Gemeente Herent
Spoorwegstraat 6 – 3020 Herent
www.herent.be

Besluitenlijst van de gemeenteraad van 10 november 2026

Openbaar

Notulen

1. Notulen en audiozittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 13 oktober 2026 - goedkeuring en kennisneming

Notulen en audiozittingsverslag van de gemeenteraadszitting - goedkeuring en kennisneming.

Beleid & Organisatie

2. Verslag van de algemene vergadering van welzijnsvereniging Audio van 30 september 2026 - kennisgeving

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de algemene vergadering van welzijnsvereniging Audio van 30 september 2026.

3. Data raden 2027 - kennisgeving
4. Fluvius Zenne-Dijle - buitengewone algemene vergadering 17 december 2026 - vaststellen mandaat

Vaststellen mandaat

5. Creat/TMVS dv - buitengewone algemene vergadering 15 december 2026 - vaststellen mandaat

Vaststellen van het mandaat.

6. Interleuven - buitengewone algemene vergadering 16 december 2026 - vaststellen mandaat

Vaststellen van het mandaat.

7. EcoWerf - bijzondere algemene vergadering 16 december 2026 - vaststellen mandaat

Vaststellen mandaat

8. Hofheide - buitengewone algemene vergadering 16 december 2026 - vaststellen mandaat

De gemeentelijke vertegenwoordiger in de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2026 van de opdrachthoudende vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven "Hofheide" wordt gemandateerd om over de agendapunten te beraadslagen en te stemmen.

Facilitair beheer & aankopen

9. Raamovereenkomst "Raamovereenkomst voor de verwerking en exploitatie van een multifunctioneel cloud platform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving” "CSMRTIOH20" van C-smart – goedkeuring toetreding

Toetreden tot de raamovereenkomst van Cipal voor Raamovereenkomst voor de verwerking en exploitatie van een multifunctioneel cloud platform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving – CSMRTIOH20.

10. Raamovereenkomst "Drank-, voedings- en combiautomaten en waterfonteinen - Perceel 4 Waterfonteinen - Vlaams Gewest" "OC/2024/200/BG" van De opdrachtencentrale – goedkeuring toetreding

Toetreden tot de raamovereenkomst van de Opdrachtencentrale voor "Drank-, voedings- en combiautomaten en waterfonteinen - Perceel 4 Waterfonteinen - Vlaams Gewest" – OC/2024/200/BG.

11. Toetreding tot de raamovereenkomst van het Facilitair Bedrijf - Raamovereenkomst voor het aanmaken, verdelen, beheren en innen van elektronische maaltijdcheques en ecocheques

Toetreden tot de raamovereenkomst van het agentschap Facilitair Bedrijf voor het aanmaken, verdelen, beheren en innen van elektronische maaltijdcheques en andere sociale vouchers – 2023/HFB/OP/115110.

12. Raamovereenkomst "Brandbestrijdingsmiddelen en noodverlichting" van Creat – goedkeuring toetreding

Toetreden tot de raamovereenkomst van Creat voor Brandbestrijdingsmiddelen en noodverlichting.

13. Raamovereenkomst "Raamovereenkomst i.v.m. levering, installatie en onderhoud netwerkinfrastructuur voor het provinciebestuur Vlaams-Brabant" "IT/SYS/Raamcontract Netwerk 2025" van de provincie Vlaams-Brabant – goedkeuring toetreding

Toetreden tot de raamovereenkomst van de provincie Vlaams-Brabant
voor Raamovereenkomst i.v.m. levering, installatie en onderhoud netwerkinfrastructuur voor het provinciebestuur Vlaams-Brabant – IT/SYS/Raamcontract Netwerk 2025.

14. Kerkstraat 1 - gratis grondafstand - akte

- bijgevoegde ontwerpakte voor gratis grondafstand van een perceel grond gelegen aan de Kerkstraat voor de woning met huisnummer 1, kadastraal bekend volgens sectie A, volgens titel deel van nummer 72 D, thans nummer 72/H P0000, met een oppervlakte van 11 centiare, goed te keuren

Financiën

15. Contantbelastingreglement voor de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval dit zowel voor de huis-aan-huisinzameling, inzameling via sorteerstraten, inzameling op afroep, als de inzameling op het recyclagepark – aanslagjaren 2027-2031

Artikel 1

§ 1. Er wordt een contant belasting gevestigd voor:

1° de huis-aan-huisinzameling van het huisvuil, het pmd-afval, het gft-afval, het papier en karton , snoeihout en groot selectief afval (en het gelijkaardig bedrijfsafval);

2° de inzameling via sorteerstraten.

3° de inzameling van op het recyclagepark aangeboden afvalstoffen;

§ 2. Definities algemeen:

1° Aansluitpunt (ASP):

1) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente met een woonfunctie, waarin een particulier huishouden gevestigd is dat op basis van inschrijving in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente huishoudelijk afval kan aanbieden.

2) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente mét een woonfunctie, waarin een particulier huishouden gevestigd is dat op basis van een machtiging van de gemeente huishoudelijk afval kan aanbieden.

3) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente waarin een instelling van openbaar nut, een school, een vereniging die deel uitmaakt van de gemeentelijke cultuur-, sport- , jeugd-, senioren- of milieuraad, gevestigd is, die op basis van een machtiging van de gemeente huishoudelijk afval kan aanbieden (vergelijkbaar bedrijfsafval).

4) Iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente met een commerciële functie, waarin beroepsactiviteiten worden ontplooid (vrij beroep, handel, zorgactiviteiten…) die op basis van de inschrijving in het bevolkingsregister/handelsregister van de gemeenten huishoudelijk afval kan aanbieden (vergelijkbaar bedrijfsafval).

5) Voorschottendrempels worden mede toegekend op aansluitpuntniveau. Tarieven worden toegekend op basis van het aansluitpunttype. Dit volgens volgend overzicht:

Aansluitpuntniveau	**Aansluitpunttype**
Particulieren	Inwoner: geregistreerd Inwoner: 2de verblijf Inwoner: sociale bewoning Gemeenschap
Niet-particulieren	Bedrijf (KMO) Scholen Verenigingen
Overheid	Andere overheid
Gemeentelijke overheid	Gemeentelijke dienst

Waarbij:

- Het particuliere tarief toegepast wordt voor aansluitpunttype:
    - Inwoner: geregistreerd
    - Inwoner: 2de verblijf
    - Inwoner: sociale bewoning
    - Gemeenschap
    - Scholen
    - Verenigingen
    - Andere overheid
- Het KMO-tarief toegepast wordt voor aansluitpunttype:
    - Bedrijf (KMO)

Het aansluitpuntniveau “gemeentelijke overheid” betreft een aansluitpunt, aangeduid door het lokaal bestuur, dat niet onderhevig is aan heffing van contantbelastingen.

2° Aorta: de databank waarin EcoWerf per gezin of per onderneming registreert:

- de relevante identificatiegegevens van het gezin of de onderneming en de referentiepersoon van het betrokken gezin of onderneming

- de relevante DifTar-gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, individueel en gedifferentieerd per afvalstroom, zodat ze afzonderlijk kunnen getarifeerd worden. De relevante gegevens zijn onder meer de aard van de aangeboden afvalstof, het gewicht ervan en het aantal afvalbewegingen.

Voor elk gezin of elke onderneming zoals omschreven in dit reglement is een registratie verplicht en is maximaal één registratie mogelijk.

Per gezin of per onderneming in het bedieningsgebied wordt in Aorta een formulier aangemaakt. Het formulier omvat voor het gezin of de onderneming de vermelding van de referentiepersoon, het adres, een bankrekeningnummer, een detail van de diensten waarvan gebruik kan worden gemaakt, een rekenstaat, het rijksregisternummer of nummer van het vreemdelingenregister van de referentiepersoon, het ondernemingsnummer en het EcoWerf-klantnummer. Er wordt geregistreerd of het formulier wordt aangemaakt voor een gezin, een tweede verblijf (met een ander verzendadres), een gemeenschap of voor een onderneming, vereniging, school, gemeentelijke overheid of andere overheid. Indien de referentiepersoon bereid is deze gegevens te verstrekken, vermeldt het formulier ook één telefoonnummer/gsm-nummer en een e-mailadres van het gezin of de onderneming.

Op basis van het bedrag van de rekenstaat in de databank en in functie van de beschikbare diensten wordt bepaald of aan de belastingplichtige betalingsuitnodigingen verstuurd worden en of de belastingplichtige in de voorwaarden verkeert om dienstverlening inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval te ontvangen.

De gegevens van Aorta kunnen door EcoWerf aangewend worden voor het versturen van betalingsuitnodigingen t.a.v. de referentiepersoon.

Wanneer niet langer beroep wordt gedaan op enige dienst inzake verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en gelijkaardig bedrijfsafval wegens verhuis of overlijden, en dit door de gemeente gemeld wordt aan EcoWerf, zal EcoWerf de afvalcontainers blokkeren, de toegangskaart blokkeren of niet langer een toegangsmachtiging aan de identiteitskaart verlenen. Op vraag van de burger kan het eventuele onbestede tegoed op het rekeningnummer van de referentiepersoon terugbetaald worden.

3° DifTar-rekening: de individuele rekening die per gezin of per onderneming in de databank wordt bijgehouden en waarop afzonderlijk worden ingeschreven:

- de volgens dit reglement verschuldigde contantbelasting;
- de volgens dit reglement verschuldigde kohierbelasting;

De rekenstaat geeft op elk ogenblik getrouw weer wat de schuld of het tegoed is van het gezin of de onderneming.

4° Gebruikersgroep: een selectie van aansluitpunten die op basis van het domicilieadres geselecteerd worden, een elektronische toegangskaart toegewezen krijgen (of via eID) en op deze wijze toegang krijgen tot een sorteerstraat en/of recyclagepark(en).

5° Ondergrondse afvalcontainer: een ondergronds inzamelrecipiënt, voorzien van een inwerpzuil met, afhankelijk van de aangeboden fractie een aangepaste inwerpopening.

6° Referentiepersoon: de meerderjarige persoon die in Aorta als referentiepersoon voor het gezin of de onderneming wordt vermeld. Als de registratie gebeurt:

- voor een gezin, wordt van rechtswege de persoon die, volgens de opgave van het rijksregister, als referentiepersoon van het gezin, vermeld staat in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister, ook geregistreerd als referentiepersoon in de databank. Dit kan afwijken op vraag van de betrokken inwoner of op vraag van de gemeente
- voor een onderneming is het een meerderjarige natuurlijke persoon die geacht wordt de onderneming rechtsgeldig te vertegenwoordigen.

7° Recyclagepark: een bij toepassing van VLAREMA vergunde inrichting waar particulieren en eventueel ook bedrijven onder toezicht van op vastgestelde dagen en uren bepaalde gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en eventueel met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen kunnen deponeren.

8° Sorteerstraat: een combinatie van (ondergrondse) afvalcontainers ten behoeve van de inzameling van de fracties restafval, pmd, gft en papier & karton. Dit zowel ter vervanging als aanvullend aan de reguliere huis-aan-huis inzameling.

9° Toegangskaart: een elektronische kaart die wordt uitgereikt aan onderstaande doelgroepen:

- niet-particulieren: op naam van de referentiepersoon;
- in de gemeente gedomicilieerde inwoners die niet over een elektronische identiteitskaart beschikken: op naam van de referentiepersoon;
- particulieren met een tweede verblijf in de gemeente die geen rijksregisternummer hebben: op naam van de referentiepersoon;
- particulieren die gebruik maken van een ondergrondse sorteerstraat/afvalcontainer: op naam van de referentiepersoon.
- Particulieren die gebruik wensen te maken van het recyclagepark: op naam van de referentiepersoon

§ 3. Definities afvalfracties:

1° Afgedankte elektrische en elektronische apparaten (aeea): https://www.ecowerf.be/sorteerregels-elektro

2° Asbestcement: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-asbestcement

3° Boomstronken: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-boomstronken

4° Cellenbeton: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-cellenbeton

5° E.P.S.: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-eps-piepschuim

6° Frituurolie en afgelaten motorolie: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-frituurvetten-en-olien en https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-smeerolie

7° Gips: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-gips

8° Glas: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-hol-glas en https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-vlak-glas

9° Gras- en bladafval: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-gras-en-bladeren

10° Groente-, fruit- en tuinafval (gft): https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-groente-fruit-en-tuinafval

11° Grofvuil: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-grofvuil

12° Harde plastics: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-harde-plastics

13° Herbruikbare goederen: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-geefpunt

14° Huishoudelijk restafval: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-restafval

15° Keramiek: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-keramiek

16° Klein gevaarlijk afval (kga): https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-kga

17° Kurk: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-kurk

18° Oude Metalen: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-oude-metalen

19° Papier en karton: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-papierkarton

20° Pmd: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-pmd

21° Houtafval (A en B): https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-a-hout en https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-b-hout

22° Snoeihout: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-snoeihout

23° Steenafval: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-steenafval

24° Textiel: https://www.ecowerf.be/sorteerregels/sorteerregels-textiel

25° Landbouwfolie: kuilfolie (zwart/wit/zwart-wit) of rek/wikkelfolie (groen/wit) die wordt gebruikt in het kader van een landbouw, tuinbouw- of veeteeltactiviteit.

26° Groot selectief afval: https://www.ecowerf.be/grofvuil-op-aanvraag

Artikel 2

De contantbelasting is verschuldigd door de gebruiker op basis van de kostprijs van de specifieke dienstverlening en wordt aangerekend naar gelang van de soort en de hoeveelheid of het gewicht van het afval bij de huis-aan-huis-inzameling, de inzameling via het recyclagepark en de sorteerstraten.

Artikel 3

§ 1. Huis-aan-huisinzameling

De contantbelasting voor de huis-aan-huis inzameling in functie van de fractie en het volume/gewicht van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen wordt hieronder weergegeven. De gewichtsmeting is tot op 0,5 kg nauwkeurig.

a) Huishoudelijk restafval

Inzameling en verwerking

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Per kg	0,35	0,35
Per aanbieding 40 L-container	0,69	0,69
Per aanbieding 120 L-container	0,69	0,69
Per aanbieding 240 L-container	1,39	1,39
Per aanbieding 360 L-container[1]	2,08	2,08
Per aanbieding 1100 L-container	7,06	7,06

Gebruiksrecht container per maand

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
40 L-container	0,75	2,03

120 L-container	0,75	2,03
240 L-container	1,50	2,72
360 L-container	2,21	2,91
1100 L-container	4,10	7,80

Eenmalig container voorzien van slot (optioneel): 50 euro (niet mogelijk op een 40L container)

b) Gft-afval

Inzameling en verwerking

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Per kg gewogen gft	0,23	0,23

Gebruiksrecht container per maand

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
40 L-container	0,75	2,03
120 L-container	0,75	2,03
240 L-container	1,50	2,72

Eenmalig container voorzien van slot (optioneel): 50 euro (niet mogelijk op een 40L container)

c) Pmd

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Per zak van 60 L	0,15	0,15
Per zak van 90 L	0,20	0,20

d) Grofvuil (Groot selectief afval)

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
Voorrijkost	30,00	30,00
Per begonnen 0,5 m³	11,00	11,00
1-persoonsbed	11,00	11,00
2-persoonsbed	22,00	22,00
Zetel: 1-zit	11,00	11,00
Zetel: 2-zit	22,00	22,00
Zetel: 3-zit	33,00	33,00
Stoel (2 stuks)	11,00	11,00
(Tuin-)tafel	11,00	11,00

e) Papier en karton

	Particulieren (euro)	KMO (euro)
40 L-container	0,92	2,72
120 L-container[2]	0,92	2,72

240 L-container	0,92	2,72
500 L-container[3]	2,30	3,54
1100 L-container	5,05	7,80

§ 2. Inzameling via sorteerstraat op gewicht

De contantbelasting in functie van het gewicht van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen in een sorteerstraat wordt hieronder weergegeven. De gewichtsmeting is tot op 0,5kg nauwkeurig.

	Particulier (euro)	KMO (euro)
Huishoudelijk restafval (kg)	0,35	0,35
Gft (kg)	0,23	0,23
Beheerskost (maand)	3,56	7,13

§ 3. Inzameling via DifTar recyclagepark op gewicht

De contantbelasting in functie van het gewicht (per kg) van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen op het recyclagepark wordt hieronder weergegeven. Het minimaal aangerekende gewicht bedraagt 5 kg.

	Particulier (euro)	KMO (euro)
Grofvuil	0,35	0,35
Gras en blad[4]	0,23	0,23
Harde plastics	0,10	0,15
Houtafval	0,10	0,15
Boomstronken	0,04	0,08
Snoeihout	0,04[5]	0,08
Steenafval	0,04	0,08
Cellenbeton	0,10	0,15
Gips	0,10	0,15
Keramiek	0,10	0,15
Asbest	0,00	0,00
Autobanden	0,00	0,00
Landbouwfolie[6]	0,18	0,18
Tarief grote hoeveelheden	Vanaf een totale aanvoer op jaarbasis boven de 2.000 kg worden de KMO-tarieven van toepassing op de betrokken particulier	

Artikel 4

§ 1. De bedragen van de belasting worden jaarlijks ingaande per 1 januari geïndexeerd waarbij het geïndexeerde bedrag afgerond wordt op twee decimalen volgens de rekenkundige afronding (kleiner dan 5 afronding naar beneden, groter of gelijk aan 5, afronding naar boven).

§ 2. De indexering gebeurt op basis van de consumptieprijsindex (basisjaar 2025)

$$\text{Tarief aanslagjaar} = \frac{\text{tarief aanslagjaar 2027} \times \text{cpi}}{\text{CPI}}$$

Waarbij:

CPI= consumptieprijsindex op datum van 1 juli 2026

cpi= consumptieprijsindex op datum van 1 juli van het aanslagjaar-1

§ 3. De tarieven kunnen echter nooit de maximumtarieven zoals vastgesteld door OVAM overschrijden. Bij overschrijding wordt automatisch het wettelijk vastgelegde maximumtarief gehanteerd.

§ 4. Voor de huis-aan-huisinzameling betreft het de tarieven kg huishoudelijk restafval, kg gft, aanbieding huishoudelijk restafval en gebruiksrecht voor de fracties huishoudelijk restafval, gft en papier en karton.

§ 5. Voor de sorteerstraten betreft het de tarieven kg huishoudelijk restafval, kg gft en beheerskost

§ 6. Voor het recyclagepark betreft het de tarieven:
- Kg grofvuil
- Kg gras en blad
- Kg harde plastics
- Kg houtafval
- Kg snoeihout
- Kg cellenbeton
- Kg gips
- Kg keramiek
- Kg steenafval
- Kg boomstronken

§ 7. Voor de inzameling op afroep betreft het volgende tarieven
- Volume grofvuil (per 0,5m³) en stukprijzen
- Voorrijkost

Artikel 5

Indien het afval wordt aangeboden door een gezin dan is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon van het gezin en alle meerderjarige leden van het gezin die in de woongelegenheid van de referentiepersoon verblijven.

Indien het afval wordt aangeboden door een onderneming of vereniging dan is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon en de onderneming, zijnde iedere

natuurlijke – of rechtspersoon die de onderneming uitmaakt of de leden van de vereniging, indien deze geen rechtspersoonlijkheid heeft.

Artikel 6

§ 1. De personen die gebruik maken van de door de gemeente voorgeschreven containers zijn de contantbelasting betreffende de inzameling en verwerking verschuldigd op het ogenblik dat de kiepbeweging van de container en het gewicht van het meegegeven afval door de ophaalwagen wordt geregistreerd. De contantbelasting betreffende het gebruik van de container is maandelijks verschuldigd.

§ 2. De gebruiker van de sorteerstraat is de contantbelasting betreffende de inzameling en verwerking van afvalstoffen verschuldigd op het ogenblik dat de gebruiker afvalstoffen aanbiedt aan de ondergrondse afvalcontainer en de elektronische toegangskaart van de gebruiker deze beweging registreert. De contantbelasting betreffende het gebruik van de sorteerstraat is maandelijks verschuldigd.

§ 3. Iedere gebruiker van een container/sorteerstraat dient vooraf een bedrag te storten op de DifTar-rekening. Dit bedrag wordt bepaald op basis van de ter beschikkings staande containers of door de afvalhistoriek van de gebruiker.

§ 3.1 Afvalhistoriek < 1 jaar

De gebruiker ontvangt een vast voorschot:

Aantal en type containers	Voorschot (euro)
1 of meerdere 40 L-. of 120 L-containers of een particuliere gebruiker van een sorteerstraat en een 240L papier en karton-container	50,00
per container van 240 L of een niet-particuliere gebruiker van een sorteerstraat	100,00
per container van 1.100 L of per set van 3 360 L containers	500,00
per 240L papier en karton-container indien dit de enige container op het aansluitpunt is	25,00
per 1100L papier en karton-container indien dit de enige container op het aansluitpunt is	75,00

§ 3.2. Afvalhistoriek > 1 jaar

De gebruiker ontvangt een voorschot op basis van afvalhistoriek. Dit bedrag is gebaseerd op het geraamde gebruik voor 1 jaar (+ negatieve saldo van de provisie). Volgende verrichtingstypes worden in de berekening opgenomen:

- Gebruiksrecht restafvalcontainer(s)
- Gebruiksrecht gft-container(s)
- Gebruiksrecht papier en karton-container (s)
- Kg restafval
- Kg gft

- Aanbieding restafval
- Storting ondergrondse container (volume)
- Beheerskost ondergrondse container
- Forfaitaire afvalbelasting (indien van toepassing)

§ 3.3. Indien de betalingsuitnodiging op basis van de afvalhistoriek voor volgende aansluitpuntniveaus groter is dan onderstaand maximumbedrag, dan wordt automatisch het maximale bedrag voorgesteld aan de gebruiker. Het betreft volgende maximumbedragen:

- Particulier: 500,00 euro
- Niet-particulier: 1000,00 euro
- Overheid: 1000,00 euro

§ 3.4. De gebruiker is in de mogelijkheid om het voorschot zelf aan te passen via het platform 'Mijn EcoWerf' en dit binnen bepaalde marges.

- Het minimale bedrag dat de gebruiker kan instellen is gelijk aan het vaste voorschot bij een afvalhistoriek van < 1 jaar zoals bepaalt in artikel 3.1.
- Het maximale bedrag dat de gebruiker kan instellen is gelijk aan het maximumbedrag zoals bepaalt in artikel 3.3

§ 4. Bij elke registratie van een kiepbeweging en het gewicht van het meegegeven afval of in geval van sorteerstraat bij een gewichtsmeting, zal de contantbelasting, in mindering worden gebracht van het vooraf betaald bedrag. De contantbelasting zal worden afgerond tot op 2 cijfers na de decimaal.

Artikel 7

§ 1. Iedere referentiepersoon die geregistreerd staat in Aorta beschikt over een DifTar-rekening waarmee voor bepaalde dienstverleningen van EcoWerf betaald kan worden.

Zodra het beschikbare bedrag lager is dan 10,00 euro wordt een betalingsuitnodiging gestuurd naar de referentiepersoon. Het aanzuiveren van de DifTar-rekening is mogelijk door betaling via overschrijving of door betaling met Bancontact in het recyclagepark.

Volgende betalingstermijnen worden gehanteerd:

- Betalingsuitnodiging: 30 kalenderdagen.
- Herinnering: 12 kalenderdagen + 5 dagen betalingsmarge.

De containers zullen niet meer geledigd worden of de sorteerstraat zal niet meer toegankelijk zijn van zodra de vervaldatum van de herinnering is verlopen en het beschikbare bedrag lager is dan 0 euro.

Indien de niet geledigde container niet tijdig wordt binnengehaald, kan die door of in opdracht van de gemeente worden geledigd aan het tarief vastgelegd in de algemene politieverordening.

Bij afmelding (verhuis, overlijden…) wordt de DifTar-rekening gesloten en wordt het nog beschikbare bedrag teruggestort op rekeningnummer van de begunstigde, tenzij de begunstigde nog een openstaande schuld heeft aan de gemeente. Een eindafrekening wordt afgeleverd aan de begunstigde.

§ 2. Bij een DifTar-gewichtspark is de contantbelasting verschuldigd door de bezoeker (particulier en KMO) die de afvalstoffen aanbiedt en is betaalbaar, na gewichtsbepaling, via de DifTar-rekening of met de betaalkaart (Bancontact).

Indien het saldo van de DifTar-rekening ontoereikend is en de vervaldatum van de herinnering nog niet verlopen is, zal de bezoeker van het recyclagepark hierop attent gemaakt worden en nog slechts eenmaal de mogelijkheid hebben om het tarief voor betalende fracties via de

DifTar-rekening te betalen. In dit geval zal ook steeds gevraagd worden om de DifTar-rekening aan te zuiveren met een minimaal bedrag dat gelijk is aan de schuld.

Indien het saldo van de DifTar-rekening ontoereikend is en de vervaldatum van de herinnering is verlopen, zal bij de ingang gevraagd worden om de DifTar-rekening aan te zuiveren met een minimaal bedrag dat gelijk is aan de schuld. Indien het saldo niet wordt aangezuiverd zal de gebruiker geen toegang krijgen tot het betalend gedeelte en zal de uitgang geweigerd worden met de vraag om het openstaande saldo aan te zuiveren. Men zal ook geen gebruik meer kunnen maken van de inzameling op afroep tot het saldo werd aangezuiverd.

§ 3. Voor de vervanging van een verloren, beschadigde en/of gestolen toegangskaart of een extra toegangskaart wordt een bijdrage gevraagd van 10,00 euro. Dit bedrag zal aangerekend worden via de DifTar-rekening.

Niet-inwoners of toekomstige inwoners van de gemeente kunnen, voor het aanbrengen van afval afkomstig vanuit de gemeente, een kaart voor het recyclagepark aanvragen bij het gemeentebestuur. De kaarten worden uitgeleend voor een periode van maximum 4 weken, tegen een waarborg van 50,00 euro.

Artikel 8

De contantbelastingen worden zonder uitstel geïnd tegen afgifte van een betalingsbewijs. Als de contantbelasting niet zonder uitstel geïnd kan worden, wordt ze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

De belasting is persoonsgebonden waardoor de gemeente de mogelijkheid heeft om gebruik te maken van het positief saldo op een ander particulier aansluitpunt betreffende dezelfde persoon/referentiepersoon om het negatief saldo aan te zuiveren, alvorens over te gaan tot inkohiering.

Artikel 9

De vestiging, de invordering en de geschillenprocedure gebeuren volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 (en latere wijzigingen) betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 10

Deze belasting zal definitief zijn indien geen tijdige dan wel ontvankelijke bezwaren ingediend werden.

Artikel 11

Het contantbelastingreglement op de inzameling van huishoudelijk afval huis-aan-huis en op het recyclagepark d.d. 18/11/2025 wordt opgeheven vanaf de inwerkingtreding van dit reglement.

Artikel 12

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2027.

Artikel 13

Gelast het College van Burgemeester en Schepenen met de uitvoering van dit besluit.

---

[1] 360 L-containers worden enkel geleverd per set van 3 en alleen na goedkeuring door of op aanraden van EcoWerf.

[2] Alleen voor containers die reeds aanwezig zijn, niet voor nieuwe containers

[3] Dit formaat wordt enkel in zeer specifieke gevallen en alleen na goedkeuring door EcoWerf, toegekend.

[4] Gratis van 1 oktober tot en met 31 december

[5] Eerste 300 kg gratis

[6] De gemeente schrijft de land- en tuinbouwers aan. Met dit schrijven kan men zich tijdens de gecommuniceerde periodes aanbieden op één van volgende recyclageparken: Messelbroek, Wezersebaan (Zoutleeuw), Lubbeek, Haacht en Kortenaken.

Leefmilieu & duurzaamheid

16. Natuurbeheerplan type 2 "Gemeente Herent" - ontwerp

- kennisname en goedkeuring van het hierbij gevoegde natuurbeheerplan type 2 "Gemeente Herent", opgemaakt door de Bosgroep Vlaams-Brabant vzw in overleg met de gemeente Herent voor de percelen gelegen Ijzerenberg te Herent (Winksele)
- indienen van het hierbij gevoegde natuurbeheerplan type 2 "Gemeente Herent" bij het Agentschap voor Natuur en Bos en opstart openbaar onderzoek

Politie

17. Bijzondere politieverordening betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen bedoeld in artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (GAS 4) - aanpassing

De gemeenteraad neemt kennis van en keurt de gewijzigde bijzondere politieverordening goed.

18. Protocolakkoord tussen de gemeente Herent en het parket betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de in artikel 3, 3°, van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties bedoelde overtredingen (GAS 4) – goedkeuring

De gemeenteraad neemt kennis van het protocolakkoord tussen de gemeente Herent en het parket van Leuven betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (GAS 4) voor de overtredingen bedoeld in artikel 3, 3°, van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, en keurt dit protocolakkoord goed.

19. Begrotingswijziging 1en2-2026 politiezone Herko: Kennisname besluit van de provinciegouverneur

De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de provinciegouverneur van Vlaams-Brabant van 6 oktober 2026 houdende goedkeuring van de begrotingswijziging 1en2-2026 van de politiezone Herko.

Wonen

20. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst tussen Gemeente Herent en woonmaatschappij Woontrots voor de realisatie van het Bindend Sociaal Objectief (BSO) 2026-2042

Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Herent en woonmaatschappij Woontrots over de realisatie van het Bindend Sociaal Objectief (BSO) 2026-2042

Buurten

21. Toekenning van een nominatieve subsidie aan BC Myrna Mack

De gemeenteraad gaat akkoord met de toekenning van een nominatieve subsidie aan buurtcomité Myrna Mack.

Onderwijs & Buitenschoolse opvang en activiteiten

1. Overdracht GBS Toverveld aan GO! scholengroep Huis 11 - goedkeuring

Goedkeuring van het protocolakkoord inzake de overdracht van GBS Toverveld aan GO! scholengroep huis 11.

2. Wijziging subsidiereglement gezonde voeding op school

Enig artikel: De gemeenteraad keurt de wijziging van het subsidiereglement in bijlage ***"Subsidiereglement gezonde voeding op school.pdf"*** goed, dewelke integraal deel uitmaakt van dit besluit.

Vrijetijdsinfrastructuur

3. Addendum bij overeenkomst openstellen van publieke beschikbare buitenzones VELD

Het addendum bij de overeenkomst inzake het openstellen van publieke beschikbare buitenzones van VELD, zoals gevoegd bij dit besluit, wordt goedgekeurd. Het addendum met referte **"20261001_Addendum bij overeenkomst openstellen van publieke beschikbare buitenzones VELD_V04"** maakt integraal deel uit van dit besluit.

Bijkomend(e) agendapunt(en)

4. Agendapunt toegevoegd door raadslid Kenneth Vyncke - Onderzoek naar een gemeentelijk initiatief rond reflecterende huisnummers

De gemeenteraad beslist:

Het college van burgemeester en schepenen te verzoeken de mogelijkheden te onderzoeken voor een gemeentelijk initiatief rond reflecterende huisnummers voor woningen op het grondgebied van Herent.

Daarbij overleg te plegen met de hulpdiensten (brandweer, politie en dringende geneeskundige hulpverlening) over de eventuele operationele meerwaarde van dergelijke huisnummers.

De haalbaarheid te onderzoeken van onder meer een vrijwillige groepsaankoop, een aanbod van uniforme reflecterende huisnummerplaatjes en eventuele ondersteunende maatregelen voor inwoners van Herent, Winksele-Delle en Veltem-Beisem.

De gemeenteraad binnen zes maanden te informeren over de resultaten van dit onderzoek, inclusief een raming van de kosten, de praktische haalbaarheid en eventuele voorstellen tot uitvoering.

5. Agendapunt toegevoegd door raadslid Esther Deroo - Onderzoek naar de mogelijkheid om huwelijken op alternatieve locaties in Herent te laten plaatsvinden

De gemeenteraad beslist dat het college van burgemeester en schepenen onderzoekt of het mogelijk is om huwelijken te voltrekken op andere locaties in de gemeente Herent dan het gemeentehuis.

Mondelinge vragen

1. Varia - mondelinge vragen van raadsleden

Katrien Putzeys	Kenneth Vyncke
algemeen directeur	voorzitter