbaar gedurende de hele digitale vergadering. Raadsleden die tijdelijk niet beschikbaar zijn, geven dat duidelijk aan in de chat, evenals wanneer ze terugkeren. Bij gebreke hieraan, wordt aangenomen dat ze de vergadering definitief verlaten hebben.

De raadsleden die deelnemen aan een digitale raadsvergadering vragen het woord via de chat of via het digitaal handje. Ze zetten hun microfoon enkel aan wanneer ze het

woord krijgen van de voorzitter. De voorzitter kan de microfoon van raadsleden dempen.”

4. Aan art. 29 volgende paragraaf toegevoegd:
“§ 1bis.

In het geval de vergadering digitaal verloopt, stemmen de raadsleden anoniem via een digitaal platform om stemformulieren op te maken en de stemming op te volgen en waarbij de anonimiteit van de stemmers wordt gegarandeerd. “

5. Art. 30 vervangen door wat volgt:

“Art.30

Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembriefjes geteld.

In het geval de vergadering digitaal verloopt, wordt er nagegaan of het aantal stemmen via het digitaal platform overeenkomt met het aantal aanwezige raadsleden.

Stemt dit aantal niet overeen met het aantal raadsleden, die aan de stemming hebben deelgenomen, dan worden de stemming als ongeldig beschouwd en wordt elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn uitgenodigd opnieuw te stemmen.

Komt het aantal stemmen na de tweede stemming nog niet overeen met het aantal deelnemers dan worden deze genotuleerd als ‘x-aantal aanwezigen namen niet aan de stemming deel.’”

4. EcoWerk - bijzondere algemene vergadering 14 december 2022 - vaststellen mandaat

Referentie: GR/2022/148

Aanleiding

- bijzondere algemene vergadering EcoWerk op 14 december 2022 om 19.30 uur
- effectieve afgevaardigde: Hugo Coomans
- plaatsvervanger: Kristin Lercangé

Feiten, context en argumentatie

- de deelname van de gemeente in de opdrachthoudende vereniging EcoWerk, Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant
- de statuten van EcoWerk zoals goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 15 december 2021
- de uitnodiging van 14 oktober 2022 voor de bijzondere algemene vergadering van EcoWerk van 14 december 2022 en met bijbehorende agenda en bijlagen
- de agenda voor de bijzondere algemene vergadering van 14 december 2022
 1. Samenstelling bureau
 2. Goedkeuring verslag AV 22/06/2022
 3. Activiteitenplan 2023
 4. Budgetten en werkingsbijdragen 2023
 5. Opvraging gemeentelijke bijdrage werkingskosten 2023 (statuten art. 15.2) – gemeentelijke bijdrage werkingskosten 2023 omzetten naar kapitaal (statuten art. 15.2)
 6. Diversen:
 - 6.1. Eventuele bestuurswissels
 - 6.2. ...

Juridische grond

- de nieuwe gemeentewet
- het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Plaats in beleidsplan en budget

geen

Bijlage(n)

B22-0179 - Gemeentevennoten - Uitnodiging bijzondere algemene vergadering 20221214.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. De gemeenteraad beslist Hugo Coomans en de plaatsvervangende vertegenwoordiger te mandateren om de agendapunten van de bijzondere algemene vergadering van EcoWerf, Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant van 14 december 2022 goed te keuren.

5. Creat/TMVS dv - buitengewone algemene vergadering 13 december 2022 - vaststellen mandaat

Referentie: GR/2022/149

Aanleiding

- uitnodiging buitengewone algemene vergadering op 13 december 2022 om 14.30 uur van TMVS dv
- afgevaardigde: Maarten Forceville
- plaatsvervangend-vertegenwoordiger: Jan Schelstraete

Feiten, context en argumentatie

- De gemeente Herent is aangesloten is bij TMVS dv.
- de statuten van TMVS dv
- de oproepingsbrief voor de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv op 13 december 2022, waarin de agenda werd meegedeeld

1. Toetreding van deelnemers
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
 3. Evaluatie 2022, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
 4. Begroting 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
 5. Actualisering presentievergoeding
 6. Statutaire benoemingen
- Varia

Juridische grond

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 432 alinea 3
- het lidmaatschap van de gemeente bij TMVS dv

Bijlage(n)

Creat.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. De gemeenteraad verleent haar afgevaardigde het mandaat om alle punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering TMVS dv van 13 december 2022 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten goed te keuren:

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen

3. Evaluatie 2022, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
 4. Begroting 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
 5. Actualisering presentievergoeding
 6. Statutaire benoemingen
- Varia

6. Iverlek - buitengewone algemene vergadering 22 december 2022 - vaststellen mandaat

Referentie: GR/2022/151

Aanleiding

- uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering 22 december 2022
 - gemeentelijk afgevaardigde: Christophe Lonnoy
 - plaatsvervanger: Marc Debusschere

Feiten, context en argumentatie

- de gemeente Herent is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Iverlek;
- de agenda met documentatiestukken werd opgesteld door de Raad van Bestuur in zitting van 19 september 2022
- de gemeente werd per aangetekende brief van 22 september 2022 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Iverlek die op 22 december 2022 plaatsheeft in het stadion van voetbalclub Oud-Heverlee Leuven, Kardinaal Mercierlaan 46 te 3001 Heverlee.
- een dossier met documentatiestukken werd aan de gemeente per brief van 22 september 2022 gezonden
- de huidige federale richtlijnen alsook de politiebesluiten van de gouverneurs en de informatie via het agentschap binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een digitale algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken
- **Het eerste agendapunt handelt over de realisatie van het datanetwerk van de toekomst in Vlaanderen (het dossier Tramontana).**

In het artikel 3.A.2 van de statuten van Iverlek wordt in het voorwerp voorzien dat de Opdrachthoudende vereniging bevoegd is voor o.m. “het aanleggen, het exploiteren en het beschikbaar stellen van elektronische-communicatienetwerken en installaties alsook voor het vervoer van signalen langs deze elektronische-communicatienetwerken”.

Gelet op het artikel 3.B van de statuten van de Opdrachthoudende vereniging Iverlek waarin opgenomen is dat de Opdrachthoudende vereniging ten behoeve van haar deelnemers haar voorwerp ook mag verwezenlijken door samenwerking met andere rechtspersonen waar zij al dan niet kan in deelnemen met naleving van de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Iverlek doet voor de uitvoering van haar activiteiten en de daarmee verband houdende openbardienstverplichtingen een beroep op de exploitatiemaatschappij Fluvius System Operator cv met zetel te Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle.

Fluvius System Operator cv en Telenet BV hebben op 18 juli 2022 een bindend akkoord bereikt om samen het datanetwerk van de toekomst (met inbegrip van de fiber-to-the-home-technologie) in Vlaanderen te realiseren. De twee bedrijven zullen met dat doel een dochteronderneming (werknaam NetCo) uitbouwen die financieel en operationeel zelfstandig zal zijn.

Het datanetwerk van de toekomst zal:

- open zijn met niet-discriminerende toegangsvoorwaarden voor aanbieders van diensten,
- ultraperformant zijn door hogere datasnelheden,
- toegankelijk zijn voor alle Vlaamse gezinnen en bedrijven en dit zowel in stedelijke als in landelijke gebieden,
- en met de laagst mogelijke kosten voor de samenleving worden uitgerold.

De stad/gemeente is overtuigd dat de toegang van iedere burger en bedrijf tot kwaliteitsvolle en snelle dataverbindingen van cruciaal belang is. De stad/gemeente wenst op haar grondgebied maximaal in te zetten op het vlak van connectiviteit en het datanetwerk van de toekomst uit te bouwen via hoofdzakelijk een fiber-to-the-home-technologie. De stad/gemeente staat ten volle achter de ambitie om glasvezelconnectiviteit te voorzien zowel in stedelijk als in landelijk gebied en – waar dit niet mogelijk is – de huidige hybride glasvezel-coax-netwerkinfrastructuur van een upgrade te voorzien.

Deze doelstellingen kaderen binnen het algemeen en maatschappelijk belang aangezien het alle burgers en bedrijven van de stad/gemeente aanbelangt. De beslissing van de stad/gemeente, in uitvoering van haar beleid en binnen haar autonome bevoegdheid, tot het uitbouwen van openbare elektronische-communicatienetwerken op haar grondgebied wordt gekwalificeerd als een taak van stedelijk/gemeentelijk belang. De uitrol van het datanetwerk zal maximaal gebeuren in synergie met andere werken voor glasvezel en nutsvoorzieningen. Dergelijke beslissing laat het recht van de stad/gemeente in haar hoedanigheid van domeinbeheerder onverlet om op verzoek van een derde partij de nodige domeintoelatingen toe te kennen. Ook de keuze om vrij een dienstverlener als stad/gemeente te kiezen blijft behouden.

Om deze openbare elektronische-communicatienetwerken aan te leggen, te exploiteren en beschikbaar te stellen wenst de stad/gemeente een beroep te doen op de Odrachthoudende vereniging Iverlek, die door middel van haar exploitatiemaatschappij Fluvius System Operator cv de vennootschappen NetCo en HoldCo mede zal uitbouwen. In NetCo zullen de elektronische-communicatienetwerken (meer specifiek het bestaande HFC-netwerk en de overige glasvezelinfrastructuur) worden ingebracht. Na de inbreng zal NetCo instaan voor de aanleg, het beheer, de exploitatie en het beschikbaar stellen van de hogervermelde ingebrachte netwerken alsook voor de uitrol van het datanetwerk van de toekomst. De oprichting van HoldCo, waarin de aandelen NetCo worden ingebracht, biedt desgevallend en tussentijds mogelijkheden om een uitkering van cashmiddelen te kunnen voorzien voor de aandeelhouders.

Deze structuur en de centralisatie van deze netwerken in NetCo bieden de beste garanties voor de stad/gemeente om deze doelstellingen te realiseren en zo voor iedereen in Vlaanderen een efficiënt, betaalbaar en toegankelijk datanetwerk van de toekomst mogelijk te maken.

De Raad van Bestuur van Iverlek heeft, overeenkomstig de artikelen 12:10 en 12:93 e.v. van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, in zitting van 19 september II. het voorstel tot inbreng van de bedrijfstak openbare elektronische-communicatienetwerken in Fluvius System Operator cv opgesteld en goedgekeurd. In dit inbrengverslag werden de voorafgaande besluitvormingsvereisten opgenomen die gelden als opschortende voorwaarden voor de realisatie van het dossier Tramontana.

Het tweede agendapunt omvat de voorgestelde statutenwijzigingen.

Gelet op het feit dat aan het voorwerp wijzigingen worden aangebracht waarvoor de Raad van Bestuur, overeenkomstig het artikel 6:86 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, een omstandige verantwoording heeft opgemaakt.

Gelet op het feit dat de voorgestelde statutenwijzigingen hun oorsprong vinden in meerdere domeinen.

1. 1. DOSSIER TRAMONTANA

De wijzigingen met betrekking tot het dossier Tramontana werden in geel gemarkeerd in het voorliggend ontwerp van statutenwijzigingen.

Ingevolge de door de Raad van Bestuur van Iverlek besliste inbreng van bedrijfstak van de openbare elektronische-communicatienetwerken in Fluvius System Operator cv, zal Fluvius System Operator cv op haar beurt deze bedrijfstak inbrengen in de nieuw op te richten vennootschap NetCo die zal instaan voor de aanleg, het beheer, de exploitatie en het beschikbaar stellen van de hogervermelde ingebrachte netwerken alsook voor de uitrol van het datanetwerk van de toekomst. De Opdrachthoudende vereniging Iverlek ontvangt daarvoor de daartoe uitgegeven aandelen K in Fluvius System Operator cv, waardoor de participatie van Iverlek in de exploitatiemaatschappij wordt uitgebreid voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken. Voor de toekenning van de aandelen en de winstverdeling betreffende de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken wordt een onderscheid gemaakt tussen een deelnemer die reeds aangesloten was voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken (heeft recht op vergoeding voor de specifieke en de algemene inbreng) en een deelnemer die dat op heden nog niet is (heeft recht op vergoeding voor de algemene inbreng). Voor de vergoeding van de algemene inbreng zal gevraagd worden om hetzij één aandeel Ak te onderschrijven (voor gemeenten die nog niet aangesloten zijn voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken) hetzij één aandeel Ae dat omgezet zal worden in één aandeel Aek te onderschrijven (voor gemeenten die op heden aangesloten zijn voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken bij een andere Opdrachthoudende vereniging van de Fluvius-groep). Het winstsaldo wordt verdeeld op basis van het aantal EAN's elektriciteit.

De wijzigingen aan de statuten met betrekking tot het dossier Tramontana betreffen in het bijzonder:

- de verduidelijking dat het om 'openbare' elektronische-communicatienetwerken gaat;
- de omschrijving van de vennootschappen NetCo en HoldCo;
- de Gouden aandelen worden als definitie geschrapt vermits deze deel uitmaken van de inbreng bedrijfstak in Fluvius System Operator cv, maar behouden hun geldende rechten en aandelen Ate in hoofde van de steden/gemeenten van Iverlek via Fluvius System Operator cv;
- het schrappen van de Fluvius-NET-activiteit vermits deze vervat is in de inbreng van bedrijfstak;
- aanpassingen aan de aandelen(categorieën), winstverdeling en stemrechten voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken zodat de deelnemers vergoed worden voor de algemene inbreng bedrijfstak;
- het uitbreiden van de bevoegdheid in hoofde van de regionale bestuurscomités wat de adviesverlening betreft inzake de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken;
- de regels die van toepassing zijn bij het beëindigen van de samenwerking voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken;
- een actualisering van de bijlagen 1 en 1bis.

1. 2. DOSSIER STRUCTUURWIJZIGINGEN

De wijzigingen met betrekking tot de structuurwijzigingen werden in blauw gemarkeerd in het voorliggend ontwerp van statutenwijzigingen.

De Vlaamse Regering besliste bij decreet van 16 november 2018 houdende diverse bepalingen inzake energie (zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 14 december 2018) om het grondgebied van Vlaanderen op te delen in homogene lokale geografische aaneengesloten exploitatiegebieden voor elektriciteit en gas met als doel om zo de operationele efficiëntie te verhogen.

In artikel 4.1.1 van het decreet houdende algemene bepalingen betreffende het energiebeleid van 8 mei 2009 (hierna het “Energiedecreet”) werden bijgevolg twee randvoorwaarden vastgelegd waarbinnen gemeenten kunnen kiezen voor een distributienetbeheerder, met name (i) dezelfde distributienetbeheerder voor gas en elektriciteit en (ii) aaneensluitende geografische gebieden met minstens 200.000 aangesloten afnemers[1].

Overeenkomstig artikel 15.3.5/18 van het Energiedecreet hebben de distributienetbeheerders momenteel tot en met 1 januari 2023 de tijd om te voldoen aan voormelde voorwaarden waarbij eventueel onderling gebieden kunnen worden uitgewisseld.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur voorziet in het artikel 422 voor onder meer de Odrachthoudende verenigingen die overeenkomstig artikel 4.1.1 van het Energiedecreet zijn aangewezen als distributienetbeheerder, dat uittreding ten gevolge van een gebiedsuitwisseling mogelijk is als de gemeente en de betrokken Odrachthoudende verenigingen daarmee instemmen en afspraken hebben over de modaliteiten voor de uitvoering ervan.

Om tot de vooropgestelde homogene gebieden te komen zal immers gebiedsuitwisseling nodig zijn. Daarom heeft de Raad van Bestuur van Iverlek in zitting van 19 september 2022:

i. een voorstel van partiële splitsing opgesteld waarbij per 1 januari 2025 de activiteit gas van de gemeenten Kampenhout en Steenokkerzeel, heden ressorterend onder Fluvius Antwerpen, overgedragen wordt aan de Odrachthoudende vereniging Iverlek;

ii. een voorstel van fusie door overneming opgesteld van de Odrachthoudende vereniging PBE door de Odrachthoudende vereniging Iverlek;

iii. een voorstel van partiële splitsing opgesteld waarbij per 1 januari 2025 de activiteit gas verbonden aan de Odrachthoudende vereniging PBE (dewelke optreedt namens de gemeenten Begijnendijk, Bekkevoort, Galmaarden, Geetbets, Glabbeek, Gooik, Herne, Holsbeek, Kortenaeken, Landen, Linter, Lubbeek, Oud-Heverlee, Pepingen, Tielt-Winge en Zoutleeuw) heden ressorterend onder Fluvius Limburg, overgedragen wordt aan de Odrachthoudende vereniging Iverlek (Fluvius Zenne-Dijle).

Het gehele vermogen van deze activiteiten, die alle activa en passiva en alle rechten en plichten omvat, zal overeenkomstig artikel 12:8 en volgende van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen overgaan naar de overnemende vereniging en dit vanaf 1 januari 2025.

De opschortende voorwaarden inzake de partiële splitsingen door overneming en de fusie door overneming zijn opgenomen in de respectievelijke voorstellen van partiële splitsing en het fusievoorstel.

Er wordt geopteerd voor een voorlopige ruilverhouding gebaseerd op de gegevens per 31 december 2021. Op basis van de definitieve cijfers per 31 december 2024 die geattesteerd zullen worden door de betrokken commissarissen, zal de definitieve ruilverhouding, bepaald aan de hand van de goedgekeurde ruilverhoudingsmethodiek met betrekking tot de cijfers van 31 december 2021 (voorlopige ruilverhouding), worden vastgelegd en verwerkt. Deze werkwijze laat in de eerste plaats toe om met de meest geactualiseerde boekhoudkundige cijfers rekening te kunnen houden die zo dicht mogelijk aansluiten op de datum van 1 januari 2025, waarop genoemde partiële splitsingen binnen de onderscheiden Odrachthoudende verenigingen boekhoudkundig, fiscaal en juridisch van kracht worden.

Door deze partiële splitsingen en fusie zal voldaan worden aan de randvoorwaarden zoals opgelegd in het artikel 4.1.1 van het Energiedecreet en wordt de bereidwilligheid en het engagement van de steden/gemeenten en de distributienetbeheerders aangetoond om zich te conformeren aan de voorwaarden en ratio legis van het Energiedecreet, waarbij aan de distributienetbeheerders de mogelijkheid moet geboden worden om voor de concrete uitwerking van de transactie en de

overeenkomstige gebiedsuitwisseling decretaal verlenging te krijgen tot 1 januari 2025, het begin van de volgende gewestelijke en gemeentelijke legislatuur.

De wijzigingen aan de statuten met betrekking tot het dossier structuurwijzigingen treden in werking op 1 januari 2025 en betreffen in het bijzonder:

- het invoegen van de definitie 'synthetisch dividend', dat van toepassing is op de gemeenten ex-PBE;
- het toevoegen van de nieuwe bijlage 2 met het overzicht van de gemeenten die deel uitmaakten van de ex-kabelmaatschappijen;
- opname van de specifieke bepalingen van de over te nemen entiteit PBE:
 - o Voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken worden de binnen PBE (= ex-kabelmaatschappij) bestaande aandelen T en winstbewijzen WT overgenomen mits vervanging van de aandelen T door aandelen At (creatie van aandelen At binnen de fusie-DNB) en de winstbewijzen WT door winstbewijzen Ct (creatie van winstbewijzen Ct binnen de fusieDNB). Ook de binnen PBE bestaande aandelen Eek [in hoofde van de deelnemers Begijnendijk, Bekkevoort, Diest, Galmaarden, Geetbets, Glabbeek, Gooik, Herne, Holsbeek, Kampenhout, Kortenaeken, Landen, Linter, Lubbeek, Oud-Heverlee, Pepingen, Steenokkerzeel, Tielt-Winge, Tremelo en Zoutleeuw] worden overgenomen in de fusie-DNB mits vervanging van de benaming in aandelen Aek. Genoemde aandelen en winstbewijzen behouden binnen de fusie-DNB hun binnen PBE van toepassing zijnde winstverdeling teneinde de rechten van de gemeenten te vrijwaren voor de binnen PBE verrichte inbreng bedrijfstak 'algemeen' en 'specifiek' in Fluvius System Operator cv.
 - o Wat de stemrechten betreft op de algemene vergadering worden de aandelen At – komende van PBE - toegevoegd.
 - o De binnen PBE toegepaste winstverdeling met betrekking tot de aandelen Publi-T wordt ingeschreven.
 - o De vermelding van het renovatiefonds wordt overgenomen in artikel 35 punt 1.
 - o De specifieke bepalingen met betrekking tot het voorheen in PBE ondergebracht personeel worden overgenomen.
- het aantal leden van de Raad van Bestuur wordt opgetrokken naar het decretaal voorziene aantal van 15. Immers het Decreet (artikel 434) en de statuten voorzien dat 'in geval van een significante wijziging in het werkingsgebied van de Opdrachthoudende vereniging, of ingeval de Opdrachthoudende vereniging betrokken is bij een fusie met andere Opdrachthoudende of dienstverlenende verenigingen, het maximaal aantal leden vijftien bedraagt'. Naar afvaardiging binnen de Raad van Bestuur van Fluvius Zenne-Dijle (fusie-distributienetbeheerder) wordt een verhouding van 9 (ex-Iverlek) en 6 (ex-PBE) voorgesteld als transitiemaatregel voor de eerste legislatuur startende in 2025;
- een verduidelijking in de aanhef van het artikel van de winstverdeling;
- aanpassing van de percentages bij de winstverdeling betreffende de openbare elektronische-communicatienetwerken en het artikel 37ter,
- een actualisering van de bijlagen 1 en 1bis ingevolge de voorgestelde partiële splitsingen en de fusie door overneming;
- de wijziging van de zetel naar de Diestsesteenweg 126 te Lubbeek;
- de naamwijziging van 'Iverlek' in 'Fluvius Zenne-Dijle'.

1. 3. OVERIGE WIJZIGINGEN

De overige wijzigingen werden in groen gemarkeerd in het voorliggend ontwerp van statutenwijzigingen en zijn een gevolg van wijzigingen van regelgeving, het schrappen van de activiteiten Fluvius GIS en Center, het rechtzetten van materiële vergissingen, enz.

Het betreft meer bepaald:

- een actualisering van de van toepassing zijnde bepalingen van de coöperatieve vennootschap ingevolge het WVV en de omzendbrief KBBJ / ABB 2022 / 1 betreffende de toepassing van artikel 397, 2^{de} lid van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- de terminologische verfijning door de introductie van de term 'distributienetwerken' bij de activiteiten andere dan elektriciteit en gas;
- de invoeging en/of actualisering van een aantal definities;
- een verfijning in de aanhef van het voorwerp;
- de schrapping van de nevenactiviteiten Fluvius GIS en Fluvius Center ingevolge het intern gevoerde kerntakendebat;
- de schrapping van de openbaredienstverplichting voor de openbare verlichting ingevolge het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 april 2021;
- de precisering dat voor de activiteit warmte de onderschrijving van één aandeel Aw volstaat;
- de precisering wat het beslissingsquorum op de algemene vergadering betreft;
- winstverdeling voor de nevenactiviteit voor de aandelen Ae en Ag vanaf 1 januari 2023;
- de conformering aan het artikel 422 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Het vierde agendapunt omvat de realisatie van de partiële splitsing door overneming van de activiteit gas van de gemeenten Steenokkerzeel en Kampenhout van Fluvius Antwerpen naar Iverlek.

Gelet op de uiteenzetting onder het punt van de structuurwijzigingen dienen de gemeente Steenokkerzeel en de gemeente Kampenhout voor hun gehele grondgebied een keuze te maken omtrent de distributienetbeheerder voor zowel elektriciteit als gas. Daarom stellen de raden van bestuur van Fluvius Antwerpen en Iverlek voor een partiële splitsing door overneming te realiseren waarbij de gemeenten Steenokkerzeel en Kampenhout voor de activiteit gas uit de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen zullen treden en zullen toetreden tot de Opdrachthoudende vereniging Iverlek. Door deze partiële splitsing en mede gelet op het voorstel tot de fusie tussen Iverlek en PBE, zullen de gemeenten Kampenhout en Steenokkerzeel de randvoorwaarden, zoals opgelegd in het artikel 4.1.1 van het Energiedecreet, kunnen respecteren.

Overeenkomstig het artikel 422 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur is, voor onder meer de Opdrachthoudende verenigingen die overeenkomstig artikel 4.1.1 van het Energiedecreet van 8 mei 2009 zijn aangewezen als distributienetbeheerder, uittreding ten gevolge van een gebiedsuitwisseling mogelijk als de gemeente en de betrokken Opdrachthoudende verenigingen daarmee instemmen en afspraken hebben over de modaliteiten voor de uitvoering ervan.

Het vijfde agendapunt omvat de realisatie van de fusie door overneming van de Opdrachthoudende vereniging PBE door Iverlek (met naamswijziging in 'Fluvius Zenne-Dijle') – ontwerpstatuten fusie-distributienetbeheerder Fluvius Zenne-Dijle.

Fusievoorstel

De opdrachthoudende verenigingen Iverlek en PBE staan samen in voor een aantal nutsvoorzieningen in de Vlaams-Brabantse en Antwerpse regio. Iverlek is distributienetbeheerder voor elektriciteit en aardgas voor 51 gemeenten die zich situeren in de provincies Vlaams-Brabant en Antwerpen. PBE is distributienetbeheerder voor elektriciteit voor 20 gemeenten uit de provincie Vlaams-Brabant en staat tevens in voor de kabelactiviteit in 14 gemeenten.

Gelet op de verplichting van het Energiedecreet (artikel 4.1.1) om tegen 1 januari 2023 als distributienetbeheerder te beschikken over een aaneensluitend geografisch

afgebakend gebied (*verplichting in hoofde van de DNB's*) en de verplichting om als gemeente dezelfde distributienetbeheerder te hebben voor de activiteiten elektriciteit en aardgas (*verplichting in hoofde van de gemeenten*), vormt deze bepaling in het Energiedecreet aldus de basis voor 'verplichte' gebiedsuitwisselingen. Het Energiedecreet bepaalt in artikel 4.1.1 tevens dat de DNB's moeten voldoen aan een minimumomvang van 200.000 aansluitpunten.

Het voorgestelde fusieproject kadert onder meer in de wens van de Vlaamse Regering tot vereenvoudiging van de organisatie van het distributienetbeheer in Vlaanderen. In de eerste plaats moet een grotere transparantie ten goede komen van de klanten. Tevens wordt gestreefd naar een vermindering van het aantal bestuursmandaten.

Het is de bedoeling dat de fusie-distributienetbeheerder Fluvius Zenne-Dijle (ontstaan uit de fusie van Iverlek en PBE in combinatie met partiële splitsingen) in de toekomst fungeert als één 'multi utility' entiteit, waarin samen met het distributienetbeheer van elektriciteit en gas ook de schaal- en synergievoordelen voor de activiteiten openbare elektronische-communicatienetwerken, riolering en warmte maximaal worden geoptimaliseerd. De fusie van de twee entiteiten zal het uniform werken en de mogelijkheden om nog efficiënter te werken en te organiseren, met alle voordelen van dien, bevorderen doordat er zowel op het terrein als bij de centrale diensten zal kunnen worden gewerkt in één homogeen lokaal geografisch aaneengesloten exploitatiegebied.

Er dient aangestipt dat de voorgenomen fusie door overneming op geen enkele manier afbreuk doet aan de betrokkenheid van elke individuele stad/gemeente bij het lokaal beheer van de huidige activiteiten en de verankering van de operationele werking.

Het gehele vermogen van PBE zal ingevolge een ontbinding zonder vereffening overgaan op Iverlek, en dit vanaf 1 januari 2025. Op het ogenblik van de realisatie van de voorgenomen fusie zal PBE van rechtswege ophouden te bestaan.

De opschortende voorwaarden inzake de fusie door overneming zijn opgenomen in het fusievoorstel.

Ontwerp statuten fusie-distributienetbeheerder Fluvius Zenne-Dijle

De ontwerpstatuten van de fusie-distributienetbeheerder 'Fluvius Zenne-Dijle' hernemen de elementen die doorgevoerd zijn in voornoemde tussentijdse statutenwijzigingen en voegen er met ingang van 1 januari 2025 de wijzigingen aan toe ingevolge de structuurwijzigingen zoals hierboven toegelicht onder het punt 2. DOSSIER STRUCTUURWIJZIGINGEN.

AANWIJZING FLUVIUS ZENNE-DIJLE ALS DISTRIBUTIENETBEHEERDER

Door de geplande fusie door overneming van PBE door Iverlek ontstaat één nieuwe distributienetbeheerder elektriciteit en aardgas voor de Vlaams-Brabantse en Antwerpse regio. Overeenkomstig artikel 4.1.1 van het Energiedecreet wijst de VREG voor elk distributienet de netbeheerder aan. Indien het distributienet in kwestie geheel of gedeeltelijk eigendom is van een gemeente of van een groep van gemeenten, gebeurt die aanwijzing op voorstel van deze gemeente of groep van gemeenten. Volgens artikel 4.1.4 van het Energiedecreet eindigt de aanwijzing van de bij de fusie betrokken distributienetbeheerders van rechtswege en moet een nieuwe distributienetbeheerder door de VREG worden aangewezen.

In het vooruitzicht van de geplande fusie van Iverlek en PBE tot Fluvius Zenne-Dijle op 1 januari 2025, hebben de raden van bestuur van 19 september II. van Iverlek en PBE hun goedkeuring gehecht aan het voorstel tot de aanwijzing van Fluvius Zenne-Dijle als distributienetbeheerder voor elektriciteit en aardgas voor het volledige grondgebied waarop beide distributienetbeheerders op 1 januari 2025 actief zullen zijn. Zij hebben beslist dit voorstel ter bekrachtiging door de vertegenwoordigers van de deelnemende gemeenten te agenderen op hun respectievelijke buitengewone algemene vergaderingen van 22 december 2022.

De VREG zal geïnformeerd worden over het standpunt dat de buitengewone algemene vergadering heeft ingenomen.

Het zesde agendapunt omvat de realisatie van de partiële splitsing door overneming van de activiteit gas verbonden aan de Opdrachthoudende vereniging PBE van Fluvius Limburg naar Iverlek (Fluvius Zenne-Dijle).

Gelet op de uiteenzetting onder het punt van de structuurwijzigingen dienen de gemeenten Begijnendijk, Bekkevoort, Galmaarden, Geetbets, Glabbeek, Gooik, Herne, Holsbeek, Kortenaeken, Landen, Linter, Lubbeek, Oud-Heverlee, Pepingen, Tielt-Winge en Zoutleeuw voor hun gehele grondgebied een keuze te maken omtrent de distributienetbeheerder voor zowel elektriciteit als gas. Daarom stellen de raad van bestuur van Fluvius Limburg en Iverlek voor een partiële splitsing door overneming te realiseren waarbij de activiteit gas verbonden aan de Opdrachthoudende vereniging PBE (dewelke optreedt voor voornoemde gemeenten) overgedragen wordt aan de Opdrachthoudende vereniging Iverlek. Dit impliceert een uittreding voor de activiteit gas van de Opdrachthoudende vereniging PBE uit Fluvius Limburg en een uitbreiding van de aansluiting met de activiteit gas van de 16 voormelde gemeenten bij de Opdrachthoudende vereniging Iverlek (Fluvius Zenne-Dijle). Door deze partiële splitsing zullen de gemeenten Begijnendijk, Bekkevoort, Galmaarden, Geetbets, Glabbeek, Gooik, Herne, Holsbeek, Kortenaeken, Landen, Linter, Lubbeek, Oud-Heverlee, Pepingen, Tielt-Winge en Zoutleeuw de randvoorwaarden, zoals opgelegd in het artikel 4.1.1 van het Energiedecreet, kunnen respecteren.

[1] Bij Decreet van 15 juli 2022 tot wijziging van het Energiedecreet van 8 mei 2009 wat de voorwaarden voor de aanwijzing van distributienetbeheerders betreft (gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 26 juli 2022) werd de vereiste inzake het minimaal aangesloten afnemers toegevoegd.

Juridische grond

- artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet te worden herhaald voor elke algemene vergadering
- het Energiedecreet van 8 mei 2009
- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

Plaats in beleidsplan en budget

geen

Bijlage(n)

Agpt 1 - Kennisneming overeenkomst Fluvius en Telenet - overzicht documenten.pdf, Agpt 1 - Tramontana - Bijzonder verslag inbreng.pdf, Agpt 1 - Tramontana - toelichtingsnota - bijlage.pdf, Agpt 1 - Tramontana - toelichtingsnota.pdf, Agpt 10 - Nevenactiviteiten - Aanvaarding wijziging deelnemerschap.pdf, Agpt 11 - Statutaire benoemingen.pdf, Agpt 12 - Statutaire mededelingen.pdf, Agpt 2 - Statutenwijziging - bijzonder verslag wijziging voorwerp.pdf, Agpt 2 - Statutenwijziging - commentaarnota.pdf, Agpt 2 - Statutenwijziging - ontwerp.pdf, Agpt 2 - Statutenwijziging - overzicht documenten.pdf, Agpt 4 - Omstandig verslag Steenokkerzeel en Kampenhout.pdf, Agpt 4 - Partiele splitsing Steenokkerzeel en Kampenhout - overzicht documenten.pdf, Agpt 4 - Splitsingvoorstel Steenokkerzeel en Kampenhout.pdf, Agpt 5 - Fusie IVL-PBE - Omstandig verslag.pdf, Agpt 5 - Fusie IVL-PBE - Ontwerpstatuten Fluvius Zenne Dijle.pdf, Agpt 5 - Fusie IVL-PBE - Toelichtingsnota.pdf, Agpt 5 - Fusie IVL-PBE - voorstel.pdf, Agpt 5 - Voorstel tot fusie Iverlek - PBE - overzicht documenten.pdf, Agpt 6 - Partiële splitsing PBE - Omstandig verslag.pdf, Agpt 6 - Partiële splitsing PBE - overzicht documenten.pdf, Agpt 6 - Partiële splitsing PBE - Splitsingvoorstel.pdf, Agpt 8 - a. Inleiding Actiepunten in beleid en strategie en begroting.pdf, Agpt 8 - b. Begroting 2023.pdf, Agpt 9 - Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig art 6 114 WVV.pdf, Begeleidende brief.pdf, Gemeenteraadsbesluit Iverlek algemene vergadering 22.12.2022.docx, Oproeping gemeenten.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging van 22 december 2022, zoals het besluit gevoegd als bijlage met referte 'Gemeenteraadsbesluit Iverlek algemene vergadering 22.12.2022.docx'.

7. Data raden 2023 - kennisgeving

Referentie: GR/2022/152

Feiten, context en argumentatie

- vaststellen van de data van de raden voor 2023

Juridische grond

- artikel 18 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Amendement

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. De vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn worden vastgelegd op volgende data: 10 januari, 07 februari, 14 maart, 18 april, 09 mei, 27 juni, 04 juli, 12 september, 10 oktober, 14 november en 19 december 2023.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. De vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn worden vastgelegd op volgende data: 07 februari, 14 maart, 18 april, 09 mei, 27 juni, 04 juli, 12 september, 10 oktober, 14 november en 19 december 2023.

8. Hofheide - buitengewone algemene vergadering 21 december 2022 - vaststellen mandaat

Referentie: GR/2022/155

Aanleiding

- uitnodiging buitengewone algemene vergadering op 22 december 2022
- gemeentelijk vertegenwoordiger: Machteld Vandevoorde
- plaatsvervanger: Marc Debusschere

Feiten, context en argumentatie

- het lidmaatschap van de gemeente in de IGS Hofheide
- de mail van de IGS Hofheide op 21 oktober 2022 met bijlagen, waarbij een buitengewone algemene vergadering wordt samengeroepen op 22 december 2022, om 20.00 uur met de volgende agenda:

Agenda:

1. Goedkeuring van het verslag van de gewone algemene vergadering van 22 juni 2022 (verslag in bijlage van de uitnodiging)
2. Tarieven vanaf 1/1/2023
3. Budget 2023 en meerjarenplanning
4. Varia

Juridische grond

- artikelen 40, 41 en 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Bijlage(n)

Hofheide IGS 2023 - Budget 2023.pdf, Hofheide IGS 2023 - Mjpn 2022-2025.pdf, Prijzen Hofheide v 1-1-2023.pdf, Toelichting budget 2023 en meerjarenplanning.pdf, Toelichting

nieuwe tarieven IGS Hofheide 2023.pdf, uitnodiging AV 21 december 2022.pdf, verslag AV 15 december 2021_aangepast juni 2022.pdf, verslag AV 22 juni 2022.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. De gemeentelijke vertegenwoordiger in de buitengewone algemene vergadering van 22 december 2022 van de opdrachthoudende vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven "Hofheide" wordt gemandateerd om over de agendapunten te beraadslagen en te stemmen.

9. Hofheide - buitengewone algemene vergadering 25 januari 2023 - vaststellen mandaat

Referentie: GR/2022/158

Aanleiding

- uitnodiging buitengewone algemene vergadering op 25 januari 2023
- gemeentelijk vertegenwoordiger: Machteld Vandevoorde
- plaatsvervanger: Marc Debusschere

Feiten, context en argumentatie

- het lidmaatschap van de gemeente in de IGS Hofheide
- de mail van de IGS Hofheide op 26 oktober 2022 met bijlagen, waarbij een buitengewone algemene vergadering wordt samengeroepen op 25 januari 2023, om 20.00 uur met de volgende agenda:

Agenda:

1. Verlenging IGS Hofheide voor een periode van 18 jaar

Juridische grond

- artikelen 40, 41 en 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Bijlage(n)

20221025 Verzoeken verlenging.pdf, Stand van zaken antwoorden 25102022.pdf, uitnodiging AV 25 januari 2023.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. De gemeentelijke vertegenwoordiger in de buitengewone algemene vergadering van 25 januari 2023 van de opdrachthoudende vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven "Hofheide" wordt gemandateerd om over de agendapunten te beraadslagen en te stemmen.

Cultuur

10. GC De Wildeman vzw (EVA) – kennisname van de agenda van de algemene vergadering en goedkeuring van het financieel verslag

Referentie: GR/2022/136

Aanleiding

- de werking van de gemeentelijke vzw De Wildeman en de samenwerking met het gemeentebestuur

Feiten, context en argumentatie

- De beheersvorm van GC De Wildeman vzw is een EVA (extern verzelfstandigd agentschap).
- Het is de bedoeling dat de vertegenwoordigers van de gemeenteraad op de algemene vergadering als één stem kunnen handelen.

Artikel **5.1. Samenstelling** van de desbetreffende statuten bepaalt:

"De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging. Een lid behorend tot de groep burgerleden, zoals vermeld in artikel 4, dat verhinderd is aanwezig te zijn kan zich bij schriftelijke volmacht laten vertegenwoordigen door een ander lid van dezelfde groep, waarbij een volmacht hebbend lid slechts één volmacht gevend lid kan vertegenwoordigen.

*De vertegenwoordigers van de politiek kunnen zich bij verhindering niet laten vervangen. Ze **handelen overeenkomstig de instructies hun gegeven door de gemeenteraad.***

Aan de bijeenkomsten van de algemene vergadering nemen één of meer door het college van burgemeester en schepenen aangestelde ambtenaren zonder stemrecht deel. Een van hen is belast met de uitvoering van de beslissingen van de algemene vergadering en de administratieve ondersteuning van de vereniging."

Juridische grond

- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, Titel 2. De extern verzelfstandigde agentschappen, hoofdstukken 1 (artikelen 225 tot en met 230) en 3 (artikelen 245 tot en met 247)
- raadsbesluit van 12 november 2019 tot afsluiten van de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Herent en GC De Wildeman vzw EVA
- raadsbesluit van 13 november 2018 tot goedkeuring van de gewijzigde statuten van EVA-p vzw GC De Wildeman

Plaats in beleidsplan en budget

2022/ACT-152/0705-00/649004/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Bijlage(n)

AV 20221129.docx, Balans 2021-2022.pdf, begroting 2022-2023_versie 1.pdf, Resultatenrekening 2021-2022.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Er wordt kennis genomen van de agenda voor de algemene vergadering van GC De Wildeman op dinsdag 29 november 2022

Artikel 2. Het financieel verslag, bestaande uit de begroting voor seizoen 2022-2023, de resultatenrekening van het boekjaar 2021-2022 en de balans van het boekjaar 2021-2022, wordt goedgekeurd.

11. Addendum samenwerkingsovereenkomst UITPAS

Referentie: GR/2022/143

Aanleiding

De verschillende UITPAS-partners stellen een aantal toevoegingen voor aan de samenwerkingsovereenkomst UITPAS-programma regio Leuven.

Feiten, context en argumentatie

- Een toevoeging aan de oorspronkelijke samenwerkingsovereenkomst is wenselijk:
 - Momenteel is de zogenaamde '5% regel' van toepassing voor erkende sportverenigingen: in geval er bij een organisatie 5% of meer van het totale deelnemersaantal/ledenaantal recht heeft op het kansentarief, is er een terugbetaling van 80% door gemeente Herent. Dit scenario geldt enkel voor alle toegekende kansentarieven vanaf 5% en meer. Deze 5% regel zal enkel in werking treden als de organisatie zelf aantoonde, aan de hand van een officiële ledenlijst/deelnemerslijst, dat er meer dan 5% inschrijvingen met kansentarief zijn. Deze regel wordt uitgebreid naar alle soorten erkende verenigingen.
 - Voor het regulariseren van een aantal kleinere afspraken die reeds in de praktijk werden toegepast:
 - registreren van de kansentarieven
 - het sparen het punten

- visibiliteit
- Een aantal doelgroepen die wel nood hebben aan extra financiële ondersteuning en stimulans vallen momenteel uit de boot. Samen met de voorwaarden van de oorspronkelijke UiTPAS overeenkomst en het hierboven vermelde addendum worden deze in een geïntegreerd reglement verwerkt.
 - toevoeging van de organisatiepas. Naast de reeds bestaande groepspas, waarbij men in groep deelneemt, wordt nu ook de organisatiepas in voege gebracht. De organisatie-UiTPAS kan gebruikt worden voor individuele activiteiten door leden of participanten van de organisatie. Enkel erkende welzijnsorganisaties met hoofdzetel in Leuven, Bierbeek, Herent of Oud-Heverlee, kunnen beroep doen op een organisatie-UiTPAS. De organisatie-UiTPAS staat op naam van de organisatie en is in eigen beheer. We willen hiermee vluchtelingen en kinderen in bijzondere jeugdzorg bereiken die niet gedomicilieerd zijn in de regio, maar hier wel wonen en willen integreren.
 - Uitbreiding naar pleegkinderen. Een UiTPAS met kansentarief kan ook verkregen worden door pleegkinderen die geplaatst zijn in gezinnen wonende te Leuven, Bierbeek, Herent of Oud-Heverlee. In regio Mechelen is dit al mogelijk en ondertussen passen ook andere regio's dit aan om dit mogelijk te maken.
 - Personen die in budgetbegeleiding kunnen momenteel geen UiTPAS met kansentarief krijgen.

Juridische grond

- samenwerkingsovereenkomst UiTPAS-programma tussen UiTPAS, regio Leuven, en de gemeente Herent, goedgekeurd door de gemeenteraad op 8 september 2020

Plaats in beleidsplan en budget

ACT-195: Implementatie van het UIT-pas systeem

Bijlage(n)

20200908 GR UiTPAS Regio Leuven.pdf,

220915_voorstel_addendum_samenwerkingsovereenkomst UiTPAS.pdf,

220915_voorstel_Reglement_UiTPAS_2022.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Het addendum aan de overeenkomst UiTPAS, zoals gevoegd bij dit besluit, wordt goedgekeurd. Dit addendum, met referte

220915_voorstel_addendum_samenwerkingsovereenkomst UiTPAS, maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 2. Het geïntegreerde reglement UiTPAS regio Leuven wordt goedgekeurd. Dit reglement, met referte **220915_voorstel_reglement_UiTPAS_2022**, maakt integraal deel uit van dit besluit.

12. Kerstinitiatief 2022 'En toen was er licht ...' - goedkeuring reglement

Referentie: GR/2022/153

Aanleiding

Voor de derde maal wordt het evenement 'En toen was er licht' hernomen. Een aantal aanpassing aan het reglement zijn nodig voor een vlotte verwerking van de aanvragen met minimale administratieve overlast voor de deelnemers.

Feiten, context en argumentatie

Volgende wijzigingen t.o.v. het reglement 2021 worden voorgesteld:

1. Het evenement heeft plaats op van vrijdag 16 t.e.m zondag 18 december tussen 18.00 en 22.00 uur.
2. Deadline voor aanvragen subsidie: zondag 4 december 2022 om 23:59 uur
3. De staving plicht wordt vereenvoudigd:

- voorbeelden van promotiemateriaal met logo 'Herent steunt' of vermelding van de gemeente Herent als initiatiefnemer indien de oproep via digitale weg wordt gelanceerd (brief, uitnodiging, affiche, screenshot buurtchat...)
- Lijst van de tien deelnemende inwoners (naam, adres)
- minstens één sfeerfoto van de activiteit

Juridische grond

- De cultuurpactwet van 21 juli 1971
- Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen

Plaats in beleidsplan en budget

2021/ACT-370/0710-00/613100/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Bijlage(n)

20210914_Reglement_en toen was er licht_editie2021.pdf, 20221019_reglement_En toen was er licht_V02.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

artikel 1: het college van schepenen en burgemeester keurt het reglement 'En toen was er licht'-2022 goed.

Gemeentelijk reglement betreffende thematisch buurtfeest 'En toen was er licht' 2022.

Doelstelling

Het gemeentebestuur wil met dit subsidiereglement mensen samenbrengen tijdens de kerstperiode in een ontspannen sfeer van verbondenheid en ontmoeting en tegemoetkomen aan burens die samen een activiteit willen organiseren in hun buurt, straat of wijk.

Artikel 1 Voorwerp

Binnen de perken van de goedgekeurde kredieten, voorzien in het meerjarenplan wordt onder de hierna vermelde voorwaarden een gemeentelijke subsidie verleend voor activiteiten die de sociale contacten binnen een buurt bevorderen. Dit reglement voorziet een subsidie voor het thematisch buurtfeest 'En toen was er licht' van vzw's, vennootschappen of verenigingen, inwoners met een ander hoofddoel dan het bevorderen van de sociale contacten binnen een buurt, activiteiten met winstoogmerk, alsook feesten met een politiek, religieus of filosofisch karakter..

Artikel 2 Voorwaarden

De initiatiefnemers, minstens twee, moeten volwassen personen zijn, gedomicilieerd op verschillende adressen binnen de buurt.

Het thematisch buurtfeest 'En toen was er licht' moet zich richten tot minstens 10 inwoners van één straat of wooneenheid.

Indien een buurt een ruimtelijk geheel vormt, moeten alle inwoners van deze buurt vooraf geïnformeerd zijn en de uitnodiging hebben ontvangen om bij het thematisch buurtfeest 'En toen was er licht' betrokken te worden.

Artikel 3 Weigering

Initiatiefnemers die niet in aanmerking komen

- een vennootschap of een andere organisatie met politieke-, handels-, beroeps- of winstdoeleinden

Artikel 4 Ondersteuning

§1 Aanvragers kunnen beroep doen op de dienst vrije tijd voor:

- De initiatiefnemer kan gebruik maken van de logistieke ondersteuning zoals beschreven in het gemeentelijk reglement betreffende ondersteuning voor evenementen, goedgekeurd door de gemeenteraad op 18 december 2017.

- De subsidie bedraagt standaard € 200
- De inrichters dienen zelf in te staan voor alle mogelijke verplichtingen zoals UNISONO, ... voor zover van toepassing.

Artikel 5 Procedure

§1 Aanvraag

- Aanvragen worden gedaan via het aanvraagformulier voorzien op de website van de gemeente
- Aanvragen gebeuren ten laatste op zondag 4 december 2022 om 23:59 uur

§2 Het advies

- Op basis van het reglement beoordeelt de dienst vrije tijd de activiteit

§3 De beslissing

- Het college beslist op basis van het advies van de dienst vrije tijd over de toekenning van de ondersteuning.

§4 De controle

- De door het college aangewezen ambtenaar, heeft het recht om alle vormen van controle uit te voeren om het dossier te toetsen aan de werkelijkheid.

§5 verantwoording

- De volgende stavingsdocumenten voor het 'En toen was er licht'-initiatief worden ten laatste 1 maand na afloop van het evenement 'En toen was er licht 2022' doorgestuurd naar cultuur@herent.be .
 - voorbeelden van promotiemateriaal met logo 'Herent steunt' of vermelding van de gemeente Herent als initiatiefnemer indien de oproep via digitale weg wordt gelanceerd (brief, uitnodiging, affiche, screenshot buurtchat...)
 - Lijst van de tien deelnemende inwoners (naam, adres)
 - minstens één sfeerfoto van de activiteit

Artikel 6 Subsidie

§1 De subsidie bedraagt standaard € 200

§2 De subsidie kan (gedeeltelijk) teruggevorderd worden als:

- Het project niet wordt uitgevoerd
- De voorwaarden van het reglement niet worden nageleefd

Artikel 7

De initiatieven van 'En toen was er licht' die genieten van de subsidie volgens voorliggend subsidiereglement kunnen niet gebruik maken van de buurtfeestsubsidies.

Artikel 8 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 9 november 2022 na de goedkeuring op de gemeenteraad 8 november 2022.

Financiën

13. Kennisname van betalingsbevel onder eigen verantwoordelijkheid van het college van burgemeester en schepenen

Referentie: GR/2022/137

Aanleiding

Alle girale betalingen worden ondertekend door de algemeen directeur en de financieel directeur. Met zijn handtekening bevestigt de algemeen directeur dat de uitgave wettig en regelmatig is. (cfr. art. 272 Decreet Lokaal Bestuur)

Het nazicht op de financiële dienst heeft uitgewezen dat de verbintenissen in bijlage niet regelmatig zijn.

De algemeen directeur weigert de betalingsopdracht te ondertekenen.

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 21 oktober 2022 op eigen verantwoordelijkheid opdracht tot uitbetaling van de facturen gegeven.

Feiten, context en argumentatie

- De nodige kredieten werden niet voorzien in het meerjarenplan.
- Het visum werd niet aangevraagd.
- Geen enkel personeelslid wenst de facturen voor goedkeuring te ondertekenen.
- De algemeen directeur weigert de betalingsopdracht te ondertekenen.
- De op de facturen vermelde prestaties werden wel degelijk uitgevoerd door Company Wise en moeten dus betaald worden.
- De desbetreffende personeelsleden werden op de hoogte gebracht van de procedures. In de toekomst zal hier nog strikter op worden toegezien dat de richtlijnen worden nageleefd.

Juridische grond

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
- besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen
- wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten
- procedure kredietverschuivingen (GR 20 april 2021)
- aankoopprocedure (MT 14 mei 2020)

Plaats in beleidsplan en budget

Totaal bedrag: 11.892,84 euro (incl. btw)

Bijlage(n)

20220430_companywise 202228.pdf, 20220531_Companywise 20202232.pdf, 20220714_Companywise 202242.pdf, Herent-Prestatiestaat APR 2022.pdf, Herent-Prestatiestaat JUNI 2022.pdf, Herent-Prestatiestaat MEI 2022.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van het betalingsbevel op eigen verantwoordelijkheid van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 2. De algemeen directeur en de financieel directeur gaan over tot de uitbetaling van de facturen van zodra de gemeenteraad heeft kennisgenomen van het betalingsbevel.

14. Budgetten 2023 van de kerkfabrieken ressorterend onder het Centraal Kerkbestuur te Herent - kennisname

Referentie: GR/2022/144

Aanleiding

Op de kerkraad van 24 mei 2022 werden de budgetten 2023 van de kerkfabrieken Sint Michiel Veltem-Beisem, O.L.Vrouw Herent en Maria Hemelvaart Winksele goedgekeurd.

Feiten, context en argumentatie

De budgetten 2023 passen binnen het goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025.

Juridische grond

decreet van 07 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

Plaats in beleidsplan en budget

2023/GBB/0790-00/649005/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Bijlage(n)

20220906_Budgetten 2023 van KF onder CKB.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. De gemeenteraad neemt akte van de budgetten 2023 van de kerkfabrieken Sint Michiel Veltem-Beisem, O.L.Vrouw Herent en Maria Hemelvaart Winksele.

Kinderopvang

15. Aanpassing reglement ondersteuningstoelage kinderopvang

Referentie: GR/2022/146

Aanleiding

Sinds 2019 is er in Herent geen enkel kinderopvanginitiatief meer dat aan de voorwaarden van het reglement "ondersteuningstoelage kinderopvang Herent" (GR10/05/2016) voldoet.

Feiten, context en argumentatie

- Herent wilt de kinderopvang op haar grondgebied financieel ondersteunen. Om te komen tot een kwaliteitsvolle en behoefte dekkende kinderopvang in Herent, moet ze in de eerste plaats leefbaar zijn voor alle organisatoren van kinderopvang. Als kleine gemeente kunnen wij onmogelijk de onderlinge verschillen in subsidiëring bijpassen.
- De ondersteuningstoelage werd in 2016 in het leven geroepen om de kinderopvang in Herent financieel te ondersteunen. Op dat moment werd de keuze gemaakt om door juist die voorschoolse kinderopvanginitiatieven te gaan subsidiëren die van Kind en Gezin geen subsidiëring krijgen. Herent wilde de kinderopvang ondersteunen door daar te gaan subsidiëren waar Kind en Gezin (de Vlaamse Overheid) in gebreke blijft (de zogenaamde 'trap 0', zie bijlage).
- Sinds 2019 is er in Herent geen enkel kinderopvanginitiatief meer dat aan deze voorwaarden voldoet. Het hele reglement is nu dus zonder voorwerp.
- Binnen de vergadering van het LOKO (Lokaal Overleg Kinderopvang) is er geen consensus over de wijze van verdeling van de middelen. Daarom dit voorstel om de middelen te verdelen over alle aanbieders van kinderopvang.

Juridische grond

Decreet van 20 april 2012 over kinderopvang van baby's en peuters en wijzigingsbesluiten
Reglement op de ondersteuningstoelage kinderopvang in Herent, gemeenteraad 10 mei 2016.

Plaats in beleidsplan en budget

Beleidsdoelstelling 2: Herent biedt kansen voor ontmoeting en beleving.

Actieplan 33: samenbrengen van iedereen die bij de opvang van jonge kinderen betrokken is.

Actie 096: kinderopvang voor kinderen tussen 0 en 2.5 jaar.

2022/GBB/0945-00/649207/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN, € 5000 voorzien in 2022

Stemgedrag

Raadslid Creten deelt mee dat zijn fractie zal tegenstemmen bij dit agendapunt.

1. De ondersteuning vanuit de gemeente is ontoereikend om de lokale opvanginitiatieven hier een goed bestaan te laten leiden.
De kosten voor energie e.d. zijn toegenomen en er is maar een heel beperkte financiële bijkomende inspanning door Vlaanderen voor enorme bijkomende kosten waar de opvanginitiatieven mee te maken krijgen.
Het budget van 5.000,00 euro is ver ontoereikend om kwalitatieve kinderopvang aan te

kunnen bieden.

2. De reden waarom de gezinsopvang beperkt is tot diegenen die niet zijn aangesloten bij een dienst voor onthaalouders of bij Zorg Leuven?

De gemeente zou hen ook moeten ondersteunen met een opgewaardeerd subsidiereglement zodat iedereen in de gemeente gebruik kan maken van de nodige ondersteuning op vlak van kinderopvang.

De hoop voor een nieuw reglement met een veel betere financiële ondersteuning was er. Dat is er niet van gekomen. Er zullen eigen initiatieven hieromtrent uitgewerkt worden omdat er zeker en vast nood is om ervoor te zorgen dat er betaalbare kinderopvang aangeboden wordt in onze gemeente.

Raadslid Sieben geeft aan dat de Groen-fractie dezelfde bezorgdheden deelt en om deze reden zich zal onthouden bij de stemming op dit agendapunt.

Besluit

Met 16 stemmen voor (Kenneth Vyncke, Astrid Pollers, Maarten Forceville, Katleen D'Haese, Philippe Scheys, Jan Schelstraete, Stijn Van Meerbeeck, Liesbeth Van Hemelrijck, Kristin Lercangé, Christophe Lonnoy, Marc Debusschere, Marianne Van Rompaey, Hugo Coomans, Bart Michiels, Tom De Latte, Annelies Smets), 4 stemmen tegen (Luk Draye, Griet Lissens, Tom Denon, Jan Creten), 5 onthoudingen (Anneloes Vandenbroucke, Thomas Donceel, Simon Pardon, Eva Sieben, An Beghin)

HOOFDSTUK 1: DEFINITIES

Artikel 1: Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. Kind en Gezin: het intern verzelfstandigd agentschap, opgericht bij het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin;
2. Voorschoolse kinderopvang: het beroepsmatig en tegen betaling opvoeden, bijdragen aan de ontwikkeling en verzorgen van kinderen tot ze naar de kleuterschool, vermeld in artikel 3, 26°, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, gaan;
3. Kinderopvangvoorziening: een vestigingsplaats waar kinderopvang georganiseerd wordt;
4. Organisator: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die kinderopvang organiseert;
6. Gezinsopvang: opvang door een onthaalouder, zoals bepaald door Kind en Gezin;
7. Groepsopvang: opvang door een kinderdagverblijf, zoals bepaald door Kind en Gezin;
8. De aanvrager: het initiatief voorschoolse opvang dat een subsidie aanvraagt in het kader van onderhavig reglement;
10. Digitaal lokaal loket kinderopvang: de internetapplicatie aangewezen door het lokaal bestuur die voor de ouders de zoektocht naar kinderopvang en het online indienen van opvangvragen vereenvoudigt en de online opvolging van deze aanvragen door de opvangvoorzieningen mogelijk maakt en waarbij ook statistieken over opvangvraag en -aanbod verwerkt worden;
11. LOKO: de gemeentelijke adviesraad Lokaal Overleg Kinderopvang, zoals bepaald in het besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2007.

HOOFDSTUK 2: ONDERSTEUNINGSTOELAGE

Artikel 2: Binnen de perken van de in de gemeentelijke begroting ingeschreven en goedgekeurde kredieten, ondersteunt de gemeente Herent initiatieven van voorschoolse groeps- en gezinsopvang via een ondersteuningstoelage.

Artikel 3: Ondersteuningstoelage

§1. Het college van burgemeester en schepenen bepaalt jaarlijks binnen de perken van de in de begroting ingeschreven en goedgekeurde kredieten, het totaal subsidiebedrag waarvoor aanvragen voor ondersteuningstoelage gedaan kunnen worden.

§2. Het bedrag van de ondersteuningstoelage voor groeps- of gezinsopvang wordt vastgesteld als volgt: voor gezinsopvang € 178,57 en voor groepsopvang € 535,71.

§3. Deze toelage dient niet te worden aangevraagd, maar wordt automatisch toegekend. De aanvraag betreft het lopende kalenderjaar.

Artikel 4: Algemene voorwaarden voor betoelaging

De begunstigde van de ondersteuningstoelage:

1. is een kinderopvangvoorziening voor voorschoolse kinderopvang van kinderen tussen 0 en 3 jaar, met een geldige vergunning van Kind en Gezin of met een voorlopige vergunning van Kind en Gezin;
2. heeft zijn uitbatingsadres gevestigd op het grondgebied van Herent;
3. is een natuurlijk persoon, een feitelijke vereniging of een rechtspersoon;
4. is aangesloten bij het LOKO van de gemeente Herent;
5. is aangesloten bij het digitaal loket kinderopvang;
6. is niet aangesloten bij een DVO of bij Zorg Leuven;
7. staat open voor alle inwoners gedomicilieerd te Herent. Kinderen mogen bij de invulling van de kindplaatsen niet worden uitgesloten op grond van ras, nationaliteit of levensovertuiging.

Artikel 5: Toewijzing en terugvordering van de ondersteuningstoelage

1. De toekenning van de ondersteuningstoelage gebeurt door het college van burgemeester en schepenen na verificatie van de bepalingen van het reglement. De toelage wordt in één schijf uitbetaald.

Artikel 6: afsluitende bepalingen

1. Het college van burgemeester en schepenen beslist over alle niet uitdrukkelijk in het reglement voorziene gevallen, alsmede over alle betwistingen betreffende de toepassing ervan.

Leefmilieu & duurzaamheid

16. subsidiereglement voor het aanplanten van bomen - aanpassing

Referentie: GR/2022/140

Aanleiding

- De gemeente Herent wenst burgers, verenigingen en bedrijven van Herent te stimuleren tot het aanplanten van bomen door middel van financiële ondersteuning.

Feiten, context en argumentatie

- De milieudienst heeft een subsidiereglement uitgewerkt om inwoners, verenigingen en bedrijven te stimuleren tot de aanplant van hoogstambomen en fruitbomen op privédomein
- Het voorstel werd besproken op de zittingen van de gemeentelijke milieuadviesraad van 19 januari 2022 en woensdag 20 april 2022.
- De interne procedure werd uitgeschreven in overleg met de dienst organisatiebeheersing en beleidsondersteuning en aan de dienst Financiën teruggekoppeld.
- In de MAR van 21 sept zijn een aantal aanpassingen besproken op het huidige reglement, deze worden hieronder besproken (**aanpassingen -> Zwart**)

- Het integrale reglement is na te lezen als bijlage van dit agendapunt. De hoofdlijnen van het reglement worden hieronder beknopt opgesomd:
 - Het gemeentebestuur van Herent kan, binnen de perken van de kredieten, die daarvoor goedgekeurd zijn in het meerjarenplan van het lokaal bestuur Herent, jaarlijks initiatieven subsidiëren volgens de modaliteiten en voorwaarden uit het reglement
 - De projectsubsidie vergoedt 50% van de kost van de aanplant met een maximum van 50 euro per aangeplante boom en een maximum van 200 euro per aanvraag.
 - De subsidie wordt verleend voor de aanplant van streekeigen **loofbomen** op privé domein.
 - De bomen hebben bij aanplanting een minimale stamomtrek van 16-18 cm bij 100 cm hoogte
 - De aanplanting gebeurt in overeenstemming met de geldende regelgeving (bijv. inzake afstandsregels perceelsgrens, bosdecreet, natuurdecreet, veldwetboek, burgerlijk wetboek,...).
 - De aanplanting wordt minimaal behouden tot 10 jaar erna.
 - De aanvraag voor de projectsubsidie kan ingediend worden na het uitvoeren van de werken en het ontvangen van de factuur. Deze aanvraag moet, samen met foto's van de realisatie, als bewijsstuk bij de aanvraag van de subsidie gevoegd worden. De aanvraag gebeurt binnen het jaar na de laatste factuurdatum.
 - De verwerking van de premies door de gemeentelijke administratie gebeurt per kwartaal.

Juridische grond

- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 41, 2^{de} alinea, 2°
- Burgerlijk Wetboek artikelen 3.133 en 3.134 (wet houdende boek 3 "goederen" van het Burgerlijk Wetboek) van 4 februari 2020

Plaats in beleidsplan en budget

GBB/0380-00/649703/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Bijlage(n)

202201011_Subsidiereglement aanplant bomen_aanpassing.docx

Amendement

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 5a – De subsidie wordt verleend voor de aanplant van streekeigen loofbomen en van hoogstammige fruitbomen op privé domein.

Artikel 5b – De bomen hebben bij aanplanting een minimale stamomtrek van 16-18 cm bij 100 cm hoogte

Artikel 5c - De aanplanting gebeurt in overeenstemming met de geldende regelgeving (bv. inzake afstandsregels perceelsgrens, bosdecreet, natuurdecreet, veldwetboek, burgerlijk wetboek, e.d.) en met respect voor de voor hoogstamaanplanting aangewezen plantafstanden, zoals vastgelegd door het Agentschap voor Natuur en Bos (<https://www.natuurenbos.be/helpdesk/hoogstamboomgaarden>) en gedifferentieerd door de Nationale Boomgaardenstichting (<https://www.boomgaardenstichting.be/index.php/uw-eigenboomgaard/raadgevingen/aanplant/69-plantafstanden>) volgens de soort en het in de gemeente Herent aanwezige grondtype "vruchtbare grond" .

Artikel 5d - De gemeentelijke subsidie is te cumuleren met overige subsidies en steunmaatregelen in zoverre dit is toegelaten door de premieverstrekkende instanties

Artikel 5e - Aanplantingen die deel uitmaken van de voorwaarden begrepen in een kapmachtiging door ANB en/of een omgevingsvergunning komen niet in aanmerking voor betoelaging binnen dit reglement.

Artikel 5g - Aanplantingen die niet aanslaan, moeten in het onmiddellijk volgende plantseizoen herdaan worden. Gebeurt dit niet, dan zal de subsidie teruggevorderd worden. De aanvrager engageert zich om de bomen door reguliere onderhouds- en instandhoudingswerken minimum 10 jaar lang in goede staat te behouden en met name voor hoogstamfruitbomen het nodige snoei- en sleunonderhoud deskundig uit te voeren of te laten uitvoeren.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De bepalingen inzake de verwijzing naar een lijst van bomen van het "subsidiereglement voor het aanplanten van bomen", zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 21 juni 2022, artikel 5a, wordt geschrapt en vervangen als volgt: "De subsidie wordt verleend voor de aanplant van streekeigen loofbomen op privé domein. (de milieudienst bekijkt pragmatisch wat verstaan wordt onder streekeigen loofbomen, er is dus niet langer een bijlage aanwezig met alle boomsoorten die onder het reglement vallen)"

Artikel 2. Het geamendeerde "subsidiereglement voor het aanplanten van bomen" wordt vanaf heden als volgt vastgesteld:

Subsidiereglement voor de aanplant van bomen

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 - Het gemeentebestuur van Herent kan, binnen de perken van de kredieten, die daarvoor goedgekeurd zijn in het meerjarenplan van het lokaal bestuur Herent, jaarlijks initiatieven subsidiëren volgens de modaliteiten en voorwaarden uit dit reglement. Dit reglement werkt niet retroactief en geldt enkel voor initiatieven die plaatsvinden na aanvang het reglement.

De subsidies worden toegekend overeenkomstig de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 2 - Met dit reglement wenst de gemeente Herent burgers, verenigingen en bedrijven van Herent te stimuleren tot het aanplanten van bomen door middel van financiële ondersteuning.

Artikel 3 - Binnen de perken van de voorziene budgetten verleent de gemeente een subsidie voor de aanplant van een boom. De projectsubsidie vergoedt 50% van de kost van de aanplant met een maximum van 50 euro per aangeplante boom en een maximum van 200 euro per aanvraag.

Artikel 4 - Het gemeentebestuur heeft het recht de aanplant waarvoor subsidie wordt aangevraagd op echtheid en degelijkheid te controleren. De gemeente heeft het recht subsidies te weigeren indien er wordt vastgesteld dat de subsidies niet aangewend werden zoals aangegeven in de aanvraag.

SPECIFIEKE VOORWAARDEN

Artikel 5a – De subsidie wordt verleend voor de aanplant van streekeigen loofbomen en van hoogstammige fruitbomen op privé domein (de milieudienst bekijkt pragmatisch wat verstaan wordt onder streekeigen loofbomen, er is dus niet langer een bijlage aanwezig met alle boomsoorten die onder het reglement vallen).

Artikel 5b – De bomen hebben bij aanplanting een minimale stamomtrek van 16-18 cm bij 100 cm hoogte

Artikel 5c - De aanplanting gebeurt in overeenstemming met de geldende regelgeving (bv. inzake afstandsregels perceelsgrens, bosdecreet, natuurdecreet, veldwetboek, burgerlijk wetboek, e.d.) en met respect voor de voor hoogstamaanplanting aangewezen plantafstanden, zoals vastgelegd door het Agentschap voor Natuur en Bos (<https://www.natuurenbos.be/helpdesk/hoogstamboomgaarden>) en gedifferentieerd door de Nationale Boomgaardenstichting (<https://www.boomgaardenstichting.be/index.php/uw-eigenboomgaard/raadgevingen/aanplant/69-plantafstanden>) volgens de soort en het in de gemeente Herent aanwezige grondtype "vruchtbare grond".

Artikel 5d - De gemeentelijke subsidie is te cumuleren met overige subsidies en steunmaatregelen in zoverre dit is toegelaten door de premieverstrekkende instanties

Artikel 5e - Aanplantingen die deel uitmaken van de voorwaarden begrepen in een kapmachtiging door ANB en/of een omgevingsvergunning komen niet in aanmerking voor betoelaging binnen dit reglement

Artikel 5g - Aanplantingen die niet aanslaan, moeten in het onmiddellijk volgende plantseizoen herdaan worden. Gebeurt dit niet, dan zal de subsidie teruggevorderd worden. De aanvrager engageert zich om de bomen door reguliere onderhouds- en instandhoudingswerken minimum 10 jaar lang in goede staat te behouden en met name voor hoogstamfruitbomen het nodige snoei- en sleunonderhoud deskundig uit te voeren of te laten uitvoeren.

AANVRAAG

Artikel 6 - De aanvraag wordt ingediend ofwel door de eigenaar ofwel door de gebruiker van de grond (met schriftelijke goedkeuring van de eigenaar)

Artikel 7 – Er kan slechts één aanvraag ingediend worden per adres. Er kan eveneens slechts één aanvraag ingediend worden per inwoner, vereniging of bedrijf.

Artikel 8 - De aanvraag voor de projectsubsidie kan ingediend worden na het uitvoeren van de werken en het ontvangen van de factuur. De aanvraag gebeurt binnen het jaar na de laatste factuurdatum. De gemeente Herent stelt het digitaal aanvraagformulier voor de projectsubsidie ter beschikking via de website van de gemeente Herent. Het formulier is eveneens beschikbaar op de milieudienst. Elke aanvraag moet gebeuren via dit aanvraagformulier. Om ontvankelijk te zijn, bevat het aanvraagdossier:

- · Identificatie van de aanvrager
 - o voornaam en naam
 - o adres/maatschappelijke zetel
 - o contactgegevens
 - o rekeningnummer voor uitbetaling subsidie
 - o rijksregisternummer/ondernemingsnummer voor uitbetaling subsidie
- · Omschrijving van het initiatief met een antwoord op volgende vragen:
 - o Welke boom of bomen werden aanplant?
 - o Waar werden deze bomen aangeplant?
 - o Wat is de totale kost van de werken?

Artikel 9 - Voor de uitbetaling van de subsidie wordt steeds het ingevulde aanvraagformulier en de nodige verantwoordingsstukken opgevraagd (minimaal aan te leveren als bewijsstukken: factuur van gemaakte kosten en foto van realisatie).

Artikel 10 – De verwerking van de premies door de gemeentelijke administratie gebeurt per kwartaal.

17. Bijenvriendelijke gemeente - bijenactieplan

Referentie: GR/2022/154

Aanleiding

- Er werd een bijenactieplan opgemaakt in 2020.
- Intussen werd het bijencharter, de directe aanleiding voor de opmaak van het oorspronkelijke bijenactieplan 'afgeschaff'
- Het bijenactieplan werd naar aanleiding hiervan geëvalueerd en werden er enkele aanpassingen doorgevoerd om het beter werkbaar te maken en de impact ervan te vergroten.

Feiten, context en argumentatie

- De gemeenteraad heeft op 16 december 2014 het charter "Bij-vriendelijke gemeente" ondertekend met als doel een concreet lokaal actieplan op te stellen, in samenwerking met lokale imkerverenigingen, milieuverenigingen en milieud adviesraad.

- Er werd een officieel overkoepelend bijenactieplan opgesteld in samenwerking met lokale imkerverenigingen, milieuverenigingen en milieuvadviseraad (MAR).
- Binnen de MAR werd een bijenwerkgroep opgericht die tot een aanzet van bijenactieplan kwam. Deze aanzet werd besproken op de MAR van 18 september 2019 voor advies. De gemeenteraad werd een bijenactieplan gepresenteerd dat in hoge mate gelijklopend is aan het advies van de MAR met uitzondering van 3 maatregelen die hetzij moeilijk handhaafbaar zijn (bijenvriendelijke kap- en omgevingsvergunningen), hetzij verder uitgediept moeten worden (bedrijventerrein Tildonksesteenweg), terwijl een aantal maatregelen naar de inwoners toe werden samengenomen onder actie 4 (tuinen inwoners). Ook werd een maatregel specifiek gericht naar ondernemers toegevoegd (meest bijenvriendelijke onderneming van het jaar) Tot slot werd de 2-delige van aanzet en advies ook herwerkt in de 3-delige van de Koninklijke Vlaamse Imkersbond (KonVIB)
- Het bijenactieplan werd nu aangescherpt met de volgende belangrijkste aanpassingen:
 - Drachtplantenkaart als instrument laten vallen
 - Plantenlijst wordt geactualiseerd (en uitgebreid)
 - Bermen en natuurbeheerplan
 - 'Bijenvriendelijk maaien': kern van de zaak is 'vershralen van de bermen' dus dit wordt expliciet aangehaald in de nieuwe versie
 - Paragraaf rond het 'bermbeheerplan' werd geschrapt en omgevormd naar paragraaf rond 'natuurbeheerplan'
 - Imkers: imkers worden expliciet opgenomen in het plan
 - Ondernemers kunnen aanspraak maken op 'bijenacties' en dit wordt zo dus ondervangen en moet niet nog expliciet als aparte actie worden aangehaald
- Deze aanpassingen werden besproken op de MAR van 21 september 2022 voor advies.
- Er zijn 3 categorieën van maatregelen: zorgen voor een stuifmeelrijke omgeving op alle openbare plaatsen, sensibiliseren van de burger en sensibiliseren van landbouw en industrie

Juridische grond

- decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017
- besluit van de gemeenteraad van 11 februari 2020 tot goedkeuring van het gemeentelijk bijenactieplan

Plaats in beleidsplan en budget

ACT071 - Wij bouwen verder aan een bijenvriendelijke gemeente met bloemenweiden en
 ACT067 - Ondersteuning lokale natuurinitiatieven

Bijlage(n)

20220921 Verslag MAR.pdf, 20221024_Aanpassing bijenactieplan HET.pdf

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel. Volgend gemeentelijk bijenactieplan wordt goedgekeurd en vervangt de vorige versie:

Bijenactieplan Herent

1. Visie

Verschillende processen zorgen ervoor dat de bijen het hard te verduren hebben in heel Europa: het veelvuldig gebruik van pesticiden, de verstedelijking, de aanhoudende intensifiëring van de landbouw en de monoculturen die hiermee gepaard gaan, klimaatverandering, het verdwijnen van de open ruimte en verschillende ziektes en parasieten hebben allen een nefaste invloed op het bijenbestand. Dit is zo in Europa, maar ook in België. In de periode 2012-2013 kende België immers de grootste honingbijensterfte van de EU! Bijen zijn van groot belang omdat ze noodzakelijke bestuivers zijn. Wetende dat meer dan

70% van de gewassoorten voor menselijke consumptie in sterke mate afhankelijk is van dit bestuivingsproces kan men stellen dat bijen van levensbelang zijn voor onze voedselvoorziening, maar even goed voor de biodiversiteit en de economie!

Om deze redenen besliste de gemeenteraad van Herent van december 2014 om het charter 'bijenvriendelijke gemeente' van de Koninklijke Vlaamse Imkersbond te ondertekenen.

Er werden wel reeds initiatieven opgestart om het bijenbestand in Herent te beschermen maar een overkoepelend kader met een bijhorend actieplan werd nog niet ontwikkeld. Daarom werd een traject opgestart in samenwerking met Interleuven en de gemeentelijke bijenwerkgroep om een bijenactieplan uit te werken. De visie die in de volgende paragrafen wordt uiteengezet bepaalt de krijtlijnen van het uiteindelijke actieplan en legt een langetermijnvisie voor de gemeente vast. In het laatste deel van dit actieplan worden concrete maatregelen vastgelegd om de doelstellingen waar te maken.

Binnen het kader van het charter van de Koninklijke Vlaamse Imkersbond engageerde de gemeente zich tot de opmaak van een actieplan waarbinnen verschillende partners zich gezamenlijk inzetten om de bijenpopulaties op haar grondgebied zo goed mogelijk te beschermen en te versterken. Het actieplan wordt tevens breder open getrokken om te komen tot **een insectenvriendelijke gemeente**. Hierbij wil de gemeente een voorbeeldrol opnemen door zelf acties op te zetten die de bijen en andere insecten ten goede moeten komen. Bovendien moet dit bijenactieplan aanleiding geven tot nieuwe samenwerkingsverbanden tussen de gemeente en verenigingen in de gemeente en aandacht hebben voor verschillende doelgroepen zodat dit actieplan steunt op een breed draagvlak.

Het actieplan bevat **acties en maatregelen die zowel op het openbaar domein als op het privédomein** betrekking hebben. Op beide terreinen zijn er immers heel wat opportuniteiten om de bijenpopulatie te versterken. De verantwoordelijkheid ligt met andere woorden deels bij het lokale bestuur om haar domein bijenvriendelijk in te richten maar ook bij private eigenaars.

Het bijenactieplan heeft aandacht hebben voor verschillende doelgroepen waaronder alle inwoners van de gemeente, de gemeentelijke technische dienst, de lokale imkers, de lokale milieuverenigingen en -afdelingen, de landbouwers en de ondernemers.

Wanneer er over bijen wordt gesproken binnen dit bijenactieplan wordt er soms onderscheid gemaakt tussen de **vele soorten solitaire bijen en honingbijen**. Deze soorten hebben immers een verschillende aanpak nodig om ze te beschermen.

De acties moeten leiden tot zowel **meer voedings- als meer nestgelegenheden voor alle soorten bijen het hele jaar door**. Zo zullen er inspanningen zijn om voor meer drachtplanten (d.z. planten die pollen en nectar leveren aan insecten) en waardplanten (of gastheer) te zorgen, waarbij een goede spreiding van planten wordt beoogd zowel over het grondgebied als in bloeiperodes doorheen het hele jaar. Het actieplan voorziet zowel structurele als situationele maatregelen.

Naast het voorzien van nieuwe en bestaande acties wil het actieplan **schadelijke praktijken** i.v.m. het gebruik van pesticiden stop zetten. Ten allen tijde zullen de beoogde acties rekening houden met de regels die vastgelegd werden in het Decreet 'duurzaam gebruik pesticiden' van het Vlaamse Gewest (8 februari 2013).

Het actieplan bevat tevens een **communicatieluik** waarbij sensibilisering over de bijenthematiek zeer belangrijk is. De communicatiestrategie ambieert om verschillende doelgroepen te activeren en maatregelen te treffen die het bijenbestand ten goede komt.

Ten slotte wordt er ingezet op **kennisopbouw van het bijenbestand** in Herent. Hoewel dit belangrijk is om de impact van het actieplan te kunnen inschatten, wordt er voor een pragmatische aanpak gekozen zodat bestaande acties verder gezet worden en op korte termijn bijkomende acties en maatregelen opgestart worden. De bestaande kennis wordt als startpunt genomen en doorheen het traject verder uitgebouwd worden.

2. Charter 'Bijenvriendelijke gemeente'

Het Charter 'Bijenvriendelijke gemeente' werd opgemaakt door de Koninklijke Vlaamse Imkersbond (KonVIB) en stelt een specifieke procedure op om een bijenvriendelijke gemeente te worden.

Het ondertekenen van het charter in december 2014 was de eerste stap in de procedure. Hierdoor engageerde de gemeente zich om reeds acties voor bijen op te zetten, zowel op vlak van sensibilisering als op vlak van het creëren van een stuifmeelrijke omgeving en werd ze bestempeld als 'hier wordt gewerkt aan een bijenvriendelijke gemeente'.

In de daaropvolgende jaren is in samenwerking met de verschillende partners een lokaal actieplan uitgewerkt zodat het bijenvriendelijke beleid bestendig wordt binnen de gemeente. Het actieplan bevat concrete doelstellingen met een niet-limitatieve lijst van acties en maatregelen. Deze worden geïmplementeerd over verschillende jaren heen en waar nodig bijgestuurd en aangevuld.

Dit bijenactieplan werd opgesteld in samenwerking met een Herentse bijenwerkgroep, bestaande uit lokale imkers, afgevaardigden van Regionaal Landschap Dijleland, van Natuurpunt Herent en van de gemeentelijke milieuraad, en geïnteresseerden uit de gemeente. Het actieplan moet minstens voor elk van de drie thema's enkele maatregelen of acties bevatten. Deze thema's zijn (1) zorgen voor een stuifmeelrijke omgeving op alle openbare plaatsen, (2) sensibiliseren van de burger en (3) sensibiliseren van landbouw en industrie. Van zodra dit actieplan goedgekeurd wordt door de gemeenteraad mag de gemeente zich een 'bijenvriendelijke gemeente' noemen. Daarna begint het echte werk met de implementatie van de verschillende acties en maatregelen.

3. Doelstellingen, acties en maatregelen

De lange termijn doelstelling van dit hele traject is om tot een florerende gemeente te komen waar bijen en insecten goed gedijen. De eerste doelstelling is een stuifmeelrijke en insectenvriendelijke omgeving creëren. De tweede is de sensibilisering en activering van verschillende doelgroepen in verband met biodiversiteit en de bijenthematiek.

Om deze doelen te bekomen worden drie 'instrumenten' ontwikkeld die voor alle acties en maatregelen als leidraad zullen dienen. Dit zijn de opmaak van een bijenvriendelijke catalogus voor de technische dienst, van een inventaris van gemeentelijke gronden en ten slotte de opmaak van een drachtplantenkaart.

3.1 Instrumenten

3.1.1 Bijenvriendelijke catalogus ter beschikking stellen van de technische dienst

Verantwoordelijke: milieudienst

Hoe:

- Opstellen van gemeentelijke bijenvriendelijke catalogus voor aanplantingen van bijenvriendelijke bolgewassen, een- en tweejarige bloemen, vaste planten, heesters en bomen. Deze catalogus bevat een lijst van drachtplanten die in aanmerking komen voor aanplantingen op Herents grondgebied en geven o.a. meer info over het geschikte type bodem, beheer, beeldklasse en bloeiperiode, met aandacht voor najaarbloeiërs zoals klimop, heide, ...
- De catalogus zal als leidraad dienen voor de technische dienst bij de inrichting van het publiek domein om afhankelijk van locatie een geschikte bijenvriendelijke aanplanting te kiezen. Waar mogelijk worden er bijenvriendelijke nestgelegenheden voorzien.
- De catalogus zal ook als leidraad dienen voor ontwikkelaars en inwoners bij de inrichting van privédomein. Minstens de helft van de aanplantingen moet bijenvriendelijk zijn.
- Bij de keuze van planten zal er rekening worden gehouden met spreiding van de bloeiperiode over het jaar zodat er over het hele grondgebied, het hele jaar lang voldoende voedsel- en nestgelegenheden zijn voor bijen en insecten.

3.1.2 Inventaris van gemeentelijke gronden en bermen binnen het openbaar domein

Verantwoordelijke: technische dienst

Doelstelling:

- Opstellen van een inventaris van gronden en bermen beheerd door de gemeente.
- Inventaris kan eventueel aangevuld worden met privé eigendom (denk aan bedrijven, voortuinen, restpercelen,... waarvan de eigenaar deze ter beschikking stelt voor bijenvriendelijke maatregelen).

3.2 Doelstellingen met acties

3.2.1 Doelstelling 1. Verbeteren van de leefomstandigheden van de bijen door het creëren van een stuifmeelrijk en insectenvriendelijk openbaar domein en privédomein

Actie 1: Bijenvriendelijke maaien van bermen

Verantwoordelijke: technische dienst

Doelstelling: verhogen van stuifmeelrijke omgeving en nestgelegenheden voor bijen door toepassen van principes van ecologisch maaibeheer, het maaien van de gemeentelijke bermen te spreiden rekening houdend met het Bermbesluit van 17 juni 1984, meer gefaseerd te maaien of het maaien uit te stellen, breedte van te maaien delen te beperken, gebruik van klepelmaaier beperken door maaibeheer met behulp van schijvenmaaiers, cirkelmaaiers, maaibalken of bosmaaiers. Bij gefaseerd maaien wordt niet de gehele vegetatie gemaaid, maar blijft een deel ongemaaid. Het ongemaaide deel wordt bij een latere maaibeurt gemaaid, terwijl het eerder gemaaid deel ongemaaid blijft. Op termijn dienen ook de mogelijkheden voor gedifferentieerd maaien bekeken te worden, waarbij in functie van het type berm een aangepast maaischema voorzien wordt. In 2022 wordt een nieuwe beheercyclus met een nieuwe uitvoerder opgestart op basis van het advies van de gemeentelijke MAR (en met een uitzondering van het ANB) en dit wordt gaandeweg geëvalueerd en indien nodig verder bijgestuurd.

De kern van de zaak is het verschromen van de bermen.

Inhoud:

- Bestaande inventaris van de te maaien bermen jaarlijks evalueren en aanvullen met gekende locaties met drachtplanten en/of nestgelegenheden voor bijen.
- Op basis van deze berminventaris de aanbesteding voor het aanstellen van een uitvoerder opmaken of indien het maaibeheer van de bermen reeds aanbesteed is, de aangepaste inventaris voor maaibeheer bezorgen aan aannemer
- Op termijn en indien mogelijk

Middelen: budgetten voor jaarlijks maaibeheer van gemeentelijke bermen.

Timing: onmiddellijk en doorlopend

Actie 2: Opmaak van natuurbeheerplannen

Verantwoordelijken: milieudienst

Deskundigen bijstaan bij de opmaak van hun natuurbeheerplannen: ANB, IGO, RL Dijleland, Natuurpunt Herent

Doelstelling: een natuurbeheerplan zorgt ervoor dat het beheer van bos en natuur zo georganiseerd wordt dat de biodiversiteit alle kansen krijgt.

Voor Herent is de opmaak van een natuurbeheerplan nog niet relevant. Het goedgekeurde nog lopende bermbeheerplan blijft geldig tot de datum vermeld in het goedkeuringsbesluit. Er zijn voor deze bermbeheerplannen geen decretaal verankerde overgangsmaatregelen om ze om te zetten naar een natuurbeheerplan. In het bermbeheerplan werd de nadruk gelegd op het voeren van een ecologisch bermbeheer met verhogen van stuifmeelrijke omgeving voor bijen en andere insecten door het maaien te spreiden van april tot oktober, meer gefaseerd te maaien of het maaien uit te stellen, breedte van te maaien bermen te beperken...

Inhoud:

- Ondersteunen van de opmaak van natuurbeheerplannen i.f.v. verhogen van de ecologische natuurwaarden
- Implementeren van goedgekeurd gemeentelijk bermbeheersplan ter vervanging van het huidige maaibeheer

Middelen: budgetten voor milieudienst en externe partners

Timing: doorlopend

Actie 3: Gemeentelijke openbaar domein omvormen tot een bijenvriendelijk openbaar domein

Verantwoordelijken: milieu- en technische dienst

Timing: doorlopend

Doelstelling: omvormen van het huidige beleid inzake aanleg en beheer van openbaar domein tot een bijenvriendelijk beleid op basis van een draaiboek met een spreiding van de bloeiperiode van drachtplanten over alle seizoenen, verhogen van het aantal drachtplanten,

verhogen van de biodiversiteit binnen deze groenzones en aangepast onderhoud en maaien van groenzones. Op deze wijze kunnen zowel de vroegste bijen als zeer late bijen voldoende voedsel vinden.

Middelen: budgetten voor milieudienst en externe partners, budgetten voor berm- en groenbeheer

Hoe?

Op basis van de inventaris van gemeentelijke gronden worden locaties geïdentificeerd met potentiële stuifmeelrijke- en/of nestgelegenheden:

- Stuifmeelrijke gelegenheden zijn o.a.
 - Groenzones zoals pleinen, sportterreinen, speelzones, ...
 - Vaste bloembakken, boomspiegels in straten en pleinen
 - Kerkhoven in Herent, Winksele, Veltem en Delle
 - Wildemanspark
 - (Tijdelijke) braakliggende percelen van openbare als van private percelen
 - Terreinen rond sporthallen
 - Nieuw bedrijventerrein, containerpark...
 - Verkeersremmers, ...
 - Geboortebos
 - Kleinschalige biotopen
- Nestgelegenheden zijn o.a.
 - Holle wegen
 - Zandvoegen
 - Taluds
 - Zandhopen
 - Insectenhôtels en bijenkasten

De technische dienst bepaalt op basis van de inventaris welke locaties ze prioritair zal aanpakken om de biodiversiteit te verhogen en stelt een draaiboek op voor herinrichting en onderhoud van deze locaties op met eventueel aangepast maaibeheer. Bij nieuwe aanplantingen of herbepplanten van bovenstaande locaties zal de gemeente steeds gebruik maken van de bijenvriendelijke catalogus, nagaan welke bijenvriendelijke variant het meest geschikt is en welk onderhoud en beheer het meest aangewezen is voor die locatie.

De gemeente zorgt ervoor om

- Groenzones en zones rond speelterreinen als bloembollenweides, bloemenweides of –akkers in te richten
- Straten met (bijenvriendelijke) bomen en beplante boomspiegels te voorzien bij heraanleg of aanpassen van straten en pleinen
- Graslanden, (braakliggende) terreinen in te richten als bloemenweides of bloemenakkers met aangepast maaibeheer
- Kleine terreintjes aan te planten met struiken of bomen, sneukelhagen of -bosjes
- Eventueel advies van RLD te vragen bij heraanplant van terreinen
- Het snoeien van planten en bomen uit te stellen tot na de bloei
- Bijenhôtels (voor solitaire bijen, zweefvliegen...) te plaatsen
- Kleinschalige biotopen in de gemeente te behouden en te herstellen
- Informatieve borden voor inwoners te voorzien

3.2.2 Doelstelling 2. Sensibilisering van de burger

In dit onderdeel worden de acties en maatregelen besproken die bijdragen tot de sensibilisering en activering van de verschillende doelgroepen, zoals inwoners, scholen, technische dienst, lokale imkers, lokale milieuverenigingen en –afdelingen, landbouwers en bedrijven die binnen het bijenactieplan betrokken worden.

Actie 4: Inwoners stimuleren om bijenvriendelijke tuinen aan te leggen of bestaande tuinen om te vormen

Verantwoordelijke: gemeentelijke milieudienst

Partners: externe partners (RL Dijleland, Vlaco, Natuurpunt, lokale imkers, Velt, Provincie, ...)

Doelgroep: alle inwoners

Timing: doorlopend

Budget: afhankelijk van actie

Doelstelling: Aanmoedigen om insectenvriendelijk tuinen aan te leggen door

- Uitreiken van het Groene Tuin Label
- Deelname aan groepsaankoop 'Behaag je Tuin'
- Organiseren van workshops en infoavonden
- Organiseren van demodagen in bijenvriendelijke tuinen
- Bloemenzaadzakjes jaarlijks ter beschikking te stellen
- Ecologisch tuinieren promoten
- Verspreiden van informatieve artikelen en brochures over bijen
- Gemeentelijke premie voor geveltuintjes
- Workshop 'zelf een insectenhotel maken'
- Stimuleren van aanplant van hagen, houtkanten, fruitbomen, aanleg van poelen in tuinen, weidepercelen of langs akkers door RL Dijleland indien perceel voldoet aan bepaalde voorwaarden

Actie 5: Sensibiliserende infoavond of acties over bijen

Verantwoordelijke: gemeentelijke milieudienst

Partners: externe partners (RL Dijleland, Natuurpunt, lokale imkers, Vlaco, Velt, Provincie, ...)

Doelgroep: alle inwoners

Timing: doorlopend

Samenvatting: De gemeente engageert zich om informatieavonden of bestaande initiatieven in verband met bijen die door derden worden georganiseerd mee in de kijker te zetten en deze zo veel mogelijk te faciliteren. Concreet betekent dit dat er onder meer gekeken wordt naar initiatieven binnen het kader van 'week van de bij', deelname aan groepsaankopen van bijenvriendelijke aanplantingen zoals Behaag je Tuin, workshops, imkerexcursies, demodagen van bijenvriendelijke tuinen...

Actie 6: Bijenacties door burgers, landbouwers, verenigingen en ondernemingen

Verantwoordelijke: milieudienst

Partners: inwoners

Middelen: kost van (een deel van) de onkosten van het initiatief, volgens voorziene budget

Timing: continu

Doelstelling: Buren engageren zich om de leefomstandigheden van bijen te verbeteren met de bijenactiesubsidie. In het subsidiereglement is een niet-exhaustieve lijst van initiatieven die in aanmerking komen voor subsidiëring, zoals o.a.

- Peter of meter te worden van een boomspiegel of bloembak waarbij ze deze beplanten met bijenvriendelijke bloemen en onderhouden
- Aankoop van bijenvriendelijke bloemenzaadzakjes
- Een burennactie om gezamenlijk bijenvriendelijke geveltuinen aan te leggen
- Het bouwen van een insectenhotel
- De organisatie van een imkerbezoek

Actie 7: Workshop 'Ecologisch beheer van de openbare ruimte' op maat van de technische dienst

Verantwoordelijke: milieudienst

Partners: IGO, Interleuven, RLD, Inverde, Vlaco...

Doelgroep: medewerkers van de gemeentelijke technische dienst

Timing: regelmatig bijscholing is noodzakelijk

Samenvatting: Er worden praktische studiedagen georganiseerd voor de technische dienst (arbeiders en ploegbazen) rond de principes van harmonisch parkbeheer met specifieke aandacht voor bijenvriendelijk beheer. Praktijkvoorbeelden in de regio worden bezocht waar deze principes van ecologisch en pesticidevrij beheer worden toegepast (bv. een pesticidevrij beheerd kerkhof).

Actie 8: Erkenning van lokale imkers

Verantwoordelijken: milieudienst, cultuurdienst, MAR

Doelgroep: lokale imkersvereniging(en), andere lokale initiatieven

Middelen: volgens voorziene budget

Samenvatting: Gemeentelijke ondersteuning voor de werking van lokale imkersverenigingen in de gemeente. Dit kan zowel financieel als door gemeentelijke terreinen ter beschikking te stellen voor het uitzetten van bijenkorven.

3.2.3 Doelstelling 3. Sensibilisering van de landbouw en ondernemers

Actie 9: Promoten van de subsidie voor bijenacties

Verantwoordelijke: milieudienst, dienst lokale economie

Partners: Ondernemersraad

Timing: nog te bepalen

Samenvatting: Tijdens een ondernemersraad de subsidie voor bijenacties in de kijker zetten.

Wegenis - waterwerken - gebouwen

18. Kosteloze grondafstand door M Projects BV aan de gemeente Herent - goedkeuren ontwerpakte van twee percelen grond - lot 4 en 5 van de goedgekeurde verkaveling gelegen langs de Wittevrouwestraat en de buurtweg nummer 64

Referentie: GR/2022/138

Aanleiding

Het kantoor van notaris Jef Van Campenhout heeft ons op 20 oktober 2022 de definitieve ontwerpakte toegestuurd voor de grondafstand voor openbaar nut van twee percelen - loten 4 en 5 van de goedgekeurde verkaveling - gelegen aan de Wittevrouwestraat en langs de buurtweg nummer 64.

Feiten, context en argumentatie

- De heer Vanlaer Mattias heeft voor M-Projects op 25 februari 2022 een verkavelingsaanvraag met betrekking tot een terrein gelegen langs de Wittevrouwestraat, kadastraal bekend onder afdeling 2, sectie F nummers 210L, 210R, 210S, 210Z. Het betreft een aanvraag tot het slopen van de bestaande woning en bijgebouwen, het rooien van een boom, het verkavelen in 2 loten voor half open bebouwing, 1 lot voor open bebouwing en 2 loten uit te sluiten voor om gevoegd te worden bij het openbaar domein en 1 lot uit te sluiten wegens ligging in agrarisch gebied.
- Op 27 juni 2022 heeft het college een omgevingsvergunning verleend waarin als voorwaarde werd opgelegd dat er 2 stroken grond (lot 4 met een oppervlakte van 17 centiare en lot 5 met een oppervlakte van 10 centiare) dienen te worden afgestaan door de verkavelaar aan de gemeente voor de toegankelijkheid en breedte van de buurtweg nummer 64 te verzekeren.
- Voor deze grondafstand heeft de gemeente op 20 oktober 2022 van het kantoor van notaris Jef Van Campenhout een ontwerpakte ontvangen.

Juridische grond

- decreet van lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald de artikels 40 en 41 over de bevoegdheden van de gemeenteraad en de artikels 326 tot en met 341 over het bestuurlijk toezicht.

Plaats in beleidsplan en budget

Alle kosten voor de grondverwerving zijn ten laste van de verkavelaar.

Bijlage(n)

20221020_Ontwerpakte_VKWittevrouwestraat_Mprojects.docx

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De gemeenteraad stemt in met de grondverwerving met betrekking tot de volgend percelen: een strook grond gelegen aan de Wittevrouwestraat en langs buurtweg 64, kadastraal gekend Herent 2 de afdeling, sectie F nummer 210 D2 P0000 met een oppervlakte van 17 centiare en een strook gelegen een strook grond gelegen Wittevrouwestraat kadastraal gekend Herent 2 de afdeling, sectie F nummer 210 E2 P0000 met een oppervlakte van 10 centiare.

Artikel 2. De ontwerpakte in bijlage met referte 20221020_Ontwerpakte_VKWittevrouwestraat_Mprojects.docx wordt goedgekeurd en maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 3. Deze grondverwerving geschiedt voor openbaar nut, voor inlijving van de grond in het openbaar domein en de toegankelijkheid en breedte te verzekeren van buurtweg 64.

Artikel 4. Alle kosten die aan deze grondverwerving verbonden zijn, vallen ten laste van de verkavelaar.

19. Verkoop perceel langs de N26 aan het Vlaams Gewest voor realisatie ovonde zuid - goedkeuring ontwerpakte

Referentie: GR/2022/139

Aanleiding

E-mailbericht van de dienst vastgoedtransacties van het Vlaams Gewest op 30 september 2022 met de ontwerpakte voor de verkoop van een onbebouwd perceel aan de Mechelsesteenweg voor de aanleg van het zuidelijk keerpunt.

Feiten, context en argumentatie

- In het e-mailbericht van 3 mei 2022 vroeg de dienst vastgoedtransacties van het Vlaams gewest of de gemeente akkoord kan gaan met de onteigening van het perceel langs de Mechelsesteenweg. Administratie Wegen en Verkeer heeft het perceel nodig voor de aanleg van het zuidelijk keerpunt.
- Er wordt een vergoeding betaald van 57.000,00 euro. De vergoeding is dezelfde als de vergoeding die aan de federale overheid geboden werd voor 2 innames vlakbij.
- De dienst vastgoedtransacties van het Vlaams gewest ging akkoord met de prijs per m2.
- Op 9 mei 2022 is het college principieel akkoord gegaan met de verkoop van het perceel.
- Op 30 september 2022 heeft de dienst vastgoedtransacties van het Vlaams gewest de gemeente een ontwerpakte bezorgd ter goedkeuring.

Juridische grond

decreet van lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald de artikels 40 en 41 over de bevoegdheden van de gemeenteraad en de artikels 326 tot en met 341 over het bestuurlijk toezicht.

Plaats in beleidsplan en budget

Bij ondertekening van de akte ontvangt de gemeente 57.000,00 euro.

Bijlage(n)

20221020_Ontwerpakte_AWV_OvondeZuidMechelsest.doc

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De gemeenteraad stemt in met de verkoop van perceel bouwland, gelegen 's Herenwegveld, kadastraal gekend Herent- derde afdeling sectie H nummer 331/E P000 met een oppervlakte van 10 are 46ca.

Artikel 2. De ontwerpakte in bijlage met referte 20221020_Ontwerpakte_AWV_OvondeZuidMechelsest.doc wordt goedgekeurd en maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 3. Deze verkoop geschiedt voor openbaar nut, voor de aanleg van het zuidelijk keerpunt op omleiding (N26).

Artikel 4. Bij verlijden van de akte ontvangt de gemeente 57.000,00 euro.

20. Toetreding tot de aankoopcentrale van IGEMO aangaande de groepsaankoop "duurzame voertuigen" - goedkeuring

Referentie: GR/2022/145

Aanleiding

De toenemende vraag naar het vergroenen van het wagenpark.

Feiten, context en argumentatie

- IGEMO (Intergemeentelijke vereniging voor Ontwikkeling van het Gewest Mechelen en Omgeving) heeft een groepsaankoop aangaande "duurzame voertuigen" gevoerd via een openbare procedure. Deze opdracht heeft als voorwerp "Sluiten van een raamovereenkomst tot aankoop duurzame voertuigen - GUBES21000005", voor een periode van 48 maanden (gestroomd.be).
- De opdracht is gericht op de aankoop van voertuigen met volgende types van aandrijving:
 - batterij elektrisch;
 - CNG (Compressed Natural Gas).
- De opdrachtdocumenten bestaan uit volgende 4 gegunde percelen:
 - Perceel 1: personenwagens;
 - Perceel 2: lichte vrachtwagens \leq 3,5 ton;
 - Perceel 3: lichte vrachtwagens $> 3,5 \leq 12$ t;
 - Perceel 4: zware > 12 t en speciale voertuigen.
- IGEMO treedt voor diverse lokale besturen op als aankoopcentrale in de zin van artikel 2, 6°a) en 7°b) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten. Een aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren, conform artikel 47 § 2 van bovenvermelde wet.
- De opdracht werd gesloten op 19 april 2022.
- De gemeente is opgenomen als entiteit die kan afnemen van de raamovereenkomst.
- De opdrachtdocumenten vermelden de geraamde totale waarde voor de volledige uitvoeringstermijn van de opdracht, conform het arrest van het Hof van Justitie van 17 juni 2021.
- Met de toenemende vraag naar duurzaamheid, wordt voorgesteld om toe te treden tot de raamovereenkomst "Gestroomd.be" van de aankoopcentrale IGEMO. Er is geen afnameplicht.

Juridische grond

- wet van 29 juli 1911 over de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen
- wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten
- wet van 17 juni 2016 over de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, meer bepaald artikel 2,4° en 47

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40 over de bevoegdheden van de gemeenteraad en artikels 326 tot en met 341 over het bestuurlijk toezicht
- bestuursdecreet van 7 december 2018 over de openbaarheid van bestuur
- koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten
- koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren

Plaats in beleidsplan en budget

De uitgave voor de vervanging van het wagenpark is voorzien in het investeringskrediet volgens actie 325 op jaarbudgetrekening 0119-02/245000.

Bijlage(n)

211006_Bestek Aankoopcentrale Duurzame Voertuigen sv.pdf,
Brieven_IGEMO_MededelingSluiting.pdf, GVRVB2100005 - gunningsverslag
aankoopcentrale IGEMO.pdf

Stemgedrag

Raadslid Donceel deelt mee dat zijn fractie zich zal onthouden bij de stemming op dit agendapunt:

"Net zoals in het verleden wensen wij ons te onthouden bij dit punt van toetreding tot een aankoopcentrale voor voertuigen. Met name omdat we als raad geen zicht hebben op welke voertuigen er werkelijk door het college aangekocht worden en met welke aandrijving deze voertuigen werken. Wij hebben in het verleden reeds de hoop uitgedrukt om absoluut voorrang te geven aan zuiver elektrisch aangedreven voertuigen en minder om de 'voorwaartse tussenstap' te nemen met bijvoorbeeld een keuze voor CNG. Net als voorgaande jaren vragen wij trouwens graag een lijst op met de voertuigen die aangekocht zijn door het college binnen eerdere aankoopcentrales".

Besluit

Met 20 stemmen voor (Kenneth Vyncke, Astrid Pollers, Maarten Forceville, Katleen D'Haese, Philippe Scheys, Jan Schelstraete, Stijn Van Meerbeeck, Liesbeth Van Hemelrijck, Luk Draye, Griet Lissens, Tom Denon, Kristin Lercangé, Christophe Lonnoy, Marc Debusschere, Marianne Van Rompaey, Hugo Coomans, Bart Michiels, Jan Creten, Tom De Latte, Annelies Smets), 5 onthoudingen (Anneloes Vandenbroucke, Thomas Donceel, Simon Pardon, Eva Sieben, An Beghin)

Artikel 1. De gemeente treedt toe tot de aankoopcentrale van IGEMO aangaande de groepsaankoop "duurzame voertuigen".

Artikel 2. Het college van burgemeester en schepenen wordt gemandateerd om bestellingen te plaatsen in het kader van de groepsaankoop. "duurzame voertuigen"(gestroomd.be).

Mondelinge vragen

1. Contantbelasting voor de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval dit zowel voor de huis-aan-huis inzameling, inzameling via sorteerstraten, inzameling op afroep, als de inzameling op het recyclagepark - aanslagjaren 2023-2025

Referentie: GR/2022/142

Feiten, context en argumentatie

- De gemeente is toegetreden tot het DifTar-systeem van huis-aan-huis inzameling in containers alsook voor de brengmethode naar het recyclagepark.
- De uitbating van het recyclagepark in de gemeente is geautomatiseerd waarbij de bezoeker wordt geïdentificeerd hetzij via de elektronische identiteitskaart hetzij via een toegangkaart.
- De kosten voor inzameling van afval wegen zwaar door op de gemeentelijke financiën.
- De gemeentelijke inkomsten en uitgaven dienen in evenwicht te zijn.

- De kosten voor de huis-aan-huis inzameling en de inzameling op het recyclagepark zullen verhaald worden op de aanbieders via een contantbelasting.
- De invoering van een dergelijk gedifferentieerde contantbelasting laat de gemeente toe om het principe van "de vervuiler betaalt" toe te passen, en om alzo prioriteit te verlenen aan afvalvoorkoming en slechts in tweede instantie het hergebruik en tenslotte de recyclage van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen te stimuleren.
- De automatische indexering in dit reglement gebeurt conform de aanbeveling in de omzendbrief van 15 februari 2019 betreffende de gemeentelijke fiscaliteit opgenomen onder punt 1.7.3. 'Aandachtspunten van administratief-Bestuurlijke aard', onder de titel 'Transparantie en duidelijkheid van de regelgeving'.

Juridische grond

- toepasselijke bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, en wijzigingen
- decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en wijzigingen
- wet betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen van 29 juli 1991
- omzendbrief koninklijk besluit ABB-2019/2 Coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019
- decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen
- besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA)
- uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval van 16 september 2016
- gemeenteraadsbesluit van 20 april 2021 betreffende de verlenging van EcoWerk en de beheersoverdrachten aan EcoWerk voor de inzameling van verschillende afvalfracties en voor de exploitatie van het recyclagepark

Plaats in beleidsplan en budget

GBB/0020-00/733230/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Bijlage(n)

20210420_GR_Contantbelasting inzameling en verwerking huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval en Bijlagen.pdf

Stemgedrag

Raadslid Creten vraagt de stemming voor dit agendapunt en geeft mee dat zijn fractie zich zal onthouden omwille van 2 bedenkingen:

1. Het betalen van 1 euro belasting bij het 16^{de} bezoek aan het recyclagepark. Het gaat niet om het bedrag, maar het principe: je heft geen belasting wanneer burgers braaf recycleren, zeker wanneer het ook gaat om het gratis inzameling (karton, papier,...).
2. Een aantal bedragen die in het reglement geïndexeerd worden, dit toont aan dat het bestuur geen bijkomende inspanningen levert in deze tijden.

Raadslid Donceel deelt mee dat ook de Groen-fractie zich zal onthouden:

"Net zoals in het verleden wensen we ons als groene fractie te onthouden wat betreft deze contantbelasting. Met name omdat er bij de extra te betalen euro vanaf het 16de bezoek aan het park geen rekening wordt gehouden met de vervoersmodi. Het zijn financieel precare tijden voor iedereen, een wagen is geen vanzelfsprekendheid voor iedere inwoner. Zij die met de fiets of te voet komen zijn dus niet in staat om evenveel afval mee te nemen als zij die met de auto komen. Bovendien zijn er inwoners die er een bewuste keuze van maken niet met de wagen te rijden. De schepen verwijst naar een zekere zin tot responsabilisering die

noodzakelijk is en in die redenering kan ik voor een stuk meegaan. Toch is het reeds zo dat men vanaf een bepaald aantal kilogram afgeleverd op het park bij de betalende fracties reeds wordt overgeschakeld op KMO-tarief. Daar ligt dus reeds de door de schepen gewenste responsabilisering zonder dat er dus nog noodzaak is om bij iedere inwoner ongeacht de vervoersmodi een euro betaling te vragen vanaf het 16de bezoek. In dat kader vragen wij ook aan de schepen om bij het inrichten van het nieuwe containerpark aan de Tildonksesteenweg in de toekomst absoluut te pleiten bij Ecowerf voor fietspaden op het park".

Besluit

Met 17 stemmen voor (Kenneth Vyncke, Astrid Pollers, Maarten Forceville, Katleen D'Haese, Philippe Scheys, Jan Schelstraete, Stijn Van Meerbeeck, Liesbeth Van Hemelrijck, Tom Denon, Kristin Lercangé, Christophe Lonnoy, Marc Debusschere, Marianne Van Rompaey, Hugo Coomans, Bart Michiels, Tom De Latte, Annelies Smets), 8 onthoudingen (Luk Draye, Griet Lissens, Anneloes Vandenbroucke, Thomas Donceel, Simon Pardon, Eva Sieben, Jan Creten, An Beghin)

Artikel 1

§1. Er wordt een contant belasting gevestigd voor:

1° de huis-aan-huisinzameling van het huisvuil, het pmd-afval, het gft-afval, het papier en karton en grofvuil (en het gelijkaardig bedrijfsafval);

2° de inzameling van op het recyclagepark aangeboden afvalstoffen;

3° de inzameling van het huisvuil, het pmd-afval, het gft-afval en papier en karton via sorteerstraten.

§ 2. Definities algemeen:

1° Aansluitpunt (ASP):

1) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente mét een woonfunctie, waarin een particulier huishouden gevestigd is dat op basis van inschrijving in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden,

2) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente mét een woonfunctie, waarin een particulier huishouden gevestigd is dat op basis van een machtiging van de gemeente zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden, en

3) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente waarin een instelling van openbaar nut, een school, een vereniging die deel uitmaakt van de gemeentelijke cultuur-, sport-, jeugd-, senioren- of milieuraad, gevestigd is, die op basis van een machtiging van de gemeente zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden.

2° Aansluitpunt commercieel:

Iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente met een commerciële functie, waarin beroepsactiviteiten worden ontplooid (vrij beroep, handel, zorgactiviteiten,...) die op basis van de inschrijving in het bevolkingsregister/handelsregister van de gemeenten zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden.

De juiste oppervlakte van het commercieel aansluitpunt wordt vastgesteld hetzij op basis van de goedgekeurde bouwvergunning, hetzij op basis van de afgesloten huurovereenkomst.

3° Aorta: de databank waarin EcoWerf per gezin of per onderneming registreert:

- de relevante identificatiegegevens van het gezin of de onderneming en de referentiepersoon van het betrokken gezin of onderneming
- de relevante DifTar-gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, individueel en gedifferentieerd per afvalstroom, zodat ze afzonderlijk kunnen getarifeerd worden. De relevante gegevens zijn onder meer de aard van de aangeboden afvalstof, het gewicht ervan en het aantal afvalbewegingen.

Voor elk gezin of elke onderneming zoals omschreven in dit reglement is een registratie verplicht en is maximaal één registratie mogelijk

Per gezin of per onderneming in het bedieningsgebied wordt in Aorta een formulier aangemaakt. Het formulier omvat voor het gezin of de onderneming de vermelding van de referentiepersoon, het adres, een bankrekeningnummer, een detail van de diensten waarvan gebruik kan worden gemaakt, een rekenstaat, het rijksregisternummer of nummer van het vreemdelingenregister van de referentiepersoon, het ondernemingsnummer en het EcoWerk-klantnummer. Er wordt geregistreerd of het formulier wordt aangemaakt voor een gezin, een tweede verblijf (met een ander verzendadres), een gemeenschap of voor een onderneming, vereniging, school, gemeentelijke overheid of andere overheid. Indien de referentiepersoon bereid is deze gegevens te verstrekken, vermeldt het formulier ook één telefoonnummer en een e-mailadres van het gezin of de onderneming.

Op basis van het bedrag van de rekenstaat in de databank en in functie van de beschikbare diensten wordt bepaald of aan de belastingplichtige betalingsuitnodigingen verstuurd worden en of de belastingplichtige in de voorwaarden verkeert om dienstverlening inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval te ontvangen.

De gegevens van Aorta kunnen door EcoWerk worden aangewend voor het versturen van betalingsuitnodigingen.

Wanneer niet langer beroep wordt gedaan op enige dienst inzake verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en gelijkaardig bedrijfsafval wegens verhuis of overlijden, en dit door de gemeente gemeld wordt aan EcoWerk, zal EcoWerk de toegangskaart blokkeren of niet langer een toegangsmachtiging aan de identiteitskaart verlenen. Op vraag van de burger kan het eventuele onbestede tegoed op het rekeningnummer van de referentiepersoon terug betaald worden.

4° DifTar-rekening: de individuele rekening die per gezin of per onderneming in de databank wordt bijgehouden en waarop afzonderlijk worden ingeschreven:

- de volgens dit reglement verschuldigde contant belasting;
- de volgens dit reglement verschuldigde kohierbelasting;

De rekenstaat geeft op elk ogenblik getrouw weer wat de schuld of het tegoed is van het gezin of de onderneming.

5° Gebruikersgroep: een selectie van aansluitpunten die op basis van het domicilieadres geselecteerd worden, een elektronische toegangskaart toegewezen krijgen en op deze wijze toegang krijgen tot een sorteerstraat en/of recyclagepark(en).

6° Ondergrondse afvalcontainer: een ondergronds inzamelrecipiënt, voorzien van een inwerpzuil met, afhankelijk van de aangeboden fractie een aangepaste inweropening.

7° Referentiepersoon: de meerderjarige persoon die in Aorta als referentiepersoon voor het gezin of de onderneming wordt vermeld. Als de registratie gebeurt:

- voor een gezin, wordt van rechtswege de persoon die, volgens de opgave van het rijksregister, als referentiepersoon van het gezin, vermeld staat in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister, ook geregistreerd als referentiepersoon in de databank;
- voor een onderneming is het een meerderjarige natuurlijke persoon die geacht wordt de onderneming rechtsgeldig te vertegenwoordigen.

8° Recyclagepark: een bij toepassing van VLAREMA vergunde inrichting waar particulieren en eventueel ook bedrijven onder toezicht van op vastgestelde dagen en uren bepaalde gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en eventueel met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen kunnen deponeren.

9° Sorteerstraat: een combinatie van (ondergrondse) afvalcontainers ten behoeve van de inzameling van de fracties restafval, pmd, gft en papier & karton.

10° Toegangskaart: een elektronische kaart die wordt uitgereikt aan onderstaande doelgroepen:

- niet-particulieren: op naam van de referentiepersoon;
- in de gemeente gedomicilieerde inwoners die niet over een elektronische identiteitskaart beschikken: op naam van de referentiepersoon;
- particulieren met een tweede verblijf in de gemeente die geen rijksregisternummer hebben: op naam van de referentiepersoon;
- particulieren die gebruik maken van een ondergrondse sorteerstraaf/afvalcontainer: op naam van de referentiepersoon.

§ 3. Definities afvalfracties:

1° Afgedankte elektrische en elektronische apparaten: apparaten die elektrische stromen of elektronische velden nodig hebben om naar behoren te kunnen werken, en apparaten voor het opwekken, overbrengen en meten van die stromen en velden, die onder een van de categorieën, vermeld in artikel 3.4.4.2 van het VLAREMA, vallen en die bedoeld zijn voor gebruik met een spanning van maximaal 1000 volt bij wisselstroom en 1500 volt bij gelijkstroom. Daarin zijn ook alle onderdelen, subeenheden en verbruiksmaterialen begrepen die deel uitmaken van het product op het moment dat het wordt afgedankt. De volgende apparaten vallen niet onder deze definitie: apparaten die deel zijn van andere elektrische apparatuur, apparatuur die verband houdt met de bescherming van de wezenlijke belangen van de veiligheid van lidstaten, wapens, munitie en oorlogsmateriaal, tenzij het gaat om producten die niet specifiek voor militaire doeleinden zijn bestemd, en grote, niet-verplaatsbare industriële installaties van elektrische en elektronische gereedschappen en tuingereedschappen.

2° Asbestcement: alle voorwerpen uit gebonden asbest zoals eternieten golfplaten, schaliën, vlakke eterniet ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, met uitzondering van losse asbest, plastic golfplaten, ...

3° Boomstronken: alle boomstronken die na ontdaan te zijn van wortels en aarde kunnen worden ingezet in de groencompostering en/of kunnen worden verhakseld voor hergebruik.

4° Bouwafval: zuivere steenslag, betonblokken, versteende cement, gips, kalk, plaasterplaten (o.a. Gyproc), asbest-cementplaten (o.a. Eternit) , cellenbeton (o.a. Ytong), keramiek, asfalt van opritten, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, met uitzondering van grote hoeveelheden bouwafval, beton vermengd met ijzer, glas, hout en/of aarde.

5° Cellenbeton: alle schuimbeton ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit.

6° E.P.S.: zuiver witte piepschuim ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit met uitzondering van gekleurd piepschuim, verpakingschips, verpakingspiepschuim afkomstig van voedingsmiddelen, vervuild piepschuim, styrofoamplaten,...

7° Frituurolie en afgelaten motorolie: alle soorten smeeroil en/of industriële olie, op minerale of synthetische basis ontstaan door de werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit in het bijzonder afgewerkte motorolie, frituurolie, met uitzondering van grote hoeveelheden motorolie, olie met pcb's of andere giftige stoffen.

8° Gips en kalk: bouwafval uit gips en kalk zoals gipsplaten, kalk, gips, bezetsel ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, met uitzondering van cement, stenen, asfalt,...

9° Glas: hol glas en vlak glas ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of gelijkaardige bedrijfsactiviteiten, ontdaan van dopsels, deksels en sluitingen, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen en hittebestendig glas, gewapend glas, kristal, opaal glas, rookglas, autoruiten, plexiglas, gloeilampen, spaarlampen, tl-lampen, stenen, tegels, porselein, aardewerk, beeldbuizen van tv's,...

- hol glas betreft alle lege glazen flessen en borden van dranken, fruit en groenten, voedingswaren, confituren, sausen...;

- vlak glas betreft vlak glas uit de bouwsector, zoals venster- en deurglas en glas van gevelelementen. Hieronder valt niet het gelaagd glas (bijv. van voertuigen), loodglas, hittebestendig glas (bijv. pyrex, glas van kacheltjes), glas van zonnepanelen...

10° Gras- en bladafval: alle vers gazonmaaisel en bladeren afkomstig van normaal tuinonderhoud, met uitzondering van oud en rot gazonmaaisel en gras vermengd met grond.

11° Groenafval: organisch composteerbaar afval zoals plantenresten, haagscheersel, snoeihout, bladeren, organisch afval uit parken en plantsoenen, boomstronken, gazon - en wegbermmaaisel en kerstbomen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit.

12° Groente-, fruit- en tuinafval (gft): organisch composteerbaar afval zoals schillen en resten van fruit (ook citrusvruchten), groenten en aardappelen; dierlijk en plantaardig keukenafval en etensresten; broodresten; koffiedik en papieren koffiefilters; papier van keukenrol; noten en pitten; vlees- en visresten, schaaldierresten (uitgezonderd mosselschelpen, oesterschelpen ...); vaste zuivelproducten (kaasresten); eieren en eierschalen; fijn tuin- en snoeiafval (bladeren, gras, onkruid, haagscheersel, versnipperd snoeihout ...); kamer- en tuinplanten; schaafkrullen en zaagmeel van onbehandeld hout; mest van kleine huisdieren (cavia, konijn). Dit alles ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of uit een bedrijfsactiviteit die vergelijkbaar is met een huishouden.

13° Grofvuil: alle huishoudelijke afvalstoffen en voorwerpen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding of ermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen en die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in het recipiënt voor de huisvuilinzameling kunnen worden aangeboden, met uitzondering van: papier en karton, textiel, glas, kga (Klein Gevaarlijk Afval), gft (groenten, tuin- en fruitafval) en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval, pmd, oude metalen, houtafval, snoeihout en groenafval, afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA), autobanden, steenachtige fracties van bouw - en sloopafval, matrassen en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

14° Harde plastics: alle zuivere harde plastics zoals deuren, rolluiken, buizen, dakgoten, tuinmeubelen, bloempotten, plastic kleerhangers, speelgoed, wasmanden, emmers ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, met uitzondering van plastic flessen en flacons (pmd), verpakkingen van gevaarlijke producten (kga), bouw- en isolatiematerialen, tuinslang, verpakkingen van voedings- waren, plastic blisters en straps, cd's, dvd's en videobanden (restafval),...

15° Herbruikbare goederen: alle door de normale werking van een particuliere huishouding ontstane afvalstoffen die worden aanvaard door het erkend Kringloopcentrum en geschikt kunnen worden gemaakt voor hergebruik, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, boeken, elektronische informatiedragers, speelgoed,...

16° Huishoudelijk afval: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van de particuliere huishouding en/of afvalstoffen ontstaan door een gelijkaardige bedrijfsactiviteit.

17° Keramiek: alle keramiek ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit zoals wc-potten, lavabo's, tegels, stenen borden en tassen, porselein, ... met uitzondering van steenafval.

18° Klein Gevaarlijk Afval (KGA): de afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.2.2.1. van het VLAREMA.

19° Kurk: alle afvalstoffen uit kurk, afkomstig van de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, zoals stopsels, deksels, sluitingen, tegels, wandbedekking,...

20° Oude Metalen: alle ferro- en non-ferro metalen voorwerpen ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, met uitzondering van ferro- en non-ferroverpakkingen, kga en elektrische en elektronische toestellen.

21° Papier en karton: alle dag-, week-, en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclaimedrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding of ermee gelijkgestelde

bedrijfsafvalstoffen, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeizakken,...

22° Plastic verpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons (pmd): flessen, flacons, schaaltes, vlotjes, bakjes, potjes, tubes, folies, zakken, drank- en conservenblikken, spuitbussen voor voedingsmiddelen of cosmetica, aluminium bakjes en schaaltes, deksels, doppen, kroonkurken en drankkartons, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit. De aangeboden plastic verpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons mogen geen kga, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.

23° Sloophout: alle zuiver afvalhout afkomstig van constructiewerken, bouwmaterialen, meubilair en grote speeltuigen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geïmpregneerde houtsoorten (tuinmeubelen), hout vermengd met ijzer of glas, treinbilzen.

24° Snoeihout: alle hout afkomstig van het normaal onderhoud van de tuin (met een diameter van minder dan 10 cm), haagscheersel.

25° Steenafval: zuivere steenslag, (gewapend) beton, versteende cement, betonnen palen ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit, met uitzondering van vervuilde steenslag (bv. met grond), asfalt, keramiek, gips en kalk, cellenbeton, asbest,...

26° Textiel: alle niet verontreinigde kleding, huishoudlinnen, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten...), beddengoed, schoeisel, handtassen en lederwaren ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een gelijkaardige bedrijfsactiviteit.

27° Landbouwfolie: kuilfolie (zwart/wit/zwart-wit) of rek/wikkelfolie (groen/wit) die wordt gebruikt in het kader van een landbouw, tuinbouw- of veeteeltactiviteit.

Artikel 2

De contantbelasting is verschuldigd door de gebruiker op basis van de kostprijs van de specifieke dienstverlening en wordt aangerekend naar gelang van de soort en de hoeveelheid of het gewicht van het afval bij de huis-aan-huis-inzameling, de inzameling via het recyclagepark en de sorteerstraten.

Artikel 3

§ 1. Huis-aan-huisinzameling

De contantbelasting voor de huis-aan-huis inzameling in functie van de fractie en het volume/gewicht van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen wordt hieronder weergegeven. De gewichtsmeting is tot op 0,5 kg nauwkeurig.

a) Huisvuil

Inzameling en verwerking

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Per kg gewogen huisvuil	0,30	0,30
Per aanbieding 40 L-container	0,63	-
Per aanbieding 120 L-container	0,63	0,63
Per aanbieding 240 L-container	1,26	1,26
Per aanbieding 360 L-container	1,89	1,89
Per aanbieding 1100 L-container	6,40	6,40

(360 L-containers worden enkel geleverd per set van 3.)

Gebruiksrecht container per maand

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
--	----------------------	------------

40 L-container	0,68	-
120 L-container	0,68	1,84
240 L-container	1,36	2,47
360 L-container	2,00	2,64
1100 L-container	3,71	7,07

Eenmalig container voorzien van slot (optioneel): 25 euro

b) Gft-afval

Inzameling en verwerking

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Per kg gewogen gft	0,20	0,20

Gebruiksrecht container per maand

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
40 L-container	0,68	-
120 L-container	0,68	1,84
240 L-container	1,36	2,47

Eenmalig container voorzien van slot (optioneel): 25 euro

c) Pmd

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Per zak van 60 L	0,15	0,15

d) Grofvuil

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Voorrijkost op afroep	12,50	12,50
Verwerking per begonnen 0,5 m ³	8,00	8,00

of

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
1-persoonsbed	8,00	8,00
2-persoonsbed	16,00	16,00
Zetel: 1-zit	8,00	8,00
Zetel: 2-zit	16,00	16,00
Zetel: 3-zit	24,00	24,00
Stoel (2 stuks)	8,00	8,00
(Tuin-)tafel	8,00	8,00

e) Papier en karton

Gebruiksrecht container per maand

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
40 L-container	0,00	-
240 L-container	0,00	2,47
500 L-container (dit formaat wordt enkel in zeer specifieke gevallen na goedkeuring door EcoWerk, toegekend.	0,00	3,21
1100 L-container	0,00	7,07

§ 2. Inzameling via Sorteestraat op gewicht

De contantbelasting in functie van het gewicht van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen in een sorteerstraat wordt hieronder weergegeven. De gewichtsmeting is tot op 0,5kg nauwkeurig.

	Particulier (euro)	KMO (euro)
Huisvuil (kg)	0,30	0,30
gft (kg)	0,20	0,20
Beheerskost (maand)	3,23	6,46

§ 3. Inzameling via DifTar recyclagepark op gewicht

De contantbelasting in functie van het gewicht (per kg) van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen op het recyclagepark wordt hieronder weergegeven.

	particulier (euro)	KMO (euro)
grof vuil	0,30	0,30
gras en blad (gratis van 1 oktober tot en met 30 november)	0,20	0,20
harde plastics	0,08	0,12
sloophout	0,08	0,12
boomstronken	0,04	0,08
snoeihout	0,04 (eerste 300 kg is gratis)	0,08
steenafval	0,04	0,08
cellenbeton	0,04	0,08
gips	0,04	0,08
keramiek	0,04	0,08
asbest	0,00	0,00
autobanden	0,00	0,00
landbouwfolie	0,18	0,18
tarief grote hoeveelheden	vanaf een totale aanvoer op jaarbasis oven de 2000 kg worden de KMO-tarieven van toepassing op de betrokken particulier	

Landbouwfolies: de gemeente schrijft de land- en tuinbouwers aan. Met dit schrijven kan men zich tijdens de gecommuniceerde periodes aanbieden op één van de volgende recyclageparken: Messelbroek, Wezersbaan (Zoutleeuw), Lubbeek en Haacht.

Het minimaal aangerekende gewicht bedraagt 5 kg.

De contantbelasting op het brengen van afvalstoffen naar het recyclagepark (toegangstarief) wordt vastgesteld op 1,00 euro per bezoek vanaf het 16de bezoek op jaarbasis ongeacht de wijze van aanbieding.

Artikel 4

De bedragen van de belasting worden jaarlijks ingaande per 1 januari geïndexeerd en dit voor een eerste maal op 1 januari 2025, waarbij het geïndexeerde bedrag afgerond wordt op twee decimalen volgens de rekenkundige afronding (kleiner dan 5 afronding naar beneden, groter of gelijk aan 5, afronding naar boven) via onderstaande formule:

$$k = 0,4*(p/P) + 0,45*(c/C) + 0,15$$

waarbij:

P= PC121 Cat. 3.A (Ophaling afval, ledigen en reinigen van riolen, septische putten en reservoirs) op 1 januari 2023

p= PC121 Cat. 3.A (Ophaling afval, ledigen en reinigen van riolen, septische putten en reservoirs) op 1 juli van jaar x-1

C= consumptieprijsindex basisjaar 2013 op 1 januari 2023

c= consumptieprijsindex basisjaar 2013 op 1 juli van jaar x-1

x= aanslagjaar

Prijsherziening = (herzieningscoëfficiënt (k) - 1) * herzienbaar gedeelte

De herziene bedragen kunnen echter nooit de maximumtarieven zoals vastgesteld door OVAM overschrijden. Bij overschrijding wordt automatisch het wettelijk vastgelegde maximumtarief gehanteerd.

De tarieven die voor indexering in aanmerking komen zijn de basistarieven. De tarieven van gebruiksrecht en aanbidding worden pro rata berekend aan de hand van het volume van de betrokken container.

- voor de huis-aan-huisinzameling betreft het de tarieven kg huisvuil, kg gft, aanbidding en gebruiksrecht.
- voor de sorteerstraten betreft het de tarieven kg huisvuil, kg gft, beheerskost
- voor het recyclagepark betreft het de tarieven
 - Kg grofvuil
 - Kg gras en blad
 - Kg harde plastics
 - Kg sloophout
 - Kg snoeihout
 - Kg cellenbeton:
 - Kg gips
 - Kg keramiek
 - Kg steenafval
- voor de inzameling op afroep: volume grofvuil (per 0.5m³) en de stukprijzen

Artikel 5

Indien het afval wordt aangeboden door een gezin dan is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon van het gezin en alle meerderjarige leden van het gezin die in de woongelegenheid van de referentiepersoon verblijven.

Indien het afval wordt aangeboden door een onderneming of vereniging dan is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon en de onderneming, zijnde iedere natuurlijke – of rechtspersoon die de onderneming uitmaakt of de leden van de vereniging, indien deze geen rechtspersoonlijkheid heeft.

Artikel 6

§ 1. De personen die gebruik maken van de door de gemeente voorgeschreven containers zijn de contantbelasting betreffende de inzameling en verwerking verschuldigd op het ogenblik dat de kiepbeweging van de container en het gewicht van het meegegeven afval door de ophaalwagen wordt geregistreerd. De contantbelasting betreffende het gebruik van de container is maandelijks verschuldigd.

§ 2. De gebruiker van de sorteerstraat is de contantbelasting betreffende de inzameling en verwerking van afvalstoffen verschuldigd op het ogenblik dat de gebruiker afvalstoffen aanbiedt aan de ondergrondse afvalcontainer en de elektronische toegangkaart van de gebruiker deze beweging registreert. De contantbelasting betreffende het gebruik van de sorteerstraat is maandelijks verschuldigd.

§ 3. Iedere gebruiker van een container/sorteerstraat dient vooraf een bedrag te storten op de DifTar-rekening en dit in functie van de gebruikte containers:

Aantal en type containers	Voorschot (euro)
1 of meerdere 40 L- of 120 L-containers of een particuliere gebruiker van een sorteerstraat en een 240L papier en karton-container	50,00
per container van 240 L of een niet-particuliere gebruiker van een sorteerstraat	100,00
per container van 1.100 L of per set van 3 360 L containers	500,00
per 240L papier en karton-container indien dit de enige container op het aansluitpunt is	25,00
per 1100L papier en karton-container indien dit de enige container op het aansluitpunt is	75,00

§ 4. Bij elke registratie van een kiepbeweging en het gewicht van het meegegeven afval of in geval van sorteerstraat bij een gewichtsmeting, zal de contantbelasting zoals bepaald in artikel 3, in mindering worden gebracht van het vooraf betaald bedrag. De contantbelasting zal worden afgerond tot op 2 cijfers na de decimaal.

Artikel 7

§ 1. Iedere referentiepersoon die geregistreerd staat in Aorta beschikt over een DifTar-rekening waarmee voor bepaalde dienstverleningen van EcoWerk betaald kan worden.

Zodra het beschikbare bedrag lager is dan 10,00 euro wordt een betalingsuitnodiging gestuurd naar de referentiepersoon. Het aanzuiveren van de DifTar-rekening is mogelijk door betaling via overschrijving of door betaling met Bancontact in het recyclagepark.

De containers zullen niet meer geledigd worden of de sorteerstraat zal niet meer toegankelijk zijn van zodra de vervaldatum van de herinnering is verlopen en het beschikbare bedrag lager is dan 0 euro.

Bij afmelding (verhuis, overlijden, ...) wordt de DifTar-rekening gesloten en wordt het nog beschikbare bedrag teruggestort op rekeningnummer van de begunstigde, tenzij de begunstigde nog een openstaande schuld heeft aan de gemeente. Een eindafrekening wordt afgeleverd aan de begunstigde.

§ 2. De personen die gebruik maken van de voorgeschreven pmd-zakken zijn de contantbelasting verschuldigd bij de aankoop ervan op de door de gemeente vastgestelde plaats(en).

§ 3. Bij een DifTar gewichtspark is de contantbelasting verschuldigd door de bezoeker (particulier en KMO) die de afvalstoffen aanbiedt en is betaalbaar, na gewichtsbepaling, via de DifTar-rekening of met de betaalkaart (Bancontact).

Indien het saldo van de DifTar-rekening ontoereikend is en de vervaldatum van de herinnering nog niet verlopen is, zal de bezoeker van het recyclagepark hierop attent gemaakt worden en nog slechts één maal de mogelijkheid hebben om het tarief voor betalende fracties via de DifTar-rekening te betalen. In dit geval zal ook steeds gevraagd worden om de DifTar-rekening aan te zuiveren met een minimaal bedrag dat gelijk is aan de schuld.

Indien het saldo van de DifTar-rekening ontoereikend is en de vervaldatum van de herinnering is verlopen, zal bij de ingang gevraagd worden om de DifTar-rekening aan te zuiveren met een minimaal bedrag dat gelijk is aan de schuld. Indien het saldo niet wordt aangezuiverd zal hij/zij geen toegang krijgen tot het betalend gedeelte en zal de uitgang geweigerd worden met de vraag om het openstaande saldo aan te zuiveren. Men zal ook geen gebruik meer kunnen maken van de inzameling op afroep tot het saldo werd aangezuiverd.

§ 4. Voor de vervanging van een verloren, beschadigde en/of gestolen toegangkaart of een extra toegangkaart wordt een contantbelasting gevraagd van 5,00 euro. Dit bedrag zal aangerekend worden via de DifTar-rekening.

De gemeente kan niet-inwoners voor een maximum duurtijd van zes maanden toegang verschaffen tot het recyclagepark mits betaling van een waarborg van 50,00 euro aan de gemeente.

Artikel 8

Bij ontstentenis van betaling wordt de contantbelasting conform artikel 4, § 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen omgezet in een kohierbelasting.

Door de opname in een kohier verkrijgt de belasting vanaf dan alle kenmerken van een kohierbelasting, met inbegrip van een betalingstermijn van twee maanden en een bezwaartermijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

De belasting is persoonsgebonden waardoor de gemeente de mogelijkheid heeft om gebruik te maken van het positief saldo op een ander particulier ASP betreffende dezelfde persoon/referentiepersoon om het negatief saldo aan te zuiveren, alvorens over te gaan tot inkohiering.

Artikel 9

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar op afgiftebewijs indienen tegen deze contantbelasting bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum van de contante inning/aanrekening op de DifTar-rekening.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding gestuurd, binnen vijftien kalenderdagen na indiening ervan.

Het bezwaar wordt behandeld volgens de bepalingen van artikel 9, § 4 en 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. De kennisgeving van de beslissing zal de instantie vermelden waarbij, en de termijn waarbinnen, er tegen de beslissing beroep kan aangetekend worden conform artikel 10 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Een afschrift van de beslissing zal meegedeeld worden aan EcoWerkf.

Artikel 10

Deze belasting zal definitief zijn indien geen tijdige dan wel ontvankelijke bezwaren ingediend werden.

Artikel 11

Het contantbelastingreglement op de inzameling van huishoudelijk afval huis-aan-huis en op het recyclagepark d.d. 21.12.2021 wordt opgeheven vanaf de inwerkingtreding van dit reglement.

Artikel 12

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2023.

Artikel 13

Gelast het College van Burgemeester en Schepenen met de uitvoering van dit besluit.

2. Varia - mondelinge vragen van raadsleden

Referentie: GR/2022/156

Feiten, context en argumentatie

- Artikel 11 van het huishoudelijk reglement bepaalt dat de raadsleden het recht hebben om mondelinge en schriftelijke vragen te stellen aan de voorzitter en de leden van het college.
- Na afhandeling van de agenda en vóór het sluiten van de openbare vergadering van de raad kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de raad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.
- Daar de mondelinge vragen deel uitmaken van het zittingsverslag, vormen deze voortaan een onderdeel van de audio-opname.

Juridische grond

- artikelen 31 en 38 5° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017
- artikel 11 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Herent, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 12 oktober 2021

Besluit

- vraag van raadslid Loes Vandenbroucke aan schepenen van duurzaamheid, Jan Schelstraete, over de sancties, die opgelegd kunnen worden aan een aannemer, indien deze laatste te veel of verkeerde bomen zou hebben gerooid.
- vraag van raadslid Simon Pardon aan schepenen van financiën, Katleen D'Haese, over de 570.000,00 euro die de Vlaamse regering aan de gemeente geeft en waaraan deze zal besteed worden.
Een beknopt overzicht van de financiële toestand van de gemeente, tegen de volgende gemeenteraad.
- vraag van raadslid Luk Draye aan schepenen van wegenis en waterwerken, Maarten Forceville, over de collectorwerken aan de nieuwe verbindingsweg tussen Tildonk en de Mechelsesteenweg (Molenweg).
- vraag van raadslid Luk Draye aan schepenen van financiën, Katleen D'Haese, over inzage van het verslag van het vakbondsoverleg naar aanleiding van het Cohezioreport.
- vraag van raadslid Tom Denon aan schepenen van ruimtelijke planning, Philippe Scheys, over het aantal bezwaarschriften over het RUP Veltem nu het openbaar onderzoek afgerond is en de tijdslijn van de GECORO om deze te behandelen.

De voorzitter sluit de vergadering om 23.00 uur.

Renaat Kamers
algemeen directeur

Kenneth Vyncke
voorzitter